



รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว
ไม่สวมหมวก
และแว่นตา
ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน

สัญญาเลขที่..... /

สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ทำที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
เลขที่ 321 ถนนนารายณ์มหาราช
ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมือง
จังหวัดลพบุรี 15000

หนังสือสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราวฉบับนี้ทำขึ้นระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
โดย ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้
เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง กับ นาย/นาง/นางสาว)
อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่ ถนน ซอย
แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า
“ลูกจ้างชั่วคราว” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงร่วมกันทำสัญญาจ้างไว้ต่อกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 มหาวิทยาลัยตกลงจ้างและลูกจ้างชั่วคราวตกลงรับจ้างทำงานให้แก่มหาวิทยาลัยโดย
เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง.....สังกัด.....
ตามหน้าที่การงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีระยะเวลาปี.....เดือน.....วัน
ตั้งแต่วันที่ถึงวันที่.....

ข้อ 2 มหาวิทยาลัยและลูกจ้างชั่วคราวตกลงในอัตราค่าจ้างเดือนละ บาท
(.....) ทั้งนี้ หากมีการเพิ่มเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทน
วิชาชีพ เงินสวัสดิการ หรือประโยชน์อื่นใด ให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง ของ
มหาวิทยาลัย

ข้อ 3 ลูกจ้างชั่วคราวมีหน้าที่รับผิดชอบภาระงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดดังรายละเอียด ใน
เอกสารแนบท้ายสัญญานี้

ข้อ 4 ลูกจ้างชั่วคราวตกลงปฏิบัติงานให้กับมหาวิทยาลัยตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความ
ซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบเต็มกำลังความสามารถของตน และแสวงหาความรู้และทักษะเพิ่มเติมหรือกระทำการ
ใด ๆ ให้กับกิจการในหน้าที่ มีคุณภาพและมีผลงานดีขึ้น

ลูกจ้างชั่วคราวต้องรักษาผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ไม่นำความลับหรือข้อมูลของ
มหาวิทยาลัยไปให้ผู้หนึ่งผู้ใด หรือเปิดเผยให้ผู้หนึ่งผู้ใดทราบ โดยมีได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 5 ลูกจ้างชั่วคราวต้องอุทิศวันและเวลาทำงานของตนให้แก่มหาวิทยาลัยอย่างเต็มความสามารถ และไม่กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในการที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่กิจการหรือชื่อเสียง ของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบการทำงานที่มหาวิทยาลัย กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด

ข้อ 6 ลูกจ้างชั่วคราวยินยอมให้มหาวิทยาลัยทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราวตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผลการประเมินตามวรรคหนึ่งเป็นประการใด ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 7 การลาของลูกจ้างชั่วคราวให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลา ของข้าราชการ พ.ศ. 2555 และสิทธิในการได้รับค่าจ้างระหว่างลาให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 8 วินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และการลงโทษทางวินัย ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537

ข้อ 9 ในระหว่างการจ้างตามสัญญานี้ ถ้าคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง มีความประสงค์จะเลิกสัญญานี้ก่อนกำหนดเวลา คู่สัญญาฝ่ายนั้นต้องบอกกล่าวเป็นหนังสือให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน มิฉะนั้น คู่สัญญาฝ่ายนั้นต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้กับคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง

ข้อ 10 ในระหว่างการจ้างตามสัญญานี้ มหาวิทยาลัยมีอำนาจเลิกจ้างลูกจ้างชั่วคราวได้ทันทีโดยไม่ต้องจ่ายค่าชดเชยและหรือค่าสินไหมทดแทนใด ๆ ทั้งสิ้น ในกรณีอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ คือ

- (1) พุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนากระทำต่อมหาวิทยาลัย
- (2) เจตนาหรือจงใจทำให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหาย
- (3) ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (4) ถูกลงโทษปลดออก ไล่ออก
- (5) ไม่ผ่านการประเมินลูกจ้างชั่วคราวตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด
- (6) ขาดราชการติดต่อกันรวมทั้งวันหยุดราชการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

ข้อ 11 สัญญานี้สิ้นสุดลงเมื่อ

- (1) ครบอายุสัญญาจ้าง
- (2) ลูกจ้างชั่วคราวตาย
- (3) มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญาจ้างตามข้อ 9
- (4) ได้รับอนุญาตให้ลาออก
- (5) ยุบหรือเลิกตำแหน่งหรือยุบหน่วยงาน
- (6) ผ่าฝืนสัญญานี้หรือในกรณีที่ทำให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหาย

ข้อ 12 ถ้าลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรือกระทำการใด ๆ ในระหว่าง
การเป็นลูกจ้างชั่วคราวเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย ลูกจ้างชั่วคราวยินยอมชดเชยค่าเสียหาย
ให้กับมหาวิทยาลัยทุกประการ ภายในกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยเรียกร้องให้ชดเชยและยินยอมให้มหาวิทยาลัย
หักเงินค่าจ้างหรือเงินอื่นใดที่ลูกจ้างชั่วคราวมีสิทธิได้รับจากมหาวิทยาลัยเป็นการชดเชยค่าเสียหายได้ เว้นแต่
ความเสียหายนี้เกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ 13 ลูกจ้างชั่วคราวยินยอมให้มหาวิทยาลัยเป็นฝ่ายกำหนดรายละเอียดของสัญญานี้เป็น
การเพิ่มเติมได้หากเห็นสมควรให้กำหนดขึ้นเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญานับนี้ก็ได้ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของ
สัญญานับนี้ด้วย

ข้อ 14 ในระหว่างการจ้างตามสัญญา หากลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างแล้ว
ก่อให้เกิดสิ่งประดิษฐ์ใหม่ หรือสร้างสรรค์ผลงานใหม่ ให้สิทธิบัตรในสิ่งประดิษฐ์หรือลิขสิทธิ์ของผลงานที่
สร้างสรรค์ดังกล่าวตกเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาอ่านตรวจสอบและเข้าใจ
ข้อความในสัญญาโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานและต่างฝ่ายต่างเก็บ
รักษาไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
(.....)

(ลงชื่อ).....ลูกจ้างชั่วคราว
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

หมายเหตุ เอกสารแนบท้ายสัญญานับนี้ (ถ้ามี) ได้แก่

1. รายละเอียดภาระงานที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย จำนวน.....หน้า
- 2.....จำนวน.....หน้า