



คู่มือปฏิบัติงานหลัก

เรื่อง

การขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
(ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร)

จัดทำโดย

นายเจษฎา ภูระหงษ์

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

คู่มือปฏิบัติงานหลัก

เรื่อง

การขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
(ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร)

จัดทำโดย

นายเจษฎา ภูระหงษ์ (นักวิชาการศึกษา)
กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ตรวจสอบการจัดทำ ครั้งที่๑.....

(ลงชื่อ).....

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงานหลักเล่มนี้จัดทำตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง และการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่ง ก.พ.อ. ได้ให้คำนิยามของคู่มือปฏิบัติงานหลักไว้ว่าเป็นเอกสารแสดงถึงเส้นทางการทำงานหลักตั้งแต่เริ่มต้นจนสุดกระบวนการ โดยระบุขั้นตอนและรายละเอียดของกระบวนการต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน ตลอดจน แนวทางแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานดังกล่าวในการดำเนินการต่างๆ โดยคู่มือปฏิบัติงานหลักมีความสำคัญอย่างยิ่งในการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยให้หน่วยงานมีคู่มือปฏิบัติงานหลักไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน และช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานใหม่ สามารถศึกษางานได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ยังทำให้งานของหน่วยงานมีระบบและมีประสิทธิภาพมากขึ้นจากคู่มือปฏิบัติงานหลักเล่มนี้

วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลักเกี่ยวกับการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (ผ่อนผันทหาร) ตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ ของกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบขั้นตอนวิธีปฏิบัติงาน และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรในหน่วยงานให้สามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้ เพราะการขอกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเป็นงานที่ต้องมีความละเอียดรอบครอบ ความถูกต้องในการตรวจสอบ

อนึ่งคู่มือปฏิบัติงานหลักเล่มนี้ ได้มีการตรวจสอบจากหัวหน้าหน่วยงานผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และได้ปรับปรุง แก้ไข ตรวจสอบ ในการจัดทำมาแล้ว ๑ ครั้ง

สุดท้ายนี้ข้าพเจ้าขอขอบพระคุณผู้ทรงคุณวุฒิที่ให้ความรู้และคำแนะนำด้วยดีตลอดมาและขอขอบพระคุณมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีเป็นอย่างยิ่งที่สนับสนุน และส่งเสริมให้มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลักเล่มนี้ขึ้นมา โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาและเพื่อนร่วมงานทุกคนที่เป็นกำลังใจให้การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลักเล่มนี้สำเร็จลงได้ดี

นายเจษฎา ภูระหงษ์
นักวิชาการศึกษา
พฤษภาคม ๒๕๖๓

สารบัญ

คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
สารบัญภาพ.....	ค
ส่วนที่ ๑ บริบทมหาวิทยาลัย.....	๑
ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.....	๑
ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.....	๓
เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.....	๓
ยุทธศาสตร์.....	๔
เป้าหมาย และนโยบาย.....	๔
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.....	๕
ส่วนที่ ๒ ประวัติกองพัฒนานักศึกษา.....	๗
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ.....	๘
วัตถุประสงค์.....	๘
เป้าประสงค์.....	๘
ประเด็นยุทธศาสตร์.....	๘
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการกองพัฒนานักศึกษา.....	๙
ส่วนที่ ๓ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน.....	๑๐
การขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการของนักศึกษา	
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร).....	๑๐
Flowchart ขั้นตอนการขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ	
ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร).....	๑๒
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำแบบคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ.....	๑๓
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.....	๑๕
ขั้นตอนที่ ๓ การประชาสัมพันธ์การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร	
กองประจำการ.....	๒๑
ขั้นตอนที่ ๔ รับคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ	
และตรวจสอบเอกสาร.....	๓๐
ขั้นตอนที่ ๕ จัดพิมพ์บัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร	
กองประจำการ.....	๔๐
ขั้นตอนที่ ๖ นำส่งบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร	
กองประจำการ.....	๔๓
ขั้นตอนที่ ๗ ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร	
กองประจำการ	๕๙
ภาคผนวก.....	๖๓
ประวัติผู้เขียน.....	๘๖

สารบัญภาพ

ภาพที่ ๑	แสดงตัวอย่างแบบคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ	๑๔
ภาพที่ ๒	แสดงตัวอย่างร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง การขอผ่อนผัน การเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา	๑๗
ภาพที่ ๓	แสดงตัวอย่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง การขอผ่อนผัน การเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา	๒๐
ภาพที่ ๔	แสดงตัวอย่างบันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ การยื่นคำร้อง ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ	๒๒
ภาพที่ ๕	แสดงตัวอย่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง การขอผ่อนผัน การเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา แนบท้ายบันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ การยื่นคำร้องขอผ่อนผัน การเข้ารับราชการทหารกองประจำการ	๒๔
ภาพที่ ๖	แสดงตัวอย่างใบคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ แนบท้ายบันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ การยื่นคำร้องขอผ่อนผัน การเข้ารับราชการทหารกองประจำการ	๒๕
ภาพที่ ๗	แสดงตัวอย่างการประชาสัมพันธ์การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษผ่านเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา	๒๗
ภาพที่ ๘	แสดงตัวอย่างการประชาสัมพันธ์การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษหรือเรียนรู้ (การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ผ่าน Facebook กองพัฒนานักศึกษา	๒๘
ภาพที่ ๙	แสดงตัวอย่างการประชาสัมพันธ์การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา (การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ผ่าน Facebook ของผู้ปฏิบัติงาน	๒๙
ภาพที่ ๑๐	แสดงตัวอย่างแบบฟอร์มเอกสารลงชื่อสำหรับนักศึกษาที่ประสงค์ขอผ่อนผัน การเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา	๓๑
ภาพที่ ๑๑	แสดงตัวอย่างคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการที่ตรวจสอบแล้ว	๓๓
ภาพที่ ๑๒	แสดงตัวอย่างสำเนา สด.๙ ด้านหน้า ที่ตรวจสอบแล้ว	๓๔
ภาพที่ ๑๓	แสดงตัวอย่างสำเนา สด.๙ ด้านหลัง ที่ตรวจสอบแล้ว	๓๕
ภาพที่ ๑๔	แสดงตัวอย่างสำเนามาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร สด. ๓๕ ที่ตรวจสอบแล้ว	๓๖
ภาพที่ ๑๕	แสดงตัวอย่างสำเนาใบรับรองการเป็นนักศึกษาที่ตรวจสอบแล้ว	๓๗
ภาพที่ ๑๖	แสดงตัวอย่างเอกสารลงชื่อสำหรับนักศึกษาที่ส่งเอกสารแล้ว	๓๘
ภาพที่ ๑๗	แสดงตัวอย่างสำเนา สด. ๙ ที่แสดงภูมิฉำเนาทหาร	๔๑
ภาพที่ ๑๘	แสดงตัวอย่างบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นเอกสารขอผ่อนผัน การเข้ารับราชการทหารกองประจำการ	๔๒
ภาพที่ ๑๙	แสดงตัวอย่างหนังสือราชการภายนอก เรื่องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการ ถึงผู้ว่าราชการจังหวัด	๔๔

ภาพที่ ๒๐	แสดงตัวอย่างบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นเอกสารขอผ่อนผัน การเข้ารับราชการทหารกองประจำการ	๔๕
ภาพที่ ๒๑	แสดงตัวอย่างหนังสือราชการภายนอกนำเสนอเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ	๔๖
ภาพที่ ๒๒	แสดงตัวอย่างบัญชีรายชื่อนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตามภูมิลำเนาทหาร	๔๗
ภาพที่ ๒๓	แสดงตัวอย่างคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ	๔๘
ภาพที่ ๒๔	แสดงตัวอย่างสำเนาใบรายชื่อ (แบบ สด.๙)	๔๙
ภาพที่ ๒๕	แสดงตัวอย่างสำเนาทะเบียนเรียกเข้ารับราชการทหาร ทบ.๑๐๑ - ๐๕๗ (แบบ สด.๓๕)	๕๐
ภาพที่ ๒๖	แสดงตัวอย่างหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา (ฉบับจริง)	๕๑
ภาพที่ ๒๗	แสดงตัวอย่างการจัดพิมพ์หน้าของนำเสนอเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ	๕๔
ภาพที่ ๒๘	แสดงตัวอย่างการจัดทำใบตอบรับ EMS ในประเทศ	๕๕
ภาพที่ ๒๙	แสดงตัวอย่างการติดใบตอบรับ EMS ในประเทศ	๕๖
ภาพที่ ๓๐	แสดงตัวอย่างการปั๊ม EMS ที่ด้านหน้าตรงบริเวณที่จำหน่ายของเอกสารนำเสนอ	๕๗
ภาพที่ ๓๑	แสดงตัวอย่างใบตอบรับ EMS ในประเทศ ที่ได้รับจากจังหวัดภูมิลำเนาทหารปลายทาง	๕๘
ภาพที่ ๓๒	แสดงตัวอย่างหนังสือราชการภายนอกตอบกลับจากจังหวัด ตามภูมิลำเนาทหารของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	๕๙
ภาพที่ ๓๓	แสดงตัวอย่างบอร์ดประชาสัมพันธ์ประกาศบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผัน การเข้ารับราชการทหารกองประจำการ	๖๐
ภาพที่ ๓๔	แสดงตัวอย่างรูปเล่มบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นเอกสารขอผ่อนผัน การเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี	๖๑
ภาพที่ ๓๕	แสดงตัวอย่างรายละเอียดบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นเอกสารขอผ่อนผัน การเข้ารับราชการทหารกองประจำการ	๖๑
ภาพที่ ๓๖	แสดงตัวอย่างพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗	๖๔ - ๘๐
ภาพที่ ๓๗	แสดงตัวอย่างกฎกระทรวง การผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ แก่บุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกหรือเรียนรู พ.ศ. ๒๕๔๙	๘๑ - ๘๕

ส่วนที่ ๑ บริบทมหาวิทยาลัย

ประวัติความเป็นมามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่เริ่มก่อตั้งจากโรงเรียนลวะศรี ในปี พ.ศ. ๒๔๖๓ และพัฒนาเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในปี พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยมีช่วงเวลาในการวิวัฒนาการ ดังนี้

พ.ศ. ๒๔๖๓ เริ่มก่อตั้งเป็น “โรงเรียนลวะศรี” โดยใช้อาคารเรียนชั่วคราว ณ พระที่นั่งจันทร์พิศาล ในพระนารายณ์ราชนิเวศน์

พ.ศ. ๒๔๖๔ ได้ย้ายมาที่ถนนวิชาเยนทร์ ตำบลท่าหิน บริเวณสถานีสารวัตรทหาร มทบ.๑๓ ในปัจจุบัน โรงเรียนลวะศรีเป็นโรงเรียนสตรีประจำจังหวัดลพบุรี ในระยะเริ่มต้นทำการสอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ ต่อมาเปิดสอนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ โดยครูที่สอนและนักเรียนเป็นผู้หญิงทั้งหมด

พ.ศ. ๒๔๗๙ เปิดสอนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย และเนื่องจากห้องเรียนมีจำกัด จึงทำให้โรงเรียนลวะศรี ต้องดัดแปลงนักเรียนระดับประถมศึกษา และสอนนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ เท่านั้น และต่อมาโรงเรียนลวะศรีที่เปิดสอนนักเรียนระดับมัธยมศึกษาได้เปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนฝึกหัดครูสตรีลพบุรี” และเริ่มเปิดรับนักเรียนฝึกหัดครูเป็นครั้งแรก เป็นนักเรียนฝึกหัดครูผู้หญิง เรียกว่า นักเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัด โดยรับนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มาเรียนต่อ ๒ ปี และเมื่อจบหลักสูตรได้วุฒิครู ว. ต่อมา มีการเปิดรับนักเรียนเตรียมครูประจำบาล เป็นนักเรียนหญิงที่สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ มาเรียนต่อ ๑ ปี แต่ภายหลังได้ปรับหลักสูตรเป็น ๓ ปี

พ.ศ. ๒๔๘๓ ย้ายโรงเรียนฝึกหัดครูสตรีลพบุรีจากถนนวิชาเยนทร์ มาอยู่ ณ ที่ปัจจุบัน ถนนนารายณ์มหาราช ซึ่งหน่วยราชการทหารยกที่ดินและสร้างอาคารเรียนให้ ส่วนอาคารเรียนเดิมยกให้เป็นที่ทำทำการหน่วยสารวัตรทหาร และได้เปลี่ยนชื่อเป็น โรงเรียนสตรีลพบุรี “เทพสตรีวิทยาลัย” สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนสตรีลพบุรี “เทพสตรีวิทยาลัย” ได้เปิดการศึกษา ๓ แผนก คือ แผนกอนุบาล แผนกมัธยม และแผนกฝึกหัดครู ต่อมาแผนกอนุบาลได้แยกออกเป็นโรงเรียนอนุบาลลพบุรี

พ.ศ. ๒๔๙๘ ได้เปลี่ยนชื่อจากโรงเรียนสตรีลพบุรี “เทพสตรีวิทยาลัย” เป็น “โรงเรียนเทพสตรีวิทยาลัย” โรงเรียนเทพสตรีวิทยาลัยได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรการศึกษา (ป.กศ.) ในปี พ.ศ. ๒๔๙๘ และเปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) ในปี พ.ศ. ๒๕๐๐ พ.ศ. ๒๕๐๑ โรงเรียนเทพสตรีวิทยาลัย ได้เลื่อนฐานะเป็น “วิทยาลัยครูเทพสตรี” ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการเปลี่ยนชื่อโรงเรียนฝึกหัดครู ลงวันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๐๑ วิทยาลัยครูเทพสตรี นอกจากเปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรทางการศึกษา (ป.กศ.) ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) แล้วได้เปิดสอนหลักสูตร ประกาศนียบัตรครูประถม (ป.ป.) ในปี พ.ศ. ๒๕๑๐ และเริ่มเปิดสอนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) ในปี พ.ศ. ๒๕๑๗ ในสาขาวิชาภูมิศาสตร์และสาขาวิชาชีววิทยา

พ.ศ. ๒๕๑๘ วิทยาลัยครูเทพสตรีได้รับการยกฐานะเป็น สถาบันอุดมศึกษาตาม พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. ๒๕๑๘ มีภารกิจ คือ ให้การศึกษาสาขาวิชาการต่างๆ ตาม ความต้องการของท้องถิ่น ผลิตครูในระดับปริญญาตรี ทำการวิจัย ส่งเสริมวิทยฐานะของครูอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และให้บริการวิชาการแก่สังคม ซึ่งทำให้ วิทยาลัยครูเทพสตรี ขยายการผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี ครุศาสตร์บัณฑิต ในสาขาวิชาต่างๆ เพิ่มขึ้นทั้งนักศึกษาภาคปกติ และการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ

พ.ศ. ๒๕๒๗ ได้มีการแก้ไขพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. ๒๕๒๗ (วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๒๗) มีผลทำให้วิทยาลัยครูเทพสตรีสามารถเปิดสอนสาขาวิชาการต่างๆ เพิ่มขึ้น นอกจากการ ผลิตครู และได้มีการพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาการศึกษา สาขาวิทยาศาสตร์ สาขาศิลปศาสตร์ ทั้งระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๓๕ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ พระราชทานนามใหม่แก่วิทยาลัยครูทั่วประเทศว่า “สถาบันราชภัฏ” เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ และโดยพระราชบัญญัติสถาบัน ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๓๘ มีผลทำให้วิทยาลัยครูเทพสตรีเปลี่ยนเป็น “สถาบันราชภัฏเทพสตรี” (RAJABHAT INSTITUTE THEPSATRI) ในวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๘ และมีภารกิจหลักในการ ศึกษาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการวิจัย ให้บริการวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอดและพัฒนา เทคโนโลยี ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู ซึ่งทำให้สถาบันราชภัฏเทพสตรี เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการผลิตบัณฑิตสาขาอื่น เพื่อตอบสนองความต้องการ ของท้องถิ่น มีการเปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู และระดับปริญญาโท โดยการเปิดสอนปริญญาโทภาคพิเศษ สาขา บริหารการศึกษา ในปี พ.ศ. ๒๕๔๓ และเปิดสอนสาขายุทธศาสตร์การพัฒนา และสาขาหลักสูตรและ การสอนใน พ.ศ. ๒๕๔๕

พ.ศ. ๒๕๔๗ สถาบันราชภัฏเทพสตรีได้ยกฐานะเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี” (RAJABHAT INSTITUTE THEPSATRI) เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ ตาม พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มีภารกิจหลักในการเป็นสถาบันอุดมศึกษา เพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการ จัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างสมดุลและ ยั่งยืน ปัจจุบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ในสาขาต่างๆ มากมาย เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น มีการเปิดหลักสูตรนานาชาติ มีโครงการร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ มีการขยายหน่วยการจัดการศึกษานอกที่ตั้งไปยัง จังหวัดสิงห์บุรี จังหวัดสุพรรณบุรี และจังหวัดนครสวรรค์

พื้นที่การให้บริการจัดการศึกษาและบริการวิชาการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตั้งอยู่เลขที่ ๓๒๑ ถนนนารายณ์มหาราช ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี ห่างจากวงเวียนศรีสุริโยทัยไปทางทิศตะวันตกประมาณ ๒ กิโลเมตรมีเนื้อที่ ๕๙ ไร่ ๒ งาน เป็นสถานที่ตั้งหลักของมหาวิทยาลัย

๒. มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ๒ ตั้งอยู่บนถนนพหลโยธิน ตำบลเขาสามยอต อำเภอมือง จังหวัดลพบุรี มีเนื้อที่ ๒๓ ไร่ ๓ งาน ๒๘ ตารางวา เป็นสถานที่ตั้งบ้านพักบุคลากร และหอพักนักศึกษา

๓. อุทยานวิทยาศาสตร์แห่งชาติ สมเด็จพระนารายณ์มหาราช ตำบลโคกตูม อำเภอมือง จังหวัดลพบุรี มีเนื้อที่ ๑๐ ไร่ ๒ งาน ๘๐ ตารางวา เป็นสถานที่ให้บริการวิชาการทางด้าน วิทยาศาสตร์

๔. ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรภาครัฐและเอกชนมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตำบลวังเพลิง อำเภอกอสุริยวง จังหวัดลพบุรี มีเนื้อที่ ๕๐๐ ไร่ เป็นสถานที่ให้บริการฝึกอบรมวิชาการ

ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ปรัชญา นตฺถิ ปญญาสมา อาภา (แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี)

ปณิธาน สร้างคนดี มีปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

วิสัยทัศน์ เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในการผลิตบัณฑิตและการพัฒนาท้องถิ่นในเขต ภูมิภาคสตรภาคกลาง

พันธกิจ ๑. พัฒนาท้องถิ่นด้วยการบูรณาการการวิจัย ภูมิปัญญา ศิลปวัฒนธรรมและ เทคโนโลยี

๒. ผลิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู

๓. ผลิตบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์ มีคุณภาพ มีสมรรถนะ และจัดการศึกษา เพื่อสร้าง โอกาสการเรียนรู้

๔. สร้างเครือข่ายความร่วมมือตามพันธกิจ

๕. บริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ

เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เอกลักษณ์ มหาวิทยาลัยที่ใช้นวัตกรรมต่อยอดภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

อัตลักษณ์ ม (มืออาชีพ)
ร (รักษ์ท้องถิ่น)
ท (ทันสมัย)

ยุทธศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่ได้มาตรฐาน ด้วยการสร้างบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม เห็นประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ด้วยการสร้างงานวิจัยที่มีคุณภาพและตอบสนองความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินการของมหาวิทยาลัยในระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ไว้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาครู

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

เป้าหมาย และนโยบาย

๑. ส่งเสริม สนับสนุน ให้คณาจารย์ ใช้พื้นที่ของจังหวัดลพบุรี สิงห์บุรี และสระบุรี เป็นสถานที่เพื่อดำเนินการตามพันธกิจทั้งด้านการเรียน การสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม มีความคาดหวังว่าการดำเนินการดังกล่าวจะก่อให้เกิดการเรียนรู้การทำงานร่วมกันระหว่างชุมชน คณาจารย์และนักศึกษา จะเกิดการพัฒนาของชุมชนในระดับชุมชนหมู่บ้านเพิ่มขึ้นทุก ๆ ปี

๒. เร่งรัดให้การผลิต การพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพทางสังคมเป็นครูที่มีจิตวิญญาณความเป็นครู เป็นครูที่มีทักษะสำคัญในการดูแลเด็กและเยาวชน เป็นครูที่เห็นความสำคัญของการป้องกันปัญหาเด็กเป็นรายบุคคล

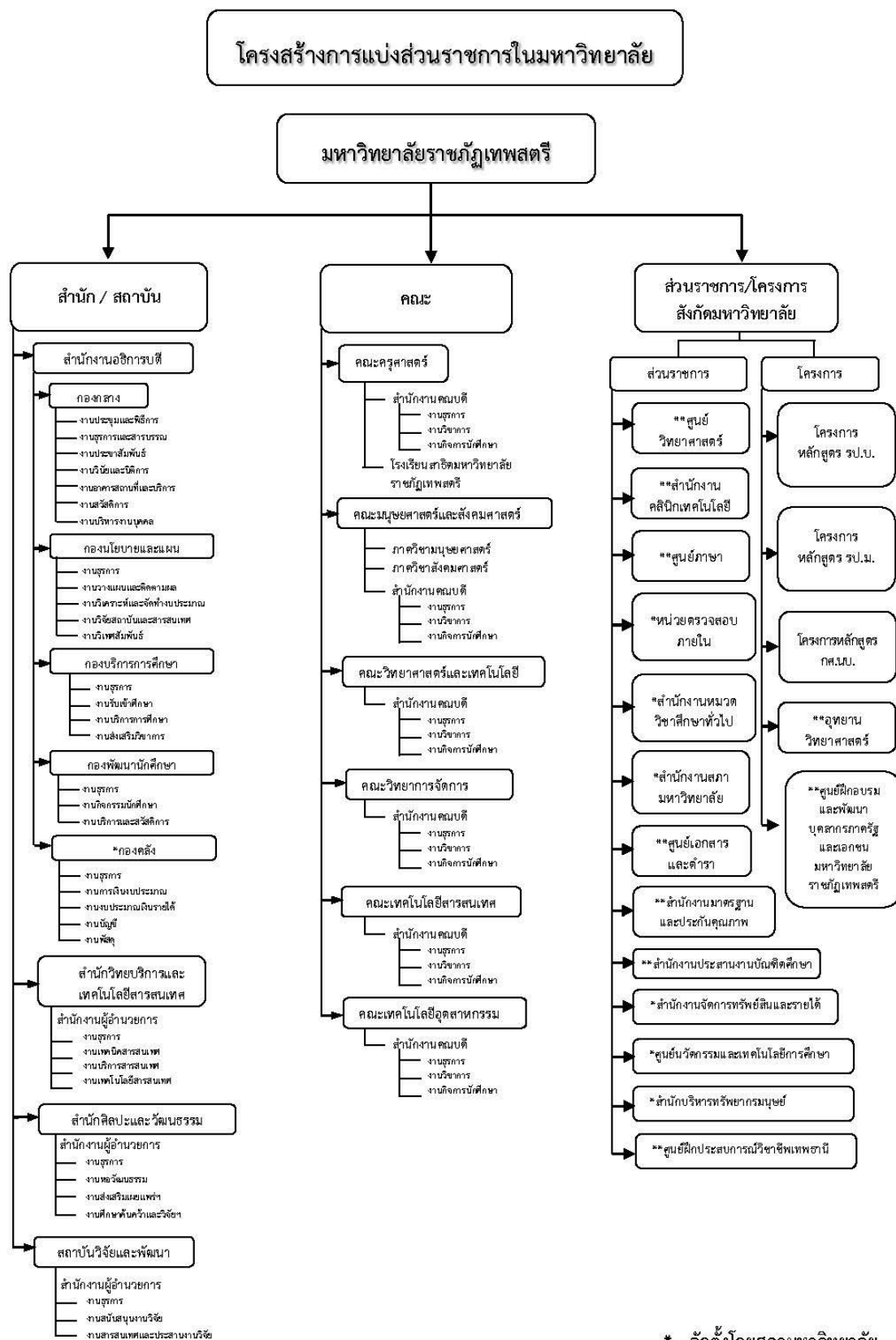
๓. ส่งเสริมให้คณาจารย์ จัดการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง จะหนุนเสริมให้นักศึกษาได้ลงสนามการแข่งขันทักษะที่จำเป็น ตามศาสตร์หรือสาขาที่เรียน จะสนับสนุนให้คณาจารย์และนักศึกษาทำการวิจัยเชิงปฏิบัติการที่สามารถนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนางาน หรืออาชีพของผู้ปกครอง รวมทั้งประชาชนในชุมชนของตนเอง

๔. บริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้เป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ จะบริหารจัดการตามหลักการมีส่วนร่วม บนฐานข้อมูลที่ต้องการ ยึดหลักธรรมาภิบาล เร่งรัดการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ของความสุขของนักเรียน นักศึกษา บุคลากร และคณาจารย์ของมหาวิทยาลัย

๕. เชื่อมโยงสายสัมพันธ์ของบุคลากรที่มีอยู่ในปัจจุบัน กับศิษย์เก่า และเครือข่ายทางวิชาชีพในจังหวัดลพบุรี สิงห์บุรี และสระบุรี เพื่อผนึกกำลังทำหน้าที่องค์การภาครัฐที่ดี สร้างความสุข ความเจริญให้กับประชาชนในพื้นที่

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เป็นไปตามประกาศใน ราชกิจจานุเบกษา หน้า ๑๕ เล่มที่ ๑๒๒ ตอนที่ ๒๐ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๔๘ กฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประกาศ ณ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๔๙ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยสำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้ทำการแบ่งโครงสร้างงานออกเป็น



* จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย

** ไม่มีกฎหมายจัดตั้ง

ส่วนที่ ๒

ประวัติกองพัฒนานักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา เป็นหน่วยงานสังกัด สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยมีการปรับปรุงพัฒนาโครงสร้างของฝ่ายกิจการนักศึกษาโดยมีผลให้ฝ่ายกิจการนักศึกษาปรับเปลี่ยนเป็นสำนักกิจการนักศึกษา จนเมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๕ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม “สถาบันราชภัฏ” และจากประกาศให้พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๓๘ จึงเปลี่ยนจาก “วิทยาลัยครูเทพสตรี” มาเป็น “สถาบันราชภัฏเทพสตรี” มีผลทำให้โครงสร้างการบริหารงานของสำนักกิจการนักศึกษาเปลี่ยนแปลงไป โดยมีหัวหน้าสำนักกิจการนักศึกษาเป็นผู้บริหารงานภายใต้การดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้มีการตราพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ทำให้สถาบันราชภัฏเทพสตรีปรับเปลี่ยนเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี” ซึ่งทำให้สำนักกิจการนักศึกษา มีการปรับเปลี่ยนเป็นกองพัฒนานักศึกษา โดยมีผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาเป็น ผู้บริหารงาน และอยู่ภายใต้การดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ในปัจจุบันกองพัฒนานักศึกษา สังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้มีการจัดโครงสร้างภายใน เพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา ด้านบริการและสวัสดิการนักศึกษา ซึ่งได้แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๓ งาน ดังนี้

๑. งานธุรการ
๒. งานกิจกรรมนักศึกษา
๓. งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา

ผู้บริหารสำนักกิจการนักศึกษาตั้งแต่ปี ๒๕๒๕ ถึงปี ๒๕๔๘ ได้แก่

- | | |
|--------------------------------------|-------------|
| ๑. นายพัลลภ วีระบูล | ๒๕๒๕ – ๒๕๓๒ |
| ๒. นายบัญชา ทรัพย์ประเสริฐ | ๒๕๓๓ – ๒๕๓๗ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลลา ศรีเหนียง | ๒๕๓๘ – ๒๕๔๕ |
| ๔. นายชำนาญ ชื่นจิตร | ๒๕๔๖ – ๒๕๔๘ |

ผู้บริหารกองพัฒนานักศึกษา ตั้งแต่ปี ๒๕๔๙ ถึงปัจจุบัน ได้แก่

- | | |
|------------------------|-----------------|
| ๑. นางวนิดา เต็นนะหลี่ | ๒๕๔๙ – ๒๕๕๑ |
| ๒. นางศรีไพร วงษ์วาน | ๒๕๕๒ – ปัจจุบัน |

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจของกองพัฒนานักศึกษา

ปรัชญา

กองพัฒนานักศึกษา พัฒนาคณาจารย์ ก่อเกิดกิจกรรม นำสู่บริการ บนพื้นฐานแห่งคุณธรรม

วิสัยทัศน์

เป็นศูนย์กลางพัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนให้นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

พันธกิจ

๑. พัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา
๒. ส่งเสริม และสนับสนุนการบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษา

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่นักศึกษา
๒. เพื่อจัดบริการและสวัสดิการให้แก่นักศึกษา
๓. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้มีความหลากหลาย
๔. เพื่อส่งเสริมภาวะผู้นำของนักศึกษาสู่การพัฒนาท้องถิ่น

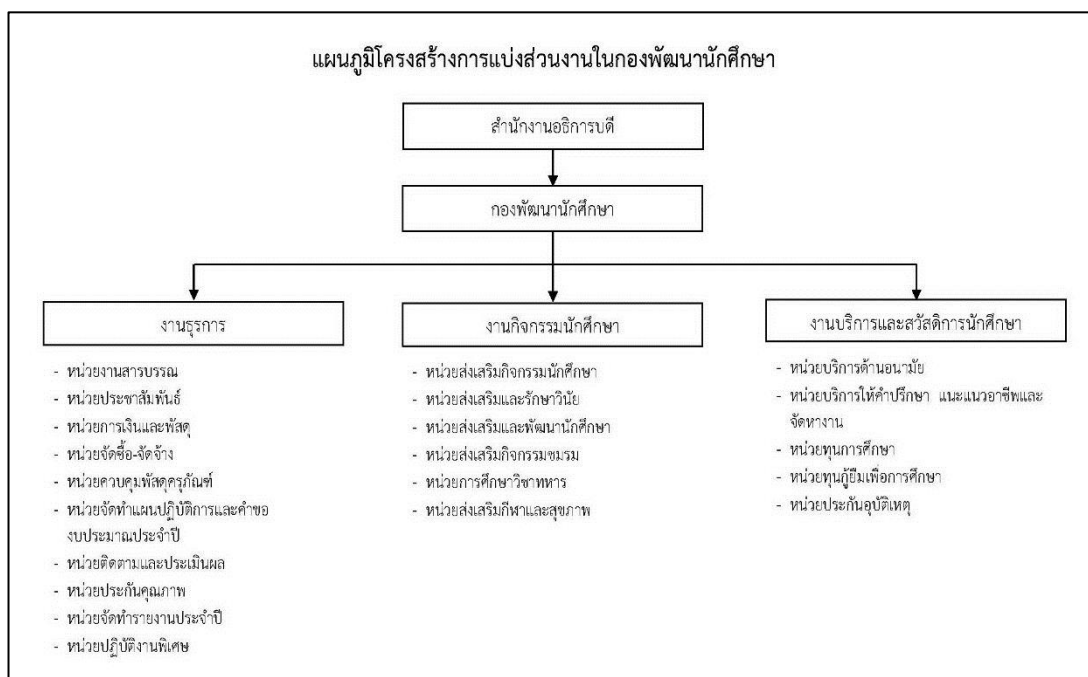
เป้าประสงค์

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ
2. เป็นศูนย์กลางการพัฒนาส่งเสริม และสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา
3. เป็นศูนย์กลางการจัดการบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักงานอธิการบดี
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการกองพัฒนานักศึกษา



ส่วนที่ ๓

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ของนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

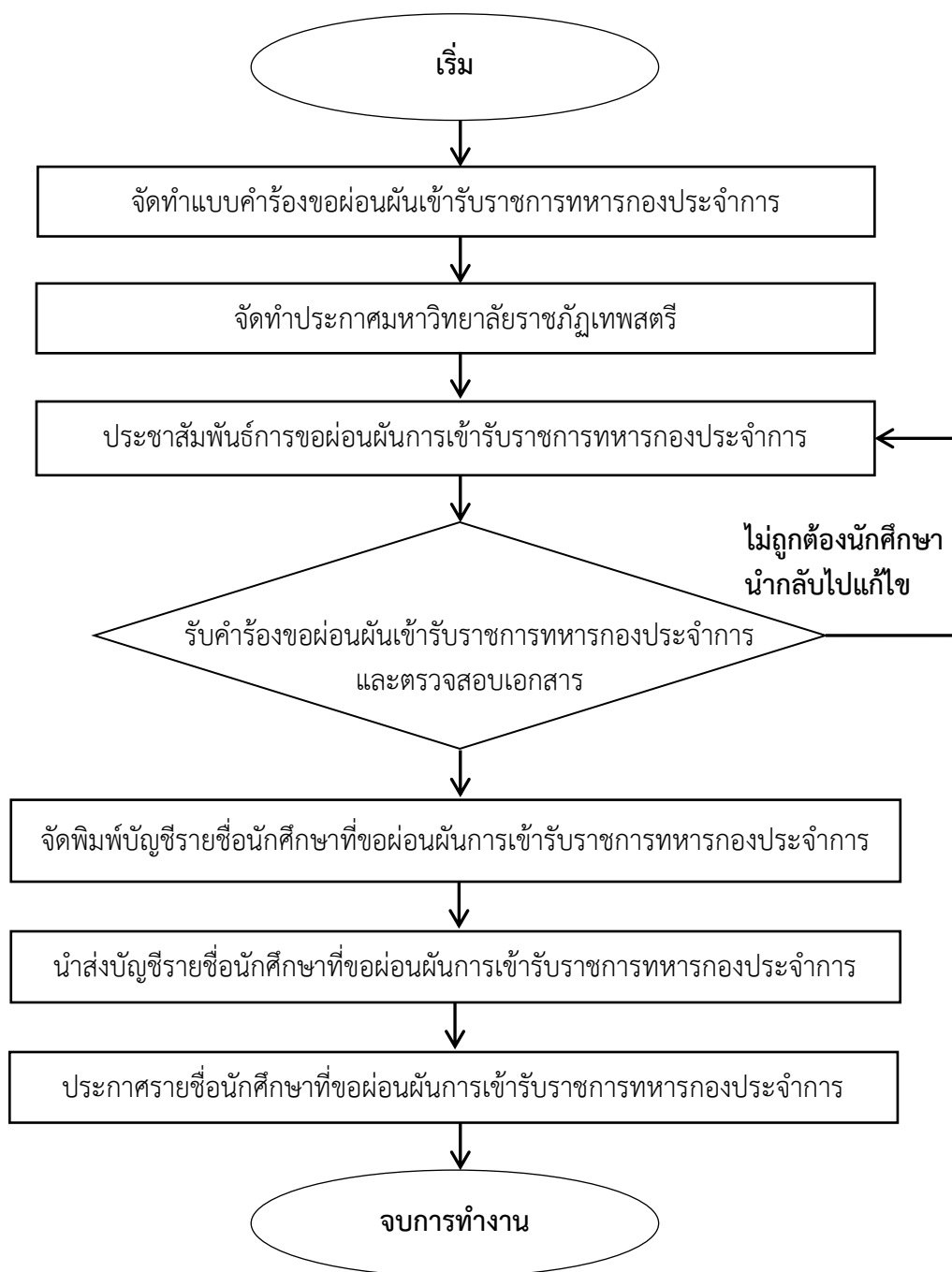
การรับราชการทหาร มีความสำคัญและมีความจำเป็นสำหรับประเทศ และมีความจำเป็นที่จะต้องมีการรักษาดินแดนนั้นไว้ให้คงอยู่ตลอดไปและรอดพ้นการถูกศัตรูรุกราน จะต้องมีกองทัพที่เข้มแข็งอันประกอบด้วยทหารบก ทหารเรือ ทหารอากาศ เพื่อป้องกันรักษาอำนาจอธิปไตยและผืนแผ่นดินไทยไว้ตลอดไป นอกจากนี้จะมีผู้ที่รับราชการทหารด้วยความสมัครใจ โดยมีการสมัครเข้าเรียนสังกัดกองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ ยังมีความจำเป็นที่จะต้องให้ชายไทยทุกคนเข้ารับราชการทหาร เพื่อให้ได้รับการฝึกฝนอบรมยุทธวิธีต่าง ๆ เพื่อไว้ป้องกันประเทศ หรือในสภาพบ้านเมืองที่สงบสุข ทหารยังมีจิตอาสามีส่วนช่วยเหลือในการพัฒนาประเทศ ประชาชน พุทธศาสนา เช่น การช่วยเหลือในด้านการศึกษา ด้านรักษาพยาบาล การก่อสร้างอาคารสถานที่ต่าง ๆ และก็ยังมีโอกาสในการช่วยเหลือประชาชนในการเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น วาตภัย และอุทกภัย เป็นต้น การรับราชการทหารเป็นประโยชน์ต่อตนเอง คือ ได้รับการฝึกให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความกล้าหาญ มีความอดทนต่อความยากลำบาก และจะทำให้เกิดความมานะอดทน พยายามไม่ทอดทิ้งต่ออุปสรรคต่าง ๆ ที่จะเข้ามาในชีวิตมีความเสียสละส่วนตนให้ผู้อื่นตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดให้ชายที่มีสัญชาติไทยและมีอายุตั้งแต่สิบแปดปีบริบูรณ์และยังไม่ถึงสามสิบปีบริบูรณ์ มีหน้าที่รับราชการทหารกองประจำการหรือที่เรียกว่า “ทหารเกณฑ์” โดยวิธีการนับอายุให้นับตามปีพุทธศักราช ซึ่งช่วงอายุดังกล่าวเป็นช่วงอายุที่นักศึกษาชายกำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย กฎหมายฉบับนี้จึงกำหนดให้นักศึกษาที่อยู่ระหว่างการศึกษามีสิทธิขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการได้ตามมาตรา ๒๙ (๓) โดยให้ปฏิบัติตามกฎกระทรวงการผ่อนผันเข้ารับราชการเป็นทหารกองประจำการแก่บุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษารหัส พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งกำหนดให้นักศึกษาในสถานศึกษาของรัฐที่อยู่ในความควบคุมหรือกำกับดูแลของหน่วยงานของรัฐ ให้ผ่อนผันเฉพาะผู้ซึ่งอยู่ในระหว่างการศึกษารหัสเพื่อรับปริญญา และให้ได้รับการผ่อนผันจนบุคคลนั้นมีอายุครบยี่สิบหกปีบริบูรณ์ และการขอผ่อนผันนั้นให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติ แล้วส่งรายชื่อบุคคลที่จะได้รับการผ่อนผันไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดซึ่งผู้นั้นมีภูมิลำเนาทหารอยู่ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของปีที่จะต้องตรวจเลือกเข้ากองประจำการ เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้กำหนดให้นักศึกษาที่ประสงค์ขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการตลอดหลักสูตรการศึกษาได้เพียงหนึ่งครั้งและในฐานะผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจและข้อปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎกระทรวงว่าด้วยการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ แก่บุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษารหัส พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นอย่างดียิ่งปรากฏในภาคผนวกท้ายเล่ม

การดำเนินการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง การขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกอง
ประจำการของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี สามารถนำไปสู่การพัฒนาหรือปรับปรุงงานใน
ด้านการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
และการทำงานได้เป็นอย่างดี ซึ่งแสดงถึงการให้ข้อมูลความรู้แก่บุคลากรกองพัฒนานักศึกษาและผู้ที่ม
ความสนใจ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการทำงานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน หากเจ้าหน้าที่ที่
รับผิดชอบด้านการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการลาออก หรือเปลี่ยนหน้าที่ความ
รับผิดชอบ หรือย้ายหน่วยงาน ก็ทำให้บุคคลอื่นสามารถดำเนินการหรือปฏิบัติงานแทนได้
โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำแบบคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
- ขั้นตอนที่ ๓ ประชาสัมพันธ์การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- ขั้นตอนที่ ๔ รับคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการและตรวจสอบเอกสาร
- ขั้นตอนที่ ๕ จัดพิมพ์บัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- ขั้นตอนที่ ๖ นำส่งบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- ขั้นตอนที่ ๗ ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

ทั้ง ๗ ขั้นตอน สามารถเขียนเป็น(แผนผังขั้นตอนการขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดังนี้

แผนผังขั้นตอนการขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี



ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำแบบคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

แบบคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ เป็นแบบคำร้องสำหรับนักศึกษาที่มีความประสงค์ขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการจะต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ เพื่อใช้เป็นเอกสารยืนยันการขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการที่จะต้องนำไปพร้อมกับหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับผู้ว่าราชการจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารของนักศึกษา โดยในแบบคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อ – นามสกุล เชื้อชาติ สัญชาติ และวัน เดือน ปีเกิด ของนักศึกษา ที่มีความประสงค์ขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๒. ชั้นปีที่ศึกษา คณะ และสาขาวิชาที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่

๓. ชื่อบิดา และมารดา ของนักศึกษาที่มีความประสงค์จะยื่นคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๔. ภูมิลำเนาทหาร(นักศึกษา) บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด ของนักศึกษาที่มีความประสงค์ขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๕. ที่อยู่ปัจจุบัน (ของนักศึกษาที่ขอผ่อนผันทหาร) บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

๖. มีความประสงค์ที่จะขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ตั้งแต่ปี พ.ศ..... ถึง พ.ศ.....

๗. นักศึกษาที่มีความประสงค์ยื่นผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารจะต้องเตรียมเอกสารมาดังนี้

๗.๑ ใบคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ จำนวน ๒ ฉบับ

๗.๒ สำเนา สด.๙ (หน้า – หลัง) จำนวน ๒ ฉบับ

๗.๓ สำเนามาตรการเรียกเข้ารับราชการทหาร สด.๓๕ (หน้า – หลัง) จำนวน ๒ ฉบับ

๗.๔ ใบรับรองการเป็นนักศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ

๗.๕ สำเนาการเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ฉบับ

๘. ข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษา หรือ หัวหน้างานกิจการนักศึกษาของคณะ

๙. ลายมือชื่อผู้ตรวจสอบเอกสารของนักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

คำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร (ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ปีพุทธศักราช ๒๕๖๒	
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	
เรื่อง	ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร
เรียน	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ข้าพเจ้า นาย.....นามสกุล..... เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....เกิด ปี พ.ศ.....ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อ ชั้นปี..... คณะ.....สาขาวิชา.....รหัสนักศึกษา..... ชื่อ - สกุล บิดา.....ชื่อ - สกุล มารดา..... ภูมิลำเนาทหาร บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด.....ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้..... มีความประสงค์ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร(ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ตั้งแต่ปี พ.ศ.....ถึง พ.ศ..... ทั้งนี้ให้นักศึกษาได้แนบเอกสารมาดังนี้	
☐ สำเนา สด.๙ จำนวน ๒ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ☐ สำเนาหมายเรียกเข้ารับการเกณฑ์ทหาร สด.๓๕ จำนวน ๒ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ☐ หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษาฉบับจริง จำนวน ๒ ฉบับ (ขอได้จากกองบริการการศึกษา) ☐ สำเนาบัตรนักศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ	
จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ดำเนินการต่อไป	
ขอแสดงความนับถือ	
ลงชื่อ.....	
ข้าพเจ้า.....อาจารย์ที่ปรึกษา / เจ้าหน้าที่กิจกรรมประจำคณะของ นาย.....ขอรับรองว่า ข้อความและบุคคลดังกล่าวเป็นนักศึกษาของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จริง	
ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา (.....)	
☐ เอกสารครบ ☐ เอกสารไม่ครบ ขาด..... ลงชื่อ.....ผู้ตรวจเอกสาร	
หมายเหตุ : การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร ให้ยื่นคำร้องต่อสถานศึกษาเพียงครั้งเดียว และไปรายงานตัวต่อ เจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ทำการเกณฑ์ทหารของตนเองทุกปี	

ภาพที่ ๑ แสดงแบบคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

ปัญหา : การพิมพ์หนังสือตกหล่น การสะกดคำผิด ทำให้ข้อความขาดหายหรือรายละเอียด ไม่ชัดเจน

แนวทางการแก้ไขปัญหา : ตรวจสอบรายละเอียดและการสะกดคำให้ถูกต้อง หากพบข้อผิดพลาด ต้องแก้ไขให้ถูกต้อง

ข้อเสนอแนะ : ให้งานธุรการ กองพัฒนานักศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องในการพิมพ์หนังสือและการสะกดคำอีกครั้งก่อนนำเสนอส่งงานประชาสัมพันธ์

ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา เป็นเอกสารชี้แจงรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา ได้แก่ คุณสมบัติของผู้ที่มีความประสงค์ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการยื่นขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ และระยะเวลาในการยื่นเอกสาร โดยประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีฉบับนี้จะจัดทำขึ้นทุกปีการศึกษา ดำเนินการดังนี้

๒.๑ จัดทำร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา พร้อมแนบท้ายด้วยเอกสารแบบคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

(ร่าง)



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
เรื่อง การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษาระหว่างการศึกษาระหว่างการเรียนรู้อบรม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร)

ตามพระราชบัญญัติการรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ มาตรา ๒๙(๓) และกฎกระทรวงกลาโหม การผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการแก่บุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษาระหว่างการเรียนรู้อบรม พ.ศ. ๒๕๕๙ กรณีศึกษาในระบบตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ กำหนดให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยต่างๆ ของรัฐ ดำเนินการขอผ่อนผันระหว่างการศึกษารับปริญญา ซึ่งผ่อนผันได้ถึงอายุครบ ๒๖ ปีบริบูรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงดังกล่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงประกาศให้นักศึกษาทราบถึงคุณสมบัติและหลักฐานประกอบการขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการเรียนรู้อบรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะขอผ่อนผันฯ

๑. มีสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และไม่เคยดำเนินการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการไว้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และนักศึกษาที่เกิด ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยได้รับหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (ส.ด.๓๕) เรียบร้อยแล้ว

๒. นักศึกษาที่เกิดปี พ.ศ. ๒๕๓๘ – พ.ศ. ๒๕๔๑ ที่ได้ทำการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ฯ ไว้ ณ สถานศึกษาเดิมก่อนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จะต้องดำเนินการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารใหม่ เมื่อเข้าศึกษาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

หลักฐานประกอบการขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร

(๑) ใบคำร้องการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร ฯ พร้อมทั้งกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://dsd.tru.ac.th> งานกิจกรรมนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา

(๒) สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (ส.ด. ๓๕) จำนวน ๒ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนทหารกองเกิน (ส.ด. ๙) จำนวน ๒ ฉบับ

(๔) หนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ

(ซึ่งขอจากกองบริการการศึกษาและรับรองโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี)

(๕) สำเนาบัตรนักศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี กำหนดรับเอกสารการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการเรียนรู้อบรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ณ งานผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร และงานนักศึกษาวิชาทหาร กองพัฒนานักศึกษา ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ และหมดเขตการรับเอกสารหลักฐานการขอผ่อนผัน ฯ ในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

(ร่าง)

๒

อนึ่ง นักศึกษาที่ดำเนินการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการกับมหาวิทยาลัย
เรียบร้อยแล้วต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ ทุกประการ คือต้องรับหมายเรียก
การเข้ารับราชการทหารแล้วไปแสดงตนในวันตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร ณ วัน เวลา และสถานที่ที่ได้รับไว้
ในหมายเรียกทุกครั้ง มิฉะนั้นจะมีความผิดตามกฎหมาย

การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ยื่นคำร้องขอผ่อนผัน
การเข้ารับราชการทหารเพียงหนึ่งครั้งเท่านั้น โดยครอบคลุมระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรของนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา เวชมี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ภาพที่ ๒ แสดงตัวอย่างร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง การขอผ่อนผันการเข้ารับ
ราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา

ปัญหา : การพิมพ์หนังสือตกหล่น การสะกดคำผิด ทำให้ข้อความขาดหายหรือรายละเอียด ไม่ชัดเจน

แนวทางการแก้ไขปัญหา : ตรวจสอบรายละเอียดการสะกดคำให้ถูกต้อง หากพบข้อผิดพลาดต้องแก้ไขให้ถูกต้อง

ข้อเสนอแนะ : ควรศึกษารูปแบบการจัดพิมพ์ประกาศตามที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม และ พ.ศ. ๒๕๔๘ และการอบรมอิเล็กทรอนิกส์

๒.๒ เมื่อผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาได้ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ดำเนินการขอเลขที่ประกาศและวันที่ออกประกาศจากงานธุรการและสารบรรณ กองกลาง สำนักงาน อธิการบดี โดยให้งานธุรการ กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดพิมพ์ประกาศฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวนรวม ๓ ฉบับ และเสนออธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีลงนามประกาศ



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
เรื่อง การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร)

ตามพระราชบัญญัติการรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ มาตรา ๒๙(๓) และกฎกระทรวงกลาโหม การผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการแก่บุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกาหรือเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๔๙ กรณีศึกษาในระบบตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ กำหนดให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัย ต่างๆ ของรัฐ ดำเนินการขอผ่อนผันระหว่างการศึกาเพื่อรับปริญญา ซึ่งผ่อนผันได้ถึงอายุครบ ๒๖ ปีบริบูรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงดังกล่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงประกาศให้นักศึกษา ทราบถึงคุณสมบัติและหลักฐานประกอบการขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ ระหว่างการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้

คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะขอผ่อนผัน ฯ

๑. มีสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ และไม่เคยดำเนินการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการไว้กับมหาวิทยาลัย ฯ และนักศึกษาที่เกิด ปี พ.ศ. ๒๕๔๑ โดยได้รับหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (ส.ด.๓๕) เรียบร้อยแล้ว

๒. นักศึกษาที่เกิดปี พ.ศ. ๒๕๓๗ – พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่ได้ทำการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการ ฯ ไว้ ณ สถานศึกษาเดิมก่อนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จะต้องดำเนินการ ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารใหม่ เมื่อเข้าศึกษาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

หลักฐานประกอบการขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร

(๑) ใบคำร้องการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร ฯ พร้อมทั้งกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://dcd.tru.ac.th> งานกิจกรรมนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา

(๒) สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (ส.ด. ๓๕) จำนวน ๒ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนทหารกองเกิน (ส.ด. ๙) จำนวน ๒ ฉบับ

(๔) หนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ

(ซึ่งขอจากกองบริการการศึกษาและรับรองโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี)

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี กำหนดรับเอกสารการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ณ งานผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร และงานนักศึกษาวิชาทหาร กองพัฒนานักศึกษา ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ และหมดเขตการรับเอกสารหลักฐาน การขอผ่อนผัน ฯ ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

๒

อนึ่ง นักศึกษาที่ดำเนินการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการกับมหาวิทยาลัย
เรียบร้อยแล้วต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ ทุกประการ คือต้องรับหมายเรียก
การเข้ารับราชการทหารแล้วไปแสดงตนในวันตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร ณ วัน เวลา และสถานที่ที่ได้ระบุไว้
ในหมายเรียก ทุกครั้ง มิฉะนั้นจะมีความผิดตามกฎหมาย

การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ยื่นคำร้องขอผ่อนผัน
การเข้ารับราชการทหารเพียงหนึ่งครั้งเท่านั้น โดยครอบคลุมระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรของนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทนา เวชมี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เลขที่ ๑๓๑๓ / ๒๕๖๑

ภาพที่ ๓ แสดงตัวอย่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการ
ทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา

ขั้นตอนที่ ๓ การประชาสัมพันธ์การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการ

การประชาสัมพันธ์การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา (การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) เป็นขั้นตอนประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้นักศึกษาที่ประสงค์ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการทราบและดำเนินการได้อย่างถูกต้อง โดยประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ บันทึกรายชื่อความถึงคณะ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยดำเนินการดังนี้

๓.๑ จัดพิมพ์บันทึกรายชื่อความขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา (การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) พร้อมแนบประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา (การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ด้วยจากนั้นให้ขอเลขที่หนังสือออกของกองพัฒนานักศึกษาจากงานธุรการ กองพัฒนานักศึกษา แล้วนำเสนอผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาลงนามในบันทึกรายชื่อความ เมื่อผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาลงนามเรียบร้อยแล้วให้นำส่งงานธุรการของแต่ละคณะ เพื่อลงรับหนังสือและดำเนินการต่อไป



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่ ว. ๐๓๐๗ / ๒๕๖๒

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ การยื่นคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร (ผ่อนผันทหาร)
ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน

ด้วย กองพัฒนานักศึกษา ได้จัดทำประกาศ เรื่อง การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒ เพื่อให้การผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร (ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองพัฒนานักศึกษา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาในคณะของท่านที่มีความประสงค์จะยื่นคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร (ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) โดยให้นักศึกษายื่นเอกสารได้ที่ กองพัฒนานักศึกษา อาคาร ๙๐ ปี ชั้น ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยแนบเอกสารมาดังนี้

๑. ใบคำร้องการขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหารฯ สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://dsd.tru.ac.th> พร้อมกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน
๒. สำเนา ส.ด. ๙ จำนวน ๒ ฉบับ
๓. สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๒ ฉบับ
๔. หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา ฉบับจริง จำนวน ๒ ฉบับ
(สามารถขอได้จากห้องกองบริการการศึกษา)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

(นางศรีพร วงษ์วาน)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

รับทราบ

๑. คณบดีคณะครุศาสตร์
๒. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๓. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๕. คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
๖. คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ภาพที่ ๔ แสดงตัวอย่างบันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ การยื่นคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ พร้อมเอกสารแนบท้าย ดังนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา
๒. ใบคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
เรื่อง การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร)

ตามพระราชบัญญัติการรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ มาตรา ๒๙(๓) และกฎกระทรวงกลาโหม การผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการแก่บุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกาหรือเรียนรู พ.ศ. ๒๕๔๙ กรณีศึกาในระบบตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ กำหนดให้นักศึกาของมหาวิทยาลัย ต่างๆ ของรัฐ ดำเนินการขอผ่อนผันระหว่างการศึกาเพื่อรับปริญญา ซึ่งผ่อนผันได้ถึงอายุครบ ๒๖ ปีบริบูรณ์

เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงดังกล่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงประกาศให้นักศึกา ทราบถึงคุณสมบัติและหลักฐานประกอบการขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ ระหว่างการเรียนรู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้

คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะขอผ่อนผัน ฯ

๑. มีสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ และไม่เคยดำเนินการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการไว้กับมหาวิทยาลัย ฯ และนักศึกษาที่เกิด ปี พ.ศ. ๒๕๔๑ โดยได้รับหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (ส.ด.๓๕) เรียบร้อยแล้ว

๒. นักศึกาที่เกิดปี พ.ศ. ๒๕๓๗ – พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่ได้ทำการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการ ฯ ไว้ ณ สถานศึกาเดิมก่อนเข้าศึกาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จะต้องดำเนินการ ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารใหม่ เมื่อเข้าศึกาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

หลักฐานประกอบการขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร

(๑) ใบคำร้องการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร ฯ พร้อมทั้งกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://dcd.tru.ac.th> งานกิจกรรมนักศึกษา กองพัฒนานักศึกา

(๒) สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (ส.ด. ๓๕) จำนวน ๒ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนทหารกองเกิน (ส.ด. ๙) จำนวน ๒ ฉบับ

(๔) หนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ

(ซึ่งขอจากกองบริการการศึกาและรับรองโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี)

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี กำหนดรับเอกสารการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการเรียนรู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ณ งานผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร และงานนักศึกาวิชาทหาร กองพัฒนานักศึกา ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ และหมดเขตการรับเอกสารหลักฐาน การขอผ่อนผัน ฯ ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

๒

อนึ่ง นักศึกษาที่ดำเนินการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการกับมหาวิทยาลัย
เรียบร้อยแล้วต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ ทุกประการ คือต้องรับหมายเรียก
การเข้ารับราชการทหารแล้วไปแสดงตนในวันตรวเลือกเข้ารับราชการทหาร ณ วัน เวลา และสถานที่ที่ได้ระบุไว้
ในหมายเรียก ทุกครั้ง มิฉะนั้นจะมีความผิดตามกฎหมาย

การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ยื่นคำร้องขอผ่อนผัน
การเข้ารับราชการทหารเพียงหนึ่งครั้งเท่านั้น โดยครอบคลุมระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรของนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทนา เวชมี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เลขที่ ๑๓๑๓ / ๒๕๖๑

ภาพที่ ๕ แสดงตัวอย่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการ
ทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกา แนบท้ายบันทึกข้อความขอความ
อนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ การยื่นคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

**คำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร
(ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ปีพุทธศักราช ๒๕๖๒**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ข้าพเจ้า นาย.....นามสกุล.....
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....เกิด ปี พ.ศ.....ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อ ชั้นปี.....
คณะ.....สาขาวิชา.....รหัสนักศึกษา.....
ชื่อ - สกุล บิดา.....ชื่อ - สกุล มารดา.....
ภูมิลำเนาทหาร บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
มีความประสงค์ขออนุญาตผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร(ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ตั้งแต่ปี พ.ศ.....ถึง พ.ศ.....
ทั้งนี้ให้นักศึกษาได้แนบเอกสารมาดังนี้

- ☐ สำเนา สด.๙ จำนวน ๒ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ☐ สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร สด.๓๕ จำนวน ๒ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ☐ หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษาฉบับจริง จำนวน ๒ ฉบับ (ขอได้จากกองบริการการศึกษา)
- ☐ สำเนาบัตรนักศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

ข้าพเจ้า.....อาจารย์ที่ปรึกษา / เจ้าหน้าที่กิจกรรมประจำคณะของ
นาย.....ขอรับรองว่า ข้อความและบุคคลดังกล่าวเป็นนักศึกษาของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จริง

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา
(.....)

☐ เอกสารครบ

☐ เอกสารไม่ครบ ขาด.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจเอกสาร

หมายเหตุ : การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร ให้ยื่นคำร้องต่อสถานศึกษาเพียงครั้งเดียว และไปรายงานตัวต่อ
เจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ทำการเกณฑ์ทหารของดังเองทุกปี

ภาพที่ ๖ แสดงตัวอย่างใบคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ แนบท้ายบันทึก
ข้อความขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ การยื่นคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการ
ทหารกองประจำการ

ปัญหา : การพิมพ์หนังสือตกหล่น การสะกดคำผิด ทำให้ข้อความขาดหายหรือรายละเอียดไม่ชัดเจน

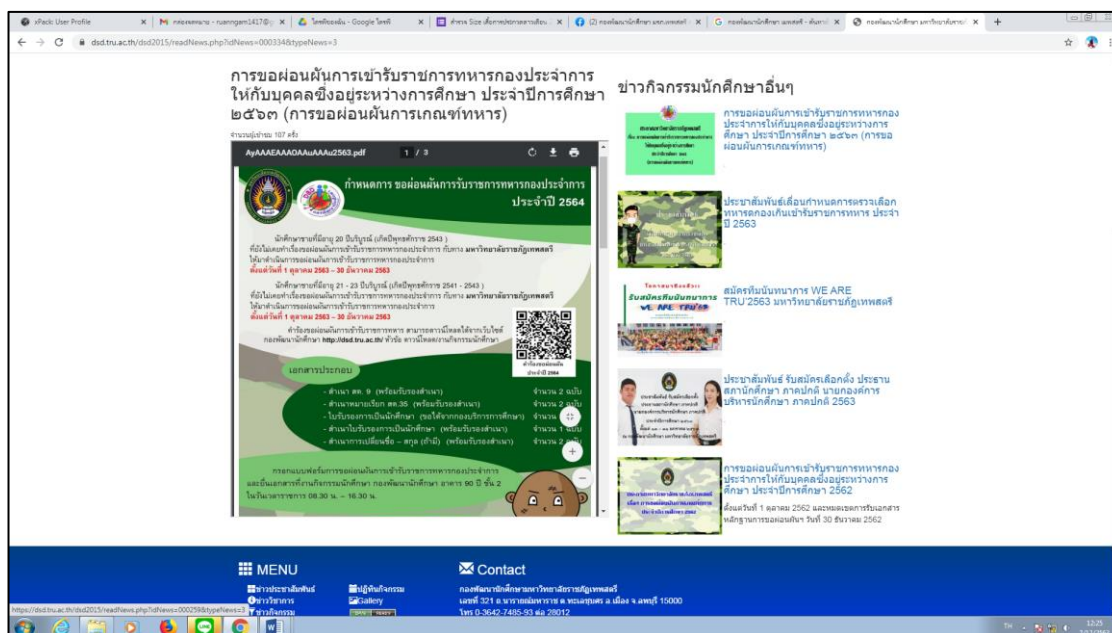
แนวทางการแก้ไขปัญหา : ตรวจสอบรายละเอียดและการสะกดคำให้ถูกต้อง หากพบข้อผิดพลาดต้องแก้ไขให้ถูกต้อง

ข้อเสนอแนะ : ให้งานธุรการ กองพัฒนานักศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องในการพิมพ์หนังสือและการสะกดคำอีกครั้งก่อนนำเสนอผลงานประชาสัมพันธ์

๓.๒ ดำเนินการประชาสัมพันธ์การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา (การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ผ่านสื่อโซเชียลมีเดียต่าง ๆ

ช่องทางประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี <https://dsd.tru.ac.th/dsd2015/> และเพจ Facebook กองพัฒนานักศึกษา : กองพัฒนานักศึกษา โดยนำเสนอข้อมูลประชาสัมพันธ์การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา ให้กับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ และเพจ Facebook ของกองพัฒนานักศึกษา ดังนี้

(๑) ช่องทางการประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของกองพัฒนานักศึกษา



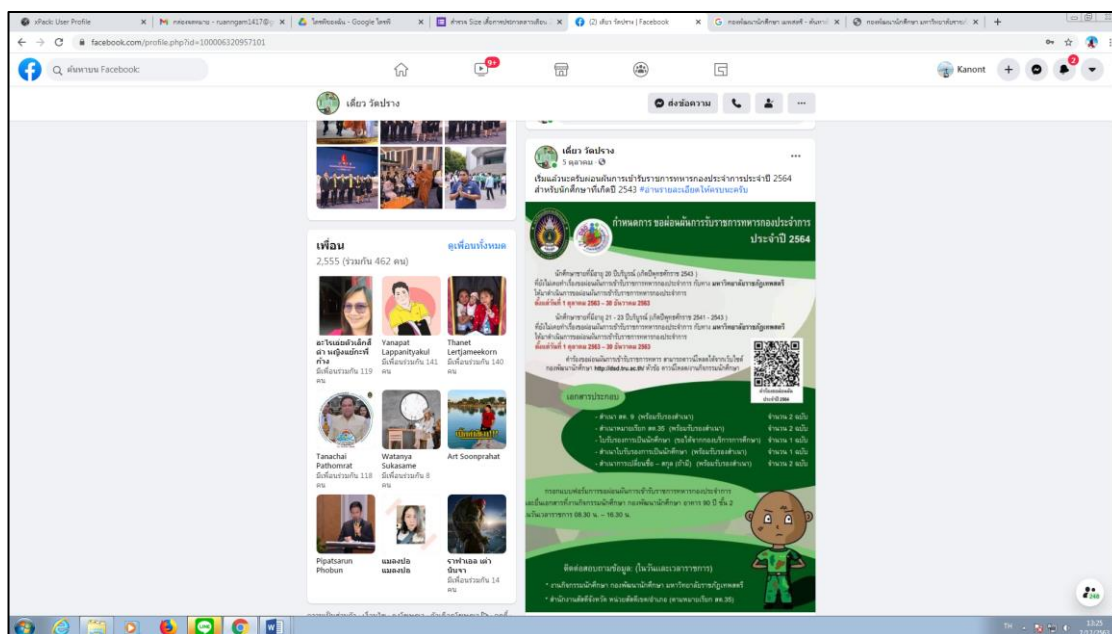
ภาพที่ ๗ แสดงตัวอย่างการประชาสัมพันธ์การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา(การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร)ผ่านเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา

(๒) ช่องทางการประชาสัมพันธ์ทาง Facebook ของกองพัฒนานักศึกษา



ภาพที่ ๘ แสดงตัวอย่างการประชาสัมพันธ์การขอผ่อนผันการเข้ารับการตรวจการปกครองประจำปีให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกาหรือเรียนรู้(การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ผ่าน Facebook กองพัฒนานักศึกษา

(๓) ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ของผู้ปฏิบัติงาน โดยการลงข้อมูลใน Facebook นั้น จะต้องส่งข้อมูลกับรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และหัวหน้างานกิจการนักศึกษาของทุกคณะด้วย เพื่อให้การประชาสัมพันธ์สามารถกระจายไปยังนักศึกษาได้อย่างทั่วถึง



ภาพที่ ๙ แสดงตัวอย่างการประชาสัมพันธ์การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา(การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ผ่านFacebook ของผู้ปฏิบัติงาน

ปัญหา : การพิมพ์ข้อความประชาสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ และเพจ Facebook ของกองพัฒนานักศึกษาดกทล่น การสะกดคำผิด ทำให้ข้อความขาดหายหรือรายละเอียดไม่ชัดเจน

แนวทางการแก้ไขปัญหา : ผู้ปฏิบัติต้องตรวจสอบรายละเอียดและการสะกดคำให้ถูกต้องก่อนเผยแพร่ หากพบข้อผิดพลาดต้องให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ และเพจ Facebook ของกองพัฒนานักศึกษาแก้ไขให้ถูกต้อง

ข้อเสนอแนะ : ผู้ปฏิบัติควรจัดทำข้อความประชาสัมพันธ์ที่เป็นรูปแบบที่พร้อมสำหรับการประชาสัมพันธ์ แล้วให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ และเพจ Facebook ของกองพัฒนานักศึกษานำไปใช้ในการประชาสัมพันธ์ได้ทันที

ขั้นตอนที่ ๔ รับคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการและตรวจสอบเอกสาร

ขั้นตอนสำหรับนักศึกษาที่มีความประสงค์ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษ ยื่นคำร้องและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ใช้ในการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษ มีขั้นตอนดังนี้

๔.๑ จัดทำแบบฟอร์มเอกสารลงชื่อสำหรับนักศึกษาที่ประสงค์ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษ ได้มายื่นแบบคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการและหลักฐานประกอบ และได้รับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการยื่นคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ โดยเอกสารลงชื่อมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ๑) ลำดับที่
- ๒) ชื่อ – นามสกุล
- ๓) สาขา
- ๔) คณะ
- ๕) เบอร์โทรศัพท์

ลงชื่อส่งเอกสารใบคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
(ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ประจำปี ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	สาขา	คณะ	เบอร์โทรศัพท์
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				
๒๑				
๒๒				
๒๓				
๒๔				
๒๕				
๒๖				
๒๗				
๒๘				
๒๙				
๓๐				

ภาพที่ ๑๐ แสดงตัวอย่างแบบฟอร์มเอกสารลงชื่อสำหรับนักศึกษาที่ประสงค์ขอผ่อนผันการเข้ารับ
ราชการทหารกองประจำการให้กับบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา(การขอผ่อนผัน
การเกณฑ์ทหาร)

๔.๒ รับคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการและตรวจสอบเอกสาร โดยเริ่มตั้งแต่เมื่อนักศึกษาที่ประสงค์ขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) มายื่นเอกสารการขอผ่อนผันฯ ผู้ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของเอกสารต่างๆ ให้เรียบร้อย เมื่อตรวจเอกสารถูกต้อง ครบถ้วน เรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาผู้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ลงชื่อส่งเอกสารในเอกสาร ข้อ ๔.๑ และในกรณีที่ตรวจพบว่าเอกสารไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ผู้ปฏิบัติงานต้องชี้แจงและให้คำปรึกษา แก่นักศึกษายื่นคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ เพื่อดำเนินการแก้ไข ให้ถูกต้องและนำกลับมาส่งใหม่อีกครั้ง ในการตรวจเอกสารผู้ปฏิบัติงานจะต้องตรวจเอกสารดังนี้

๔.๒.๑ คำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการฯ จำนวน ๒ ฉบับ ผู้ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ในการกรอกเอกสารของนักศึกษา โดยเฉพาะ สำคัญดังนี้

๔.๒.๑.๑ ปี พ.ศ. เกิด โดยนับตั้งแต่ปี พ.ศ.ที่เกิด จนถึงปี พ.ศ.ที่ต้อง เข้ารับราชการทหารกองประจำการ ดูได้จากเอกสาร สด. ๓๕ ต้องมีอายุครบ ๒๐ ปีบริบูรณ์

๔.๒.๑.๒ ระยะเวลาที่ขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการ โดยนับตั้งแต่ พ.ศ. ของชั้นปีที่กำลังศึกษา จนถึง พ.ศ. ของชั้นปีที่จบการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษา

๔.๒.๑.๓ แบบคำร้องดังกล่าวจะต้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาหรือเจ้าหน้าที่ กิจการนักศึกษาประจำคณะที่ตนเองสังกัดลงนามรับรอง

๔.๒.๒ สำเนา สด. ๙ โดยให้ถ่ายเอกสารเหมือนกับฉบับจริง พร้อมรับรองสำเนา ถูกต้องทั้งด้านหน้าและด้านหลัง จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๒.๓ สำเนา สด. ๓๕ โดยให้ถ่ายเอกสารเหมือนกับฉบับจริง พร้อมรับรองสำเนา ถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๒.๔ ใบรับรองการเป็นนักศึกษา ซึ่งต้องขอจากกองบริการการศึกษา สำนักงาน อธิการบดี ฉบับจริงจำนวน ๑ ฉบับ และสำเนา ๑ ฉบับ สำหรับเอกสารที่เป็นสำเนาต้องรับรองสำเนา ถูกต้องให้เรียบร้อย

๔.๒.๕ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ

**คำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร
(ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ปีพุทธศักราช ๒๕๖๓**

วันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2562

เรื่อง ขออนุญาตผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ข้าพเจ้า นาย วิรัช นามสกุล ศิริพร
เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย เกิด ปี พ.ศ. 2542 ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อ ชั้นปี 2 ชั้นตรี
คณะ การศึกษาศาสตร์ สาขาวิชา การศึกษาศาสตร์ รหัสนักศึกษา 61274790169
ชื่อ - สกุล บิดา วิรัช ศิริพร ชื่อ - สกุล มารดา นาง อารมณ์
ภูมิลำเนาทหาร บ้านเลขที่ 7 หมู่ที่ 4 ตำบล หนองมะเกลือ อำเภอ วังน้อย
จังหวัด พระนครศรีอยุธยา ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ 9/1 หมู่ที่ 7 ตำบล หนองมะเกลือ
อำเภอ วังน้อย จังหวัด พระนครศรีอยุธยา เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ 061-3291549
มีความประสงค์ขออนุญาตผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร(ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563 ถึง พ.ศ. 2564
ทั้งนี้ให้นักศึกษาได้แนบเอกสารมาดังนี้

- ☒ สำเนา สด.๙ จำนวน ๒ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ☒ สำเนาหมายเรียกเข้ารับการเกณฑ์ทหาร สด.๓๕ จำนวน ๒ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ☒ หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษาฉบับจริง จำนวน ๒ ฉบับ (ขอได้จากกองบริการการศึกษา)
- ☒ สำเนาบัตรนักศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ

 จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ดำเนินการต่อไป

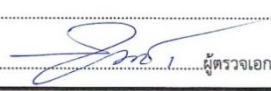
ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ ผ.ด. จี.ล.๖๖ นางสาว จี.ล.๖๖

ข้าพเจ้า ผ.ด. จี.ล.๖๖ นางสาว จี.ล.๖๖ อาจารย์ที่ปรึกษา / เจ้าหน้าที่กิจกรรมประจำคณะของ
นาย วิรัช ศิริพร ขอรับรองว่า ข้อความและบุคคลดังกล่าวเป็นนักศึกษาของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จริง

ลงชื่อ  อาจารย์ที่ปรึกษา
(.....)

- ☒ เอกสารครบ
☐ เอกสารไม่ครบ ขาด.....

ลงชื่อ  ผู้ตรวจเอกสาร

หมายเหตุ : การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร ให้ยื่นคำร้องต่อสถานศึกษาเพียงครั้งเดียว และไปรายงานตัวต่อ
เจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ทำการเกณฑ์ทหารของตนเองทุกปี

ภาพที่ ๑๑ แสดงตัวอย่างคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหารกองประจำการที่ตรวจสอบแล้ว

ว ๐๙๑๖๐๗

๑๑๕๕๕-๐๑๕๕๓ ๓๖ ๑

(แบบ สด. ๙)

ในสำคัญ

วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ยศและชื่อ <u>นายพิรภพ มลทอง</u>	ตำบล <u>วังทอง</u>
เครื่องหมาย <u>๒๕๕๐</u>	อำเภอ <u>พิจิตร</u>
เกิด พ.ศ. <u>๒๕๕๐</u>	จังหวัด <u>ลพบุรี</u>
ภูมิลำเนา <u>๒๐</u> ปีบริบูรณ์	บิดาชื่อ <u>นายชัยสิทธิ์ มลทอง</u>
ตำแหน่ง <u>นายอำเภอ</u>	มารดาชื่อ <u>นางมา สิมทอง</u>
ภูมิลำเนา <u>บ้านหรือบ้านเลขที่ ๖๖/๑</u>	สังกัด <u>กรม</u>
ตำแหน่ง <u>หมู่ที่ ๔</u>	ประจำจังหวัด <u>ลพบุรี</u>

วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เข้ากองประจำการ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒

ชื่อย่อในชั้นต่างๆ คือ

กองหนุนชั้นที่ ๑	วันที่ <u>๑</u> เดือน <u>มกราคม</u> พ.ศ. <u>๒๕๖๐</u>
กองหนุนชั้นที่ ๒	วันที่ <u>๑</u> เดือน <u>มกราคม</u> พ.ศ. <u>๒๕๖๐</u>
กองหนุนชั้นที่ ๓	วันที่ <u>๑</u> เดือน <u>มกราคม</u> พ.ศ. <u>๒๕๖๐</u>
พ้นราชการทหาร	วันที่ <u>๑</u> เดือน <u>มกราคม</u> พ.ศ. <u>๒๕๖๐</u>

(นายอภิสิทธิ์ สันถัด)

ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงาน)

ประจำที่บรรณารักษ์

ร้อยโท (ไพฑูริย์ เขตพันธุ์)

ผู้ช่วยเสนาธิการ รักษาการ

สัสดีอำเภอแสวงหา

พันเอก สุพรรณ

ภาพที่ ๑๒ แสดงตัวอย่างสำเนา สด. ๙ ด้านหน้า ที่ตรวจสอบแล้ว

คำเตือน

๑. ให้ไปขอรับหมายเรียกเข้ารับราชการทหารใน พ.ศ. ถ้าไม่สามารถไปรับด้วยตนเองได้ ต้องให้บุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะและพอจะเชื่อถือได้ไปรับหมายเรียกแทนภายในกำหนดนี้
๒. เมื่อย้ายที่อยู่ด้วยประการใดๆ ต้องแจ้งต่อนายอำเภอท้องที่ที่เข้ามาอยู่ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ย้ายเข้ามาอยู่
๓. เมื่อเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล ให้นำหลักฐานที่ได้รับอนุญาตกับใบสำคัญนี้ไปขอแก้ที่อำเภอท้องที่ที่เป็นภูมิลำเนาทหารภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับอนุญาต
๔. ถ้าใบสำคัญนี้ชำรุดหรือสูญหาย ต้องแจ้งต่อนายอำเภอท้องที่ภายในสามสิบวัน เพื่อขอรับใบสำคัญใหม่
๕. ผู้ซึ่งได้รับการผ่อนผันไม่ต้องเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ต้องไปรับหมายเรียกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ และเข้ารับการตรวจเลือกทุกปี
๖. ผู้ซึ่งได้รับการผ่อนผันหรือได้รับยกเว้นไม่ต้องเรียกเข้ารับราชการทหารกองประจำการด้วยเหตุต่างๆ เมื่อพ้นจากฐานะเช่นนั้นแล้ว ต้องแจ้งด้วยตนเองต่อนายอำเภอท้องที่ที่ตนอยู่ หรือทำการประจำภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่พ้นจากฐานะเช่นนั้น

ผู้ฝ่าฝืนจะมีความผิดตามกฎหมาย



ลายพิมพ์นิ้วแม่มือขวาของผู้ถือใบสำคัญ

๐ ๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙

ลายมือชื่อของผู้ถือใบสำคัญ

๐ ๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙

เลขประจำตัวประชาชน

๑๑๕๙๙๙๐๐๒๙๓๓๖๑



ทป. ๑๐๑ - ๐๕๓

(สด. ๓๕)

ในวันทวงเลือกให้นำเอกสารมาแสดงดังนี้

๑. ใบสำคัญ (แบบ สด. ๕)

๒. หมายเรียกฯ (สด. ๓๕)

๓. บัตรประจำตัวประชาชน

หมายเรียกเข้ารับราชการทหาร

ที่ ๕๓/๒๕.๖๐..... ที่ว่าการอำเภอ.....แสงหา

วันที่.....๑๖.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ. ๒๕ ๖๐

หมายมายัง.....นาย พิศานต์ ชื่อสกุล.....มูลทอง.....อายุ.....๒๐.....ปี

เป็นบุตร.....ชายชัย วิชา.....บ้าน.....บ้านเลขที่.....๖๑/๑.....

หมู่ที่.....๘.....ตำบล.....สีบัวทอง.....อำเภอ.....แสงหา.....จังหวัด.....อ่างทอง.....

ให้มา ณ ที่.....หอประชุมอำเภอ.....ในวันที่.....๓.....เดือน.....เมษายน.....

แสงหา

ขึ้น

พ.ศ. ๒๕.....๖๑.....(ตรงกับวัน.....).....

แรม

ปี.....) เวลา.....๑๗.๐๐.....นาฬิกา เพื่อตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร

(ลงชื่อ).....(นายอภิสิทธิ์ ลั่นฟ้า)

ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง) รับผิดชอบการแทน
ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

ให้ผู้ส่งหมายนี้ส่งหมายให้ผู้รับหมายเซ็นชื่อลงชื่อในใบแจ้งการทวงเลือกให้แล้วก่อนนำมายื่นให้
ผู้รับหมายกับไว้ ส่วนผู้ถูกทวงเลือกนั้น ให้นำเอกสารไปส่งให้หน่วยอำเภอต่อไป

เจ้าพนักงาน
ปกครอง

ภาพที่ ๑๔ แสดงตัวอย่างสำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร สด. ๓๕ ที่ตรวจสอบแล้ว



มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ใบรับรองการเป็นนักศึกษา

ที่ มรท. 0281/2561

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีขอรับรองว่า นายวรวิทย์ จันทร์เนียม รหัสประจำตัว 60272980104 เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี 4 ปี (ระบบเทียบโอน) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ภาคพิเศษ จริง

ให้ไว้ ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561



นายทะเบียนลงนามทับรูป

(รองศาสตราจารย์สุวัฒน์ ล้วนชัยวิสุทธิ์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

วิภาดา ช่างทอง

วรวิทย์ จันทร์เนียม

หมายเหตุ ใบรับรองฉบับนี้ใช้ได้ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ให้ไว้

ภาพที่ ๑๕ แสดงตัวอย่างสำเนาใบรับรองการเป็นนักศึกษาที่ตรวจสอบแล้ว

ลงชื่อส่งเอกสารใบคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
(ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ประจำปี ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	สาขา	คณะ	เบอร์โทรศัพท์
1	นาย สุราษฎร์ ใจอวด	เทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	095-2301765
2	นาย ศุภกร ภูมิวิเศษ	เคมี	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	096-8905941
3	นาย ศุภพร ตรีวัฒนา	เคมี	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	064-9961491
4	นาย ศุภกร คุ้มชัย	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	วิทยาการคอมพิวเตอร์	065-4720938
5	นาย พิชัยพงษ์ บำรุง	ภาษาอังกฤษ	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	095 671 9300
6	นาย สุวิทย์ สิมหา	เครื่องกล (คิงโอบ)	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	082-5797542
7	นาย อรรถกร อวาท	เครื่องกล (คิงโอบ)	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	0965334540
8	นาย กฤษดา แก้วจัน	สัตวศาสตร์	สัตวศาสตร์และสัตวแพทย์	092 4601296
9	นาย สุทธิชัย คำแก้ว	เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม	เทคโนโลยี สารสนเทศ	092 727 6613
10	นาย อรรถกร อวาท	เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม	เทคโนโลยี สารสนเทศ	092 7290579
11	นาย อรรถกร อวาท	เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม	เทคโนโลยี สารสนเทศ	096 101 0515
12	นาย อรรถกร อวาท	วิศวกรรม	วิศวกรรมศาสตร์	090 951 3945
13	นาย อรรถกร อวาท	วิศวกรรม (คิงโอบ)	เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	0944366175
14	นาย อรรถกร อวาท	วิศวกรรม (คิงโอบ)	เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	0655348490
15	นาย อรรถกร อวาท	เคมี ด.ม.	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0636527155
16	นาย อรรถกร อวาท	เทคโนโลยี (คิงโอบ)	เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	082-2393225
17	นาย อรรถกร อวาท	เทคโนโลยี (คิงโอบ)	เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	092-8222449
18	นาย อรรถกร อวาท	เทคโนโลยี (คิงโอบ)	เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	091-3723100
19	นาย อรรถกร อวาท	เทคโนโลยี (คิงโอบ)	เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	090-1097688
20	นาย อรรถกร อวาท	เทคโนโลยี (คิงโอบ)	เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	0971197423
21	นาย อรรถกร อวาท	เทคโนโลยี (คิงโอบ)	เทคโนโลยี สารสนเทศ	062-4150685
22	นาย อรรถกร อวาท	เทคโนโลยี (คิงโอบ)	เทคโนโลยี สารสนเทศ	095-8329201
23	นาย อรรถกร อวาท	เคมี	วิทยาศาสตร์	097-0910233
24	นาย อรรถกร อวาท	เคมี	วิทยาศาสตร์	063-6569014
25	นาย อรรถกร อวาท	เคมี	วิทยาศาสตร์	065-2164882
26	นาย อรรถกร อวาท	เคมี	วิทยาศาสตร์	090-0582192
27	นาย อรรถกร อวาท	เคมี	วิทยาศาสตร์	092 4067254
28	นาย อรรถกร อวาท	เคมี	วิทยาศาสตร์	098-5164683
29	นาย อรรถกร อวาท	เคมี	วิทยาศาสตร์	095-9143590
30	นาย อรรถกร อวาท	เคมี	วิทยาศาสตร์	0647179501
31	นาย อรรถกร อวาท	เคมี	วิทยาศาสตร์	061-8724051

ภาพที่ ๑๖ แสดงตัวอย่างเอกสารลงชื่อสำหรับนักศึกษาที่ส่งเอกสารแล้ว

ปัญหา : ๑. ลายมือของนักศึกษาอ่านค่อนข้างยาก และบางครั้งการกรอกเอกสารไม่ครบถ้วน
๒. การรับรองสำเนาถูกต้องไม่ครบถ้วน

แนวทางการแก้ไขปัญหา : ในขณะที่ตรวจสอบเอกสาร หากพบข้อความที่ไม่ชัดเจนต้องสอบถามรายละเอียดจากนักศึกษาเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และหากพบการรับรองสำเนาถูกต้องไม่ครบถ้วนต้องให้นักศึกษาดำเนินการทันที

ข้อเสนอแนะ : ควรมีระบบการกรอกเอกสารผ่าน QR Code เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน

ขั้นตอนที่ ๕ จัดพิมพ์บัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการ

การจัดพิมพ์บัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นเอกสารขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ เป็นขั้นตอนการจัดเตรียมเอกสารเพื่อนำส่งสัสดีจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารของนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ดำเนินการดังนี้

๕.๑ แยกแบบคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการตามภูมิลำเนาทหารของนักศึกษา ซึ่งภูมิลำเนาทหารนั้นสามารถดูได้จากเอกสาร สด. ๙

ว ๐91607



เลขประจำตัวประชาชน

๐๑๔๔๔-๐๐๔๔๓ ๓๖ ๑

(แบบ สด. ๙)

17.

ใบสำคัญ

ค. ๒๐๓

วันที่ ๑๐

เดือน มกราคม

พ.ศ.

๒๕๖๐

ยศและชื่อ <u>นายพรทนต์ มุลทอง</u>	ตำบล <u>วังทอง</u>
เครื่องหมาย <u>-</u>	อำเภอ <u>พิจิตร</u>
เกิด พ.ศ. <u>๒๕๓๖</u>	จังหวัด <u>พิจิตร</u>
ภูมิลำเนา <u>๒๐</u> ปีบริบูรณ์	บิดาชื่อ <u>นายเชยดี มุลทอง</u>
ตัวหน้า <u>๒๐</u> ปีบริบูรณ์	มารดาชื่อ <u>นางสาว สว่างทอง</u>
ภูมิลำเนา <u>บ้านหรือบ้านเลขที่ ๖๖/๑</u>	สังกัด <u>-</u>
ถิ่น <u>-</u>	ประจำจังหวัด <u>พิจิตร</u>
ครอบครัว <u>-</u>	
ชื่อ <u>๒๕๖๐</u> เข้าบัญชีทหารกองเกิน วันที่ <u>๑๐</u> เดือน <u>มกราคม</u> พ.ศ. <u>๒๕๖๐</u>	
เข้ากองประจำการ วันที่ <u>-</u> เดือน <u>-</u> พ.ศ. <u>-</u> ทะเบียนเล่ม <u>-</u>	
ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒	
ซึ่งอยู่ในชั้นต่างๆ คือ	
กองหนุนชั้นที่ ๑ วันที่ <u>-</u> เดือน <u>-</u> พ.ศ. <u>-</u>	
กองหนุนชั้นที่ ๒ วันที่ <u>๑</u> เดือน <u>มกราคม</u> พ.ศ. <u>๒๕๖๐</u>	
กองหนุนชั้นที่ ๓ วันที่ <u>๐</u> เดือน <u>มกราคม</u> พ.ศ. <u>๒๕๖๐</u>	
พ้นราชการทหาร วันที่ <u>๑</u> เดือน <u>มกราคม</u> พ.ศ. <u>๒๕๖๐</u>	

(นายอภิสิทธิ์ ลันทัด)
ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงาน)
ประจำตำบล

ร้อยโท (นายเชยดี มุลทอง)
ผู้ช่วยปลัดอำเภอ
สัสดีอำเภอ

วิมลรัตน์
ภรรยา

ภาพที่ ๑๗ แสดงตัวอย่างสำเนา สด. ๙ ที่แสดงภูมิลำเนาทหาร

๕.๒ จัดพิมพ์บัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นเอกสารขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการ แยกตามภูมิภาคอาหารของนักศึกษาตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยการพิมพ์บัญชีรายชื่อนั้นให้ตั้งค่าขนาดกระดาษเป็น F4 เมื่อจัดพิมพ์เสร็จเรียบร้อยให้เสนอผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาตรวจสอบ จากนั้นนำเสนอรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษาลงนามรับรอง

[illegible]

ภาพที่ ๑๘ แสดงตัวอย่างบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นเอกสารขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร
กองประจำการ

ขั้นตอนที่ ๖ นำส่งบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการ

การนำส่งบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการถึงผู้ว่าราชการจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารของนักศึกษา จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในสิ้นเดือนกุมภาพันธ์ของปีที่จะต้องตรวจเลือกเข้ากองประจำการ ดำเนินการดังนี้

๖.๑ จัดพิมพ์หนังสือราชการภายนอกโดยเรียนผู้ว่าราชการจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารของนักศึกษา เพื่อนำส่งเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ พร้อมแนบบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ จากนั้นให้ขอเลขที่หนังสือออกเวียนจากงานธุรการและสารบรรณ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โดยให้งานธุรการ กองพัฒนานักศึกษา เป็นผู้ดำเนินการ เมื่อใส่เลขที่หนังสือราชการภายนอกและจัดพิมพ์หนังสือราชการภายนอก จำนวน ๓ ฉบับ เรียบร้อยแล้วให้นำบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นเอกสารขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ตามข้อ ๕.๒ แนบท้ายหนังสือราชการภายนอกโดยแยกตามภูมิลำเนาทหารให้ตรงกับหนังสือราชการภายนอก เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาตรวจสอบความถูกต้อง และเสนอรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษาลงนาม



ที่ ศธ ๐๕๔๙/ว. ๐๗๔๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ถนนนารายณ์มหาราช
อ.เมือง จ.ลพบุรี ๑๕๐๐๐

๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขอฟ่อนผันการเข้ารับการเกณฑ์ทหาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. บัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ขอฟ่อนผันการเข้ารับการเกณฑ์ทหาร	จำนวน	๑	ชุด
	๒. สำเนาใบรายชื่อ (แบบ สด.๙)	จำนวน	๑	ชุด
	๓. สำเนามาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (แบบ สด.๓๕)	จำนวน	๑	ชุด
	๔. หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา	จำนวน	๑	ชุด

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี มีความประสงค์ขอฟ่อนผันการเข้ารับการเกณฑ์ทหารให้แก่ นักศึกษาซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดของท่าน และเป็นบุคคลที่สมควรได้รับการผ่อนผันการตรวจเลือกการเข้ารับ ราชการทหารประจำการ ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๗๓ (พ.ศ. ๒๕๓๖) ออกตามพระราชบัญญัติ รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๔๗ จำนวน ๑๓ คน ตามบัญชีรายชื่อที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาผ่อนผันการตรวจเลือกการเข้ารับราชการทหาร ให้แก่นักศึกษา ดังกล่าว ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้มหาวิทยาลัย ฯ ทราบด้วย จักขอบคุณเป็นอย่างยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เฉลิมชัย หาญกล้า)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี
โทรศัพท์ ๐-๓๖๔๒๗๔๘๕-๔๓ ต่อ ๒๘๐๑๒

ภาพที่๑๙ แสดงตัวอย่างหนังสือราชการภายนอก เรื่องขอฟ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการ ถึงผู้ว่าราชการจังหวัด

บัญชีรายชื่อนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อพบุรี (ภูมิสำเนา จังหวัดสิงห์บุรี)
ขอรับการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี 2563

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เกิด พ.ศ.	ชื่อบิดา ชื่อมารดา	ภูมิสำเนาทหาร					ที่อยู่ปัจจุบัน					ใบสำคัญทหาร เลขที่/พ.ศ.
				เลขที่	หมู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	เลขที่	หมู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	
1.	นายศิริวิบูลย์ ประสิทธิ์สอน	2542	นายเสนาห์ ประสิทธิ์สอน นางสุวิรัตน์ ประสิทธิ์สอน	74	6	บางน้ำเขียว	พรหมบุรี	สิงห์บุรี	74	6	บางน้ำเขียว	พรหมบุรี	สิงห์บุรี	14/2562
2	นายณัฐพงษ์ อี้นองนาน	2542	นายสมชาย อี้นองนาน นางเรณู อี้นองนาน	17	10	ท่าข้าม	อินทร์บุรี	สิงห์บุรี	17	10	ท่าข้าม	อินทร์บุรี	สิงห์บุรี	13/2562
3	นายศิริสิงห์ แสงศรี	2542	นายเศรษฐ แสงศรี นางนิภา แสงศรี	33	3	สิงห์	บางระจัน	สิงห์บุรี	33	3	สิงห์	บางระจัน	สิงห์บุรี	6/2562
4	นายณัฐพัชชัย บุญไทย	2542	นายสมภาร บุญไทย นางพรรณนิต อยกสิน	88/1	5	โพธิ์ไธม	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	88/1	5	โพธิ์ไธม	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	9/2562
5	นายวิฑิตพร สุทธิวานิช	2542	นายสมพร สุทธิวานิช นางสายดิน แสงศรี	77	4	บางน้ำเขียว	พรหมบุรี	สิงห์บุรี	77	4	บางน้ำเขียว	พรหมบุรี	สิงห์บุรี	
6	นายจิตพล ไพร่สละ	2542	นายโชคดี ไพร่สละ นางบุญเกิด ไพร่สละ	98/2	1	จักรีสิทธิ์	เมือง	สิงห์บุรี	98/2	1	จักรีสิทธิ์	เมือง	สิงห์บุรี	18/2562
7	นายอภิรัฐ มงคลพร	2542	นายวิศิษฐ์ มงคลพร นางบุญจนา มงคลพร	10/1	10	โพทนมไก่อ	บางระจัน	สิงห์บุรี	10/1	10	โพทนมไก่อ	บางระจัน	สิงห์บุรี	12/2562
8	นายอภิสิทธิ์ สามสี	2542	นายสมส สามสี นางวรรณ สามสี	27	8	หัวไผ่	เมือง	สิงห์บุรี	27	8	หัวไผ่	เมือง	สิงห์บุรี	7/2562
9	นายอริยชัย บุญรอด	2542	นายสายม บุญรอด นางนายนัน บุญรอด	152/28	7	บางมัญ	เมือง	สิงห์บุรี	152/28	7	บางมัญ	เมือง	สิงห์บุรี	13/2562
10	นายสุกิจพัฒน์ สุขเกษมโสภา	2542	นายศรีวิทย์ สุขเกษมโสภา นางนิลนันท สุขเกษมโสภา	76/65	5	ต้นโพธิ์	เมือง	สิงห์บุรี	76/65	5	ต้นโพธิ์	เมือง	สิงห์บุรี	8/2562

บัญชีรายชื่อนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อพบุรี (ภูมิสำเนา จังหวัดสิงห์บุรี)
ขอรับการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี 2563

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เกิด พ.ศ.	ชื่อบิดา ชื่อมารดา	ภูมิสำเนาทหาร					ที่อยู่ปัจจุบัน					ใบสำคัญทหาร เลขที่/พ.ศ.
				เลขที่	หมู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	เลขที่	หมู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	
11	นายพิรพัฒน์ สุบิน	2542	นายณรงค์ฤทธิ์ สุบิน นางอำเพย สุบิน	27/1	9	เจียงลัด	บางระจัน	สิงห์บุรี	27/1	9	เจียงลัด	บางระจัน	สิงห์บุรี	5/2562
12	นายชาคริต นิมทอง	2542	นายอนันต์ นิมทอง นางสายดิน นิมทอง	49/1	7	หักพัน	บางระจัน	สิงห์บุรี	31/3	7	หักพัน	บางระจัน	สิงห์บุรี	9/2562
13	นายพนพัฒน์ ชื่นแก้ว	2541	นายนิค ชื่นแก้ว นางสังคยา ชื่นแก้ว	34	3	โพทะเล	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	34	3	โพทะเล	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	73/2562
14	นายปฏิพัธ ม้วนหนู	2541	นายเรือง ม้วนหนู นางราวี ม้วนหนู	134	7	หักพัน	บางระจัน	สิงห์บุรี	134	7	หักพัน	บางระจัน	สิงห์บุรี	134/2562
15	นายอัยการ ชูแก้ว	2542	นายชินนทร์ ชูแก้ว นางไพโรจน์ ชูแก้ว	139	7	บางมัญ	เมือง	สิงห์บุรี	139	7	บางมัญ	เมือง	สิงห์บุรี	26/2562
16	นายอริยชัย ปิ่นทอง	2542	นายสมภาร ปิ่นทอง นางสาววิจิตรพร รุ่งเจริญ	3/3	12	ท่าข้าม	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	3/3	12	ท่าข้าม	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	7/2562
17	นายสุปัญญา เกสียงเกลา	2542	นายสมาน เกสียงเกลา นางอรุณ เกสียงเกลา	42/2	3	บางระจัน	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	42/2	3	บางระจัน	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	3/2562
18	นายวิชรพล บุญเพ็ง	2542	นายวิชัย บุญเพ็ง นางสมศรีอภัย บุญเพ็ง	135/2	1	บางกระบือ	เมือง	สิงห์บุรี	17	8	บางกระบือ	เมือง	สิงห์บุรี	1/2562
19	นายอดิศักดิ์ เข้มดี	2540	นายโศภ เข้มดี นางสาวอำพร มั่งคั่งมั่ง	27/1	7	ไผ่ตด	บางระจัน	สิงห์บุรี	27/1	7	ไผ่ตด	บางระจัน	สิงห์บุรี	9/2562
20	นายอภิบุษ อินทร์สันรินทร์	2542	นายอนันต์ อินทร์สันรินทร์ นางนพมาศ แสงรัตน์	28	1	หัวไผ่	เมือง	สิงห์บุรี	28	1	หัวไผ่	เมือง	สิงห์บุรี	1/2562

บัญชีรายชื่อนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อพบุรี (ภูมิสำเนา จังหวัดสิงห์บุรี)
ขอรับการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี 2563

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เกิด พ.ศ.	ชื่อบิดา ชื่อมารดา	ภูมิสำเนาทหาร					ที่อยู่ปัจจุบัน					ใบสำคัญทหาร เลขที่/พ.ศ.
				เลขที่	หมู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	เลขที่	หมู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	
21	นายรัชชานนท์ วิภากรวิทย์	2542	นายเจริญศักดิ์ วิภากรวิทย์ นางใจนาถ วิภากรวิทย์	49/1		บางพุทรา	เมือง	สิงห์บุรี	49/1		บางพุทรา	เมือง	สิงห์บุรี	2/2562
22	นายอนันต์ ชิมงาม	2542	นายอชชัย ชิมงาม นางวาลนา ชิมงาม	28	4	หัวขันธ์	อินทร์บุรี	สิงห์บุรี	28	4	หัวขันธ์	อินทร์บุรี	สิงห์บุรี	9/2562
23	นายพิชารุณ ศรีพลาน	2542	นายสมาน ศรีพลาน นางสาวสุภา ศรีพลาน	229/5	6	อินทร์บุรี	อินทร์บุรี	สิงห์บุรี	229/5	6	อินทร์บุรี	อินทร์บุรี	สิงห์บุรี	13/2562
24	นายสิทธิพร จงชนะ	2542	นายสุวิทย์ จงชนะ นางสุกัญญา จงชนะ	14/7	7	โพธิ์ไธม	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	72/94	10	ต้นโพธิ์	เมือง	สิงห์บุรี	13/2562
25	นายศุภวัฒน์ พิกทอง	2542	นายศุภล พิกทอง นางสาววิชัย เมืองลอย	45/2	9	เจียงลัด	บางระจัน	สิงห์บุรี	29/1	10	โพทนมไก่อ	บางระจัน	สิงห์บุรี	6/2562

ขอรับรองว่าบุคคลตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับการผ่อนผันจำนวน 25 คน มีคุณสมบัติถูกต้องตามกฎหมาย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอริงชัย หาญกล้า)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา

ภาพที่ ๒๐ แสดงตัวอย่างบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นเอกสารขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๖.๒ เมื่อรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา ได้ลงนามในหนังสือราชการภายนอก และลงนามรับรองบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นเอกสารขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการ เรียบร้อยแล้ว ให้จัดเตรียมเอกสารหลักฐานใส่ซอง มีดังนี้

- ๑) หนังสือราชการภายนอก
- ๒) บัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- ๓) ใบคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประกอบด้วย
 - สำเนา สด.๙
 - สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ สด.๓๕
 - ใบรับรองการเป็นนักศึกษา



ที่ ศธ ๐๕๔๙/ว. ๐๗๔๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ถนนราชมรรคา
อ.เมือง จ.ลพบุรี ๑๕๐๐๐

๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. บัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร	จำนวน	๑ ชุด
	๒. สำเนาใบรายชื่อ (แบบ สด.๙)	จำนวน	๑ ชุด
	๓. สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (แบบ สด.๓๕)	จำนวน	๑ ชุด
	๔. หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา	จำนวน	๑ ชุด

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี มีความประสงค์ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารให้แก่ นักศึกษาซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดของท่าน และเป็นบุคคลที่สมควรได้รับการผ่อนผันการตรวจเลือกการเข้ารับ ราชการทหารประจำการ ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๗๓ (พ.ศ. ๒๕๓๖) ออกตามพระราชบัญญัติ รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๔๗ จำนวน ๑๓ คน ตามบัญชีรายชื่อที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาผ่อนผันการตรวจเลือกการเข้ารับราชการทหาร ให้แก่นักศึกษา ดังกล่าว ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้มหาวิทยาลัย ฯ ทราบด้วย จักขอบคุณเป็นอย่างยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เฉลิมชัย หาญกล้า)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี
โทรศัพท์ ๐-๓๖๔๒๗๔๘๕-๙๓ ต่อ ๒๘๐๑๒

ภาพที่ ๒๑ แสดงตัวอย่างหนังสือราชการภายนอกนำส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

บัญชีรายชื่อนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อปบุรี (ภูมิสำเนา จังหวัดสิงห์บุรี) ขอรับการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี 2563														
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เกิด พ.ศ.	ชื่อบิดา ชื่อมารดา	ภูมิลำเนาทหาร					ที่อยู่ปัจจุบัน					ใบสำคัญทหาร เลขที่/พ.ศ.
				เลขที่	หมู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	เลขที่	หมู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	
1.	นายจิรวิทย์ ประสิทธิ์สอน	2542	นายเสนาห์ ประสิทธิ์สอน นายสุวิรัตน์ ประสิทธิ์สอน	74	6	บางน้ำเชี่ยว	พรมบุรี	สิงห์บุรี	74	6	บางน้ำเชี่ยว	พรมบุรี	สิงห์บุรี	14/2562
2	นายณัฐพงษ์ อินองบาน	2542	นายสมชาย อินองบาน นางเรณู อินองบาน	17	10	ท่าข้าม	อินทร์บุรี	สิงห์บุรี	17	10	ท่าข้าม	อินทร์บุรี	สิงห์บุรี	13/2562
3	นายศิริชัย แสงศรี	2542	นายเฉลย แสงศรี นางนิภา แสงศรี	33	3	สิงห์	บางระจัน	สิงห์บุรี	33	3	สิงห์	บางระจัน	สิงห์บุรี	6/2562
4	นายณัฐวิชัย บุญไทย	2542	นายชนะการณ บุญไทย นางพรรัตน์ ออบกลิ่น	88/1	5	โพธิ์ไธ	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	88/1	5	โพธิ์ไธ	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	9/2562
5	นายจิตเทพ สุทธิวานิช	2542	นายพรหม สุทธิวานิช นางสายพิน แดงสิง	77	4	บางน้ำเชี่ยว	พรมบุรี	สิงห์บุรี	77	4	บางน้ำเชี่ยว	พรมบุรี	สิงห์บุรี	
6	นายจิตพล ไพรสังคะ	2542	นายโชคดี ไพรสังคะ นางบุญเกิด ไพรสังคะ	98/2	1	จักรสิทธิ์	เมือง	สิงห์บุรี	98/2	1	จักรสิทธิ์	เมือง	สิงห์บุรี	18/2562
7	นายอภิสิทธิ์ มงคลสาร	2542	นายวิเศษ มงคลสาร นางบุญจนา มงคลสาร	10/1	10	โพธิ์ไธ	บางระจัน	สิงห์บุรี	10/1	10	โพธิ์ไธ	บางระจัน	สิงห์บุรี	12/2562
8	นายอภิสิทธิ์ สามสี	2542	นายณ.ก. สามสี นางวรรณภา สามสี	27	8	หัวไผ่	เมือง	สิงห์บุรี	27	8	หัวไผ่	เมือง	สิงห์บุรี	7/2562
9	นายอริชชัย บุญรอด	2542	นายอภัย บุญรอด นางชนมมาณี บุญรอด	152/28	7	บางมัญ	เมือง	สิงห์บุรี	152/28	7	บางมัญ	เมือง	สิงห์บุรี	13/2562
10	นายสุกิจดิพัฒน์ สุขเกษมโสภา	2542	นายศรีวิทย์ สุขเกษมโสภา นางปิ่นนันท สุขเกษมโสภา	76/65	5	ต้นโพธิ์	เมือง	สิงห์บุรี	76/65	5	ต้นโพธิ์	เมือง	สิงห์บุรี	8/2562

บัญชีรายชื่อนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อปบุรี (ภูมิสำเนา จังหวัดสิงห์บุรี) ขอรับการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี 2563														
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เกิด พ.ศ.	ชื่อบิดา ชื่อมารดา	ภูมิลำเนาทหาร					ที่อยู่ปัจจุบัน					ใบสำคัญทหาร เลขที่/พ.ศ.
				เลขที่	หมู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	เลขที่	หมู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	
11	นายศิริพัฒน์ สุบิน	2542	นายณรงค์ฤทธิ์ สุบิน นางคำแพง สุบิน	27/1	9	เจียงสัด	บางระจัน	สิงห์บุรี	27/1	9	เจียงสัด	บางระจัน	สิงห์บุรี	5/2562
12	นายชาคริต นิมทอง	2542	นายอนันต์ นิมทอง นางสายพิน นิมทอง	49/1	7	ทักพัน	บางระจัน	สิงห์บุรี	31/3	7	ทักพัน	บางระจัน	สิงห์บุรี	9/2562
13	นายเทพพัฒน์ ชื่นแก้ว	2541	นายณันต์ ชื่นแก้ว นางสังคะ ชื่นแก้ว	34	3	โพธิ์เส	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	34	3	โพธิ์เส	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	73/2562
14	นายภูทนต์ ม้วนหนู	2541	นายเรือง ม้วนหนู นางจาวี ม้วนหนู	134	7	ทักพัน	บางระจัน	สิงห์บุรี	134	7	ทักพัน	บางระจัน	สิงห์บุรี	134/2562
15	นายอัยการ ชื่นแก้ว	2542	นายณันท์ ชื่นแก้ว นางไพโรจน์ ชื่นแก้ว	139	7	บางมัญ	เมือง	สิงห์บุรี	139	7	บางมัญ	เมือง	สิงห์บุรี	26/2562
16	นายอริชชัย นิมทอง	2542	นายสมภาร นิมทอง นางสาววิจิตรนทร์ จงเจริญ	3/3	12	ทักพัน	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	3/3	12	ทักพัน	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	7/2562
17	นายสุวิทย์ เกตุสงขลา	2542	นายมานพ เกตุสงขลา นางอรุณ เกตุสงขลา	42/2	3	บางระจัน	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	42/2	3	บางระจัน	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	3/2562
18	นายวิฑูรย์ บุญเพ็ง	2542	นายวิฑูรย์ บุญเพ็ง นางสมลักษณ์ บุญเพ็ง	135/2	1	บางกระปือ	เมือง	สิงห์บุรี	17	8	บางกระปือ	เมือง	สิงห์บุรี	1/2562
19	นายอดิศักดิ์ เข้มดี	2540	นายโศภณ เข้มดี นางสาวอภัย ม่วงทอง	27/4	7	ไม้ดัด	บางระจัน	สิงห์บุรี	27/4	7	ไม้ดัด	บางระจัน	สิงห์บุรี	9/2562
20	นายอภิบุษ อินทร์ลั่นพัน	2542	นายณันท์ อินทร์ลั่นพัน นางนงนาค แสงรัตน์	28	1	หัวไผ่	เมือง	สิงห์บุรี	28	1	หัวไผ่	เมือง	สิงห์บุรี	1/2562

บัญชีรายชื่อนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อปบุรี (ภูมิสำเนา จังหวัดสิงห์บุรี) ขอรับการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี 2563														
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เกิด พ.ศ.	ชื่อบิดา ชื่อมารดา	ภูมิลำเนาทหาร					ที่อยู่ปัจจุบัน					ใบสำคัญทหาร เลขที่/พ.ศ.
				เลขที่	หมู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	เลขที่	หมู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	
21	นายรัชชานนท์ วิภากรวิทย์	2542	นายชวรัตน์ ภิลาธิการ นางชนก วิภากรวิทย์	491		บางทราย	เมือง	สิงห์บุรี	491		บางทราย	เมือง	สิงห์บุรี	2/2562
22	นายอนันต์ ชื่นงาม	2542	นายอภัย ชื่นงาม นางวาสนา ชื่นงาม	28	4	หัวขันธ์	อินทร์บุรี	สิงห์บุรี	28	4	หัวขันธ์	อินทร์บุรี	สิงห์บุรี	9/2562
23	นายภัทรารักษ์ ศรีหะสน	2542	นายมานพ วิเศษวงษา นางสาวสุดา ศรีหะสน	229/5	6	อินทร์บุรี	อินทร์บุรี	สิงห์บุรี	229/5	6	อินทร์บุรี	อินทร์บุรี	สิงห์บุรี	13/2562
24	นายพิชชา จงชนะ	2542	นายสุวิทย์ จงชนะ นางสุกัญญา จงชนะ	14/7	7	โพธิ์ไธ	ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี	72/94	10	หัวโพธิ์	เมือง	สิงห์บุรี	13/2562
25	นายคุณิพัทธ์ พิทักษ์ทอง	2542	นายศุภ พิทักษ์ทอง นางสาววิณี รุ่งลอย	45/2	9	สิงห์สัด	บางระจัน	สิงห์บุรี	29/1	10	โพธิ์ไธ	บางระจัน	สิงห์บุรี	6/2562

ขอรับรองว่าบุคคลตามบัญชีรายชื่อได้รับการผ่อนผันจำนวน 25 คน มีคุณสมบัติถูกต้องตามกฎหมาย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์.อัมรินทร์ หาญกล้า)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา

ภาพที่ ๒๒ แสดงตัวอย่างบัญชีรายชื่อนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตามภูมิลำเนาทหาร

คำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร
(ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ปีพุทธศักราช ๒๕๖๓

วันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2562

เรื่อง ขออนุญาตผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร
 เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ข้าพเจ้า นาย วิวัฒน์ นามสกุล ศิระ
 เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย เกิด ปี พ.ศ. 2542 ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อ ชั้นปี 2 ปีชั้นตรี
 คณะ การศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การศึกษาศาสตรบัณฑิต รหัสนักศึกษา 61274790169
 ชื่อ - สกุล บิดา วิวัฒน์ ศิระ ชื่อ - สกุล มารดา นาง อาริยา ศิระ
 ภูมิลำเนาทหาร บ้านเลขที่ 7 หมู่ที่ 4 ตำบล หนองบัว อำเภอ วิเศษ
 จังหวัด ราชบุรี ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ 9/1 หมู่ที่ 7 ตำบล หนองบัว
 อำเภอ วิเศษ จังหวัด ราชบุรี เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ 061-3291549
 มีความประสงค์ขออนุญาตผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร(ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร) ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563 ถึง พ.ศ. 2564
 ทั้งนี้ให้นักศึกษาได้แนบเอกสารดังนี้

- ☒ สำเนา สด.๙ จำนวน ๒ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ☒ สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร สด.๓๕ จำนวน ๒ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ☒ หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษาฉบับจริง จำนวน ๒ ฉบับ (ขอได้จากกองบริการการศึกษา)
- ☒ สำเนาบัตรนักศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ

 จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ดำเนินการต่อไป

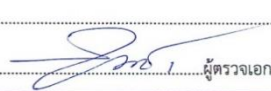
ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ พ.ศ. จีระ งาม นางสาว จีระ

ข้าพเจ้า พ.ศ. จีระ งาม นางสาว จีระ อาจารย์ที่ปรึกษา / เจ้าหน้าที่กิจกรรมประจำคณะของ
 นาย วิวัฒน์ ศิระ ขอรับรองว่า ข้อความและบุคคลดังกล่าวเป็นนักศึกษาของ
 มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จริง

ลงชื่อ  อาจารย์ที่ปรึกษา
 (.....)

- ☒ เอกสารครบ
☐ เอกสารไม่ครบ ขาด.....

ลงชื่อ  ผู้ตรวจเอกสาร

หมายเหตุ : การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร ให้ยื่นคำร้องต่อสถานศึกษาเพียงครั้งเดียว และไปรายงานตัวต่อ
 เจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ทำการเกณฑ์ทหารของตัวเองทุกปี

ภาพที่ ๒๓ แสดงตัวอย่างคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

ว ๐91607



เลขประจำตัวประชาชน

๐๑๔๔๔-๐๐๔๔๓ ๓๖ ๑

(แบบ สด. ๙)

ใบสำคัญ

วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ยศและชื่อ <u>นายพรทนต์ มุลทอง</u>	ตำบล <u>วังทอง</u>
เครื่องหมาย <u>-</u>	อำเภอ <u>พิจิตร</u>
เกิด พ.ศ. <u>๒๕๓๖</u>	จังหวัด <u>พิจิตร</u>
มีใบอนุญาต <u>๒๐</u> ปีบริบูรณ์	บิดาชื่อ <u>นายเชยดี มุลทอง</u>
ตัวหนังสือ <u>ได้นั้น เหนือคณิศร</u>	มารดาชื่อ <u>นางสาว สว่างทอง</u>
ภูมิลำเนา <u>บ้านหรือบ้านเลขที่ ๖๖/๑</u>	สังกัด <u>-</u>
ถิ่น <u>-</u>	ประจำจังหวัด <u>พิจิตร</u>
ครอบครัว <u>-</u>	
ชอบ <u>หมู่ที่ ๔</u>	

ชั้นปี ๒๕๖๐ เข้าบัญชีทหารกองเกิน วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เข้ากองประจำการ วันที่ - เดือน - พ.ศ. - ทะเบียนเล่ม -

ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒

ชั่งอยู่ในชั้นต่างๆ คือ

กองหนุนชั้นที่ ๑	วันที่ <u>-</u> เดือน <u>-</u> พ.ศ. <u>-</u>
กองหนุนชั้นที่ ๒	วันที่ <u>๑</u> เดือน <u>มกราคม</u> พ.ศ. <u>๒๕๖๐</u>
กองหนุนชั้นที่ ๓	วันที่ <u>๐</u> เดือน <u>มกราคม</u> พ.ศ. <u>๒๕๖๐</u>
พ้นราชการทหาร	วันที่ <u>๑</u> เดือน <u>มกราคม</u> พ.ศ. <u>๒๕๖๐</u>

(นายอภิสิทธิ์ ลันทัด)
ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงาน)
ประจำตำบล พิจิตร

ร้อยโท พิจิตร
(นายแพทย์ เขตพื้นที่)
ผู้ช่วยเสนาธิการ รักษาการ
สัสดีอำเภอแสวงหา

วิมลรัตน์
ภรรยา

ภาพที่ ๒๔ แสดงตัวอย่างสำเนาใบรายชื่อ (แบบ สด.๙)

เลข๑๑|ระจก้าตัว๑|ระจก้า๑๑๑

କକ୍ଷୀୟତାପ୍ରାଣନାମକ



វប. ១០១ - ០៥៧)

ในวันพรุ่งเลือกให้น้ำเอกสารมาแสดงดังนี้

៧. បែតាំង (បែប ៣០. ៤)

๒. หมายถึง (สค. ๓๕)

๓) แก๊สประจุไฟฟ้าประจุ

หมายเหตุข้าราชการทหาร

ที่ ๔๗/๒๕.๖๐.....

ที่ว่าการอำเภอ.....แสวงหา.....

วันที่..... ๑๖ เดือน..... มกราคม..... พ.ศ. ๒๕ ๖๐

หมายมายัง.....นาย พืระกานต์ ชื่อสกุล.....มุลทอง.....อายุ ๒๐ ปี

เป็นนคร.....ชายชัยศรี.....บ้าน.....บ้านเลขที่.....๖๑/๑

หมู่ที่ ๘ ตำบล สีนวทอง อำเภอ แสงหา จังหวัด อ่างทอง

ให้มา ณ ที่.....หอประชุมอำเภอ.....ในวันที่.....๓.....เดือน.....เมษายน.....

แสวงหา

பின்

พ.ศ. ๒๕... ๖๑... (ตรงกับวัน... - ... ค่ำ เดือน... - ...)

ແລ້ມ

ถ้าเดือน

ปี.....) เวลา.....๐๗.๐๐.....นาฬิกา เพื่อตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร

(ลงชื่อ)..... (นายณกฤติพงษ์ สัมพันธ์)

ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง) รักษาการแทน
 ประทับตราปลัดอำเภอเป็นสำคัญ

2000



มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ใบรับรองการเป็นนักศึกษา

ที่ มรท. 0281/2561

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีขอรับรองว่า นายวราวุฒิ จันทรเนียม รหัสประจำตัว 60272980104 เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี 4 ปี (ระบบเทียบโอน) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ภาคพิเศษ จริง

ให้ไว้ ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561



นายทะเบียนลงนามทับรูป

(รองศาสตราจารย์สุวัฒน์ ล้วนชัยวิสุทธิ์)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี



หมายเหตุ ใบรับรองฉบับนี้ใช้ได้ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ให้ไว้

ภาพที่ ๒๖ แสดงตัวอย่างหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา (ฉบับจริง)

ปัญหา : การจัดเตรียมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ของนักศึกษาเกิดความผิดพลาดไม่ตรงตามภูมิลำเนาทหารของนักศึกษา

แนวทางการแก้ไขปัญหา : ให้จัดแยกเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ของนักศึกษาออกตามภูมิลำเนาทหารของนักศึกษาตั้งแต่ขั้นตอนการตรวจสอบเอกสาร

ข้อเสนอแนะ : เมื่อเตรียมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ของนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้บุคลากรกองพัฒนานักศึกษาตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง

๖.๓ จัดพิมพ์หน้าซองและการนำส่ง

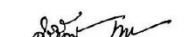
ขั้นตอนการจัดเตรียมซองเอกสารเพื่อนำเอกสารตามข้อ ๖.๒ บรรจุใส่ซองเตรียม
นำส่งผู้ว่าราชการจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารของนักศึกษาที่ยื่นเอกสารขอผ่อนผันการเข้ารับราชการ
ทหารกองประจำการฯ



มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ถนนราชนาวี
อ.เมือง จ.ลพบุรี 15000
ที่ อว.0628 / ว.0463

ชำระค่าหนังสือเป็นรายเดือน
ใบอนุญาตที่ ๖/๒๕๖๓
ปณ. ลพบุรี ๑๕๐๐๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี
ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี
ตำบลสนามชัย อำเภอเมือง
จังหวัดสุพรรณบุรี
72000


(นางสาวศิริรัตน์ ทองเรือง)
หัวหน้างานธุรการและสารบรรณ

๖.๓.๑ ขั้นตอนการจัดพิมพ์ที่อยู่ของนักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ เพื่อติดหน้าซองจดหมาย เพื่อนำส่งให้กับผู้ว่าราชการจังหวัดตามภูมิลำเนาของนักศึกษา ตามแบบฟอร์มการจำหน่ายซองจดหมายราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี



ภาพที่ ๒๗ แสดงตัวอย่างการจัดพิมพ์หน้าซองนำส่งเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๖.๓.๒ นำเอกสาร บรรจุใส่ซองตามจังหวัดภูมิลำเนาทหารแล้วปิดผนึกให้เรียบร้อย จากนั้นให้จัดทำใบตอบรับ EMS ในประเทศ เพื่อป้องกันเอกสารหลักฐานสูญหายระหว่างการนำส่ง เมื่อจังหวัดภูมิลำเนาทหารได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่ไปรษณีย์ที่นำส่งเอกสารจะให้ผู้รับลงนามรับเอกสารและจัดส่งใบตอบรับ EMS ในประเทศ กลับมายังผู้ปฏิบัติงาน โดยกรอกข้อมูลใบตอบรับ EMS ในประเทศ ดังนี้

๖.๔.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ฝากส่ง ให้ระบุชื่อ นามสกุล และที่อยู่ของผู้ปฏิบัติงาน

๖.๔.๒ ชื่อและที่อยู่ของผู้รับ ให้ใส่ชื่อตำแหน่ง “ผู้ว่าราชการจังหวัด.....” ที่อยู่ “ศาลากลางจังหวัด.....”

๖.๔.๓ ฝากส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ “ลพบุรี”

๖.๔.๔ วันที่ให้ไว้วัน เดือน ปี ที่นำส่ง

ใบตอบรับ EMS ในประเทศ/ADVICE of receipt

กรุณารกรอกชื่อที่อยู่ของผู้ฝากส่ง
ในช่องด้านหน้า รวมทั้งกรอก
ชื่อที่อยู่ของผู้รับและอื่นๆ
ในช่องด้านหลัง
Please complete sender's address at the
front and addressee's address including
other information required at the back.

ชื่อก่อนนามสกุล EMS ป.159

ชื่อและที่อยู่ของผู้ฝากส่ง/Sender's address
นายเสนา อนุพงษ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
321 จ.นครราชสีมา ๓๖๐๐๐๐
อ.สีม ๓.๓๓๓
รหัสไปรษณีย์/Postcode 1 5 0 0 0

ใบตอบรับของคู่รับ/ADVICE of receipt

ชื่อและที่อยู่ผู้รับ/Addressee
ชื่อ/Name... นายเสนา อนุพงษ์
ที่อยู่/Address... อ.สีม ๓.๓๓๓
รหัสไปรษณีย์/Postcode 1 6 6 1 0
ฝากส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์/At Post office
วันที่/Day... ๒๐ เดือน/Month... กุมภาพันธ์ พ.ศ./Year... ๒๕๖๒

1. คราประจำวัน
ที่ทำการรับฝาก

ช่องนี้สำหรับเจ้าหน้าที่
หมายเลข EMS
ตามกล่องของ

2. คราประจำวัน
ที่ทำการที่ส่งผู้ฝาก

คำตอบรับของคู่รับ/ADVICE of receipt ได้รับสิ่งของตามที่แจ้งไว้ข้างต้นเรียบร้อยแล้ว
Received EMS
เมื่อวันที่/On... เดือน/Month... พ.ศ./Year... เวลา/Time... น.
ลงชื่อผู้รับหรือผู้รับแทน/
Signature of addressee/Authorized person.....
เขียนชื่อตัวจริง/Person name (.....)
เกี่ยวข้องกับคู่รับโดยเป็น/Relation with addressee.....
ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้นำเข้า/Signature of postman.....

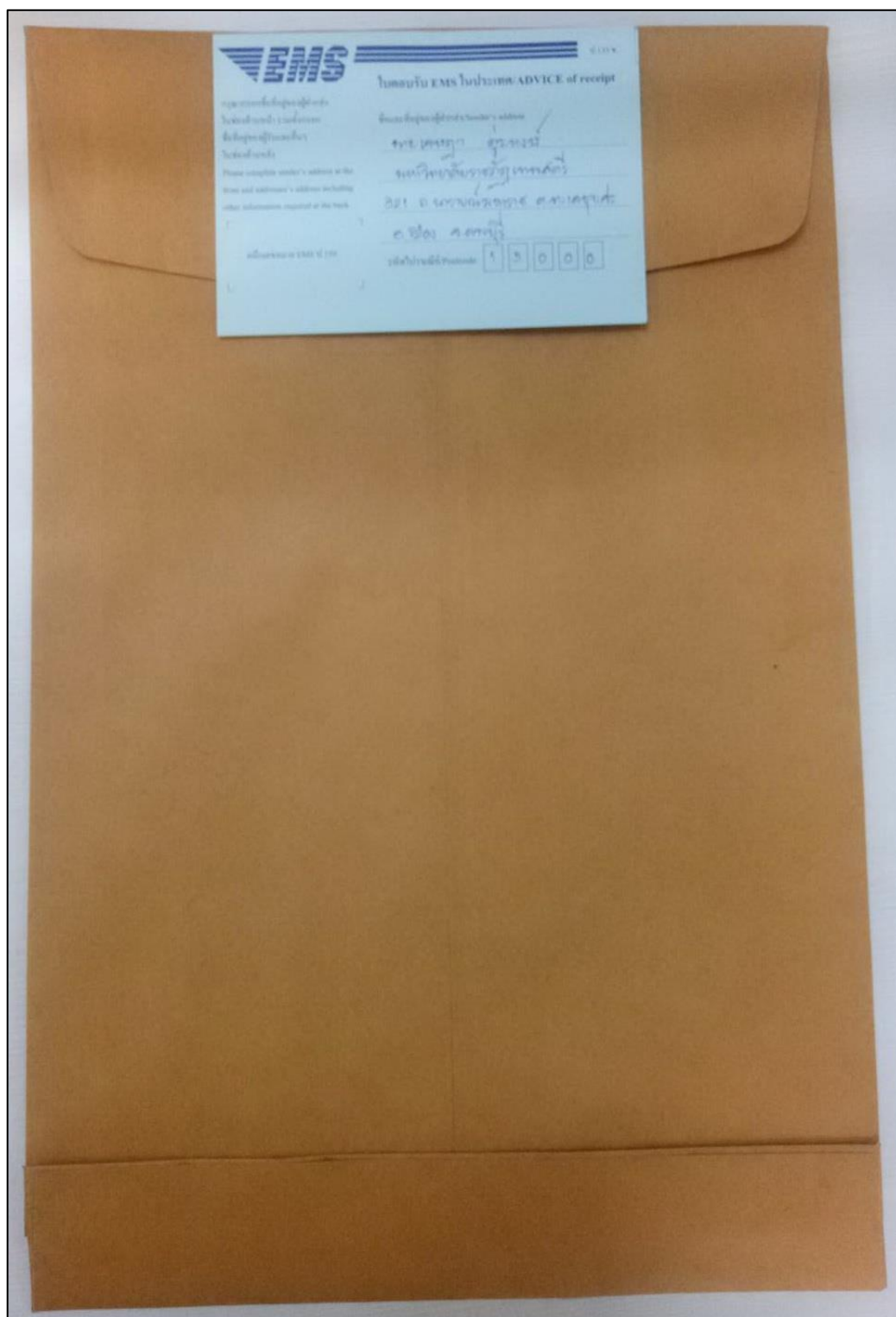
ภาพที่ ๒๘ แสดงตัวอย่างการจัดทำใบตอบรับ EMS ในประเทศ

ปัญหา : การนำเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ บรรจุซองเอกสารนำส่งไม่ถูกต้องตรงกับซองเอกสารที่เจ้าหน้าที่ของแยกตามภูมิลำเนาทหาร ของนักศึกษา

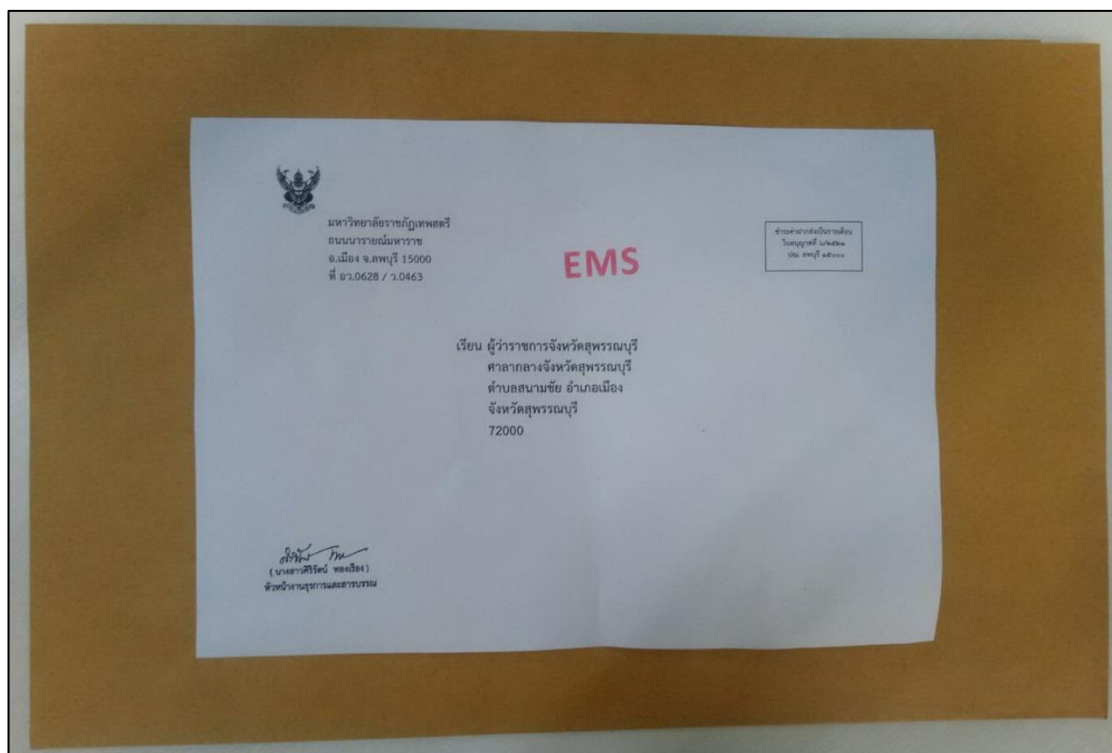
แนวทางการแก้ไขปัญหา : ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอผ่อนผัน การเข้ารับราชการทหารกองประจำการกับซองเอกสาร ให้ถูกต้องตรงกับที่เจ้าหน้าที่ของแยก ตามภูมิลำเนาทหารของนักศึกษา ก่อนการบรรจุเอกสารทุกครั้ง

ข้อเสนอแนะ : ก่อนการปิดผนึกซองเอกสารนำส่งควรให้บุคลากรกองพัฒนานักศึกษาช่วยตรวจสอบ ความถูกต้องอีกครั้ง

๖.๓.๓ เมื่อกรอกข้อมูลใบตอบรับ EMS ในประเทศ เรียบร้อยแล้ว ให้ติดใบตอบรับ EMS ในประเทศ ที่ด้านหลังของซองตรงกับปากซองที่ปิดผนึกจากนั้นให้นำไปส่งที่งานธุรการ และสารบรรณ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เพื่อนำส่งไปรษณีย์ต่อไป โดยป้อน EMS ที่ด้านหน้า ตรงบริเวณที่จำหน่ายซองเอกสารนำส่ง



ภาพที่ ๒๙ แสดงตัวอย่างการติดใบตอบรับ EMS ในประเทศ



ภาพที่ ๓๐ แสดงตัวอย่างการป้อน EMS ที่ด้านหน้าตรงบริเวณที่เจ้าหน้าที่ของเอกสารนำส่ง

ปัญหา : ๑. การกรอกข้อมูลใบตอบรับ EMS ในประเทศใส่รายละเอียดที่อยู่และรหัสไปรษณีย์ของจังหวัดต่างๆ ไม่ถูกต้อง

๒. การติดใบตอบรับ EMS ในประเทศ ไม่ถูกต้องตรงกับซองเอกสารนำส่ง

แนวทางการแก้ไขปัญหา : ตรวจสอบรายละเอียดและความถูกต้องของข้อมูลใบตอบรับ EMS ในประเทศ ให้ตรงกับซองเอกสารนำส่ง หากพบข้อผิดพลาดต้องแก้ไขให้ถูกต้อง

ข้อเสนอแนะ : ควรตรวจสอบเอกสาร เป็นรายจังหวัดตามภูมิลำเนาทหาร เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการนำส่งเอกสารที่ไม่ตรงตามภูมิลำเนาทหารของนักศึกษา

๖.๓.๔ เมื่อจังหวัดภูมิลำนาทหารปลายทางได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่ไปรษณีย์ จะให้ผู้รับลงชื่อรับเอกสารและนำส่งใบตอบรับ EMS ในประเทศ กลับมายังผู้ปฏิบัติงานตามรายชื่อ เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่าเอกสารไม่สูญหายและได้รับเอกสารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

EMS ป.133 ข.
ใบตอบรับ EMS ในประเทศ

กรุณากรอกชื่อที่อยู่ของผู้ฝากส่ง
ในช่องด้านหน้า รวมทั้งกรอก
ชื่อและที่อยู่ของผู้รับและอื่นๆ
ในช่องด้านหลัง

ชื่อและที่อยู่ของผู้ฝากส่ง
นายสมชาย ใจดี
321 ถนนสุขุมวิท
ต.บางนา เขต.บางนา จ.กรุงเทพฯ

EMS ประกันด้วยพิเศษ
☐ นำจ่ายผู้รับ ☐ ถึง ไปรษณีย์ทาง
วันที่ ☐ 12.00 น. ☐ 18.30 น.
☐ 20.30 น.

EU 3610 8619 8 TH

รหัสไปรษณีย์ 1 5 0 0 0

100 ถนนสุขุมวิท กรุงเทพมหานคร

ชื่อผู้รับ... นายสมชาย ใจดี
บริษัท/ห้างร้าน/หมู่บ้าน... บริษัท/ห้างร้าน/หมู่บ้าน
บ้านเลขที่... หมู่... ถนน/ซอย... สุขุมวิท
ตำบล/แขวง... อำเภอ/เขต... บางนา
จังหวัด... กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10000
ฝากส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์... วันที่... เดือน... ปี...
วันที่... เดือน... ปี... พ.ศ. 2561

ค่าตอบรับของผู้รับ ได้รับสิ่งของตามที่แจ้งไว้ข้างต้นเรียบร้อยแล้ว
เมื่อวันที่... เดือน... พ.ศ. ... เวลา 11.00 น.
ลงชื่อผู้รับหรือผู้รับแทน...
เขียนชื่อตัวบรรจง (...)
เกี่ยวข้องกับผู้รับโดยเป็น...
ลงชื่อเจ้าหน้าที่นำจ่าย... วันที่...
รับเอง...
วันที่...
ตราประจำวันที่ทำการที่ส่งคืนผู้ฝาก

ช่องนี้สำหรับเจ้าหน้าที่
หมายเลข EMS
ตามกล่อง / ซอง
8601-7

ภาพที่ ๓๑ แสดงตัวอย่างใบตอบรับ EMS ในประเทศ ที่ได้รับจากจังหวัดภูมิลำนาทหารปลายทาง

ขั้นตอนที่ ๗ ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการ

การประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ เป็นการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการทราบ และสามารถตรวจสอบรายชื่อของตนเองได้ ดำเนินการดังนี้

๗.๑ เมื่อได้รับหนังสือราชการภายนอกตอบกลับจากจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารของนักศึกษาจึงดำเนินการตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการว่าถูกต้องตามบัญชีรายชื่อที่ผู้ปฏิบัติงานจัดส่งไปหรือไม่ หากไม่ถูกต้องให้ดำเนินการประสานงานเบื้องต้นทางโทรศัพท์และจัดทำหนังสือราชการภายนอกทักท้วงนำส่งกลับไปยังจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารที่พบปัญหา เพื่อให้จังหวัดตามภูมิลำเนาทหารดำเนินการให้ถูกต้อง



ที่ ยอ ๐๐๐๒ / ๔๖๖๐

เรื่อง ขอผ่อนผันการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ ตามมาตรา ๒๙ (๓)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่ ศธ ๐๕๔๔๔ / ๖.๐๔๔๔๔ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ตามอ้างถึง ได้ส่งรายชื่อนักศึกษาเพื่อขอผ่อนผัน การตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ ตามมาตรา ๒๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ ซึ่งเป็นบุคคลที่อยู่ในระหว่างการศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวงการขอผ่อนผันเข้ารับราชการเป็นทหารกองประจำการแก่บุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษารหัส พ.ศ. ๒๕๔๙ ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๒ คน

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการผ่อนผันให้แล้ว โปรดแจ้งให้นักศึกษาไปแสดงตนต่อคณะกรรมการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดในหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (แบบ สด.๓๕) ซึ่งนักศึกษาที่ได้รับการผ่อนผัน เมื่อพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษาแล้ว โปรดแจ้งรายชื่อให้จังหวัดพระนครศรีอยุธยาทราบ เพื่อยกเลิกการผ่อนผันตามกฎหมายและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

รับเลขที่ ๑๐๐๖ / ๖๑

วันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๑

เวลา ๑๔.๓๑ น.

ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ถนนสายเอเชีย ยอ ๑๓๐๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

กมลชนก น.ค.ค.

๑๑๓ / ๖๑

๕ มี.ค. ๒๕๖๑

๑๔.๐๑

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรด.....

เห็นสมควร แจ้ง/มอบ.....

(นางสาวศิริรัตน์ ทองเรือง)

หัวหน้างานธุรการและสารบรรณ

๕ มี.ค. ๒๕๖๑

สำนักงานสัสดีจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (นางสาวสุภาวรัตน์ คิมสุวรรณ)

โทร. ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๕๖

ขอแสดงความนับถือ

พันเอก.....

(สมทบ เมฆประสาธ)

สัสดีจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

- ทน

- อ.วิ.ท

๑๓/๓/๖๐

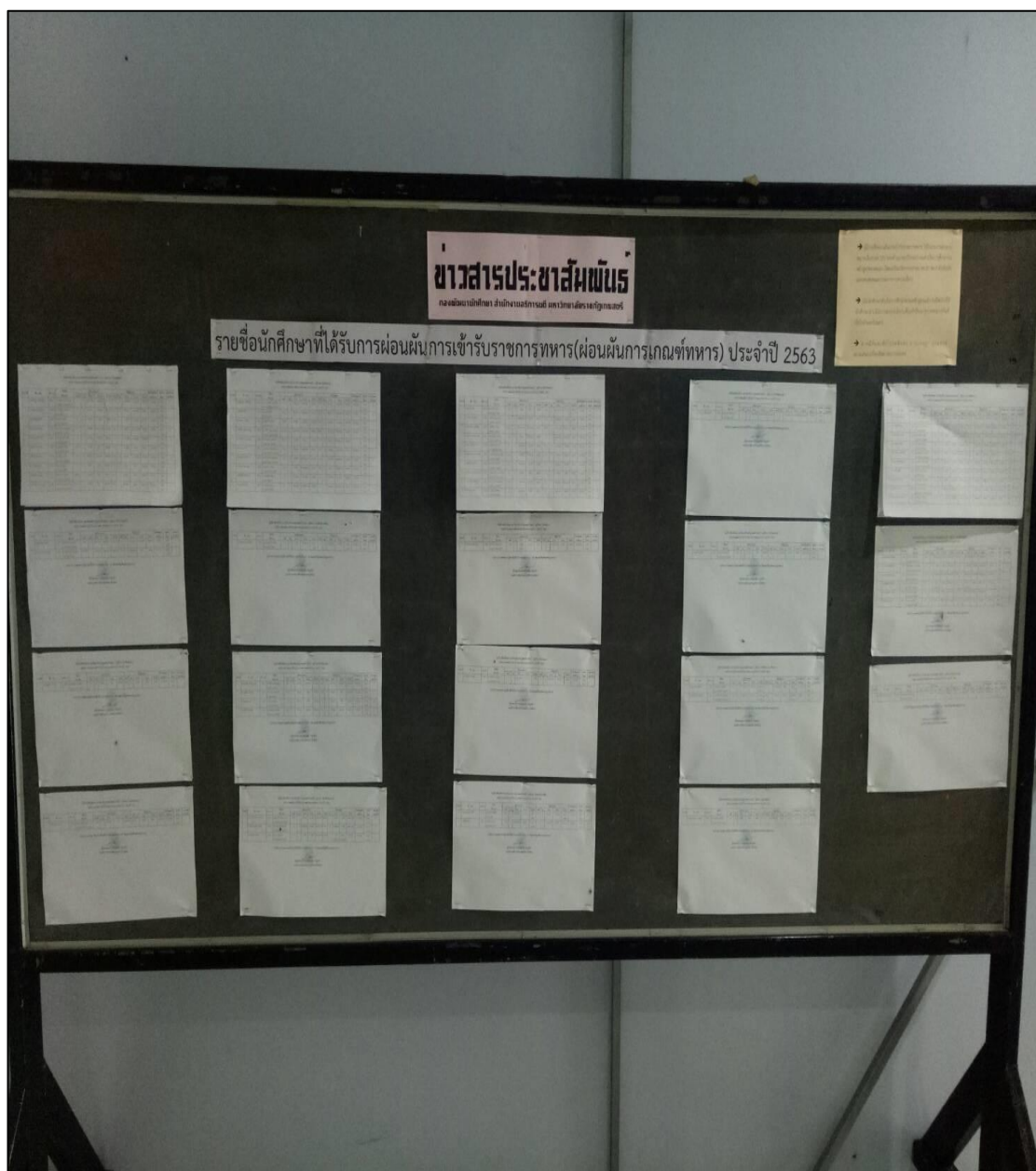
๕ มี.ค. ๖๑

- นอนดามอน (๑๓๖๖)

๕ มี.ค. ๒๕๖๑

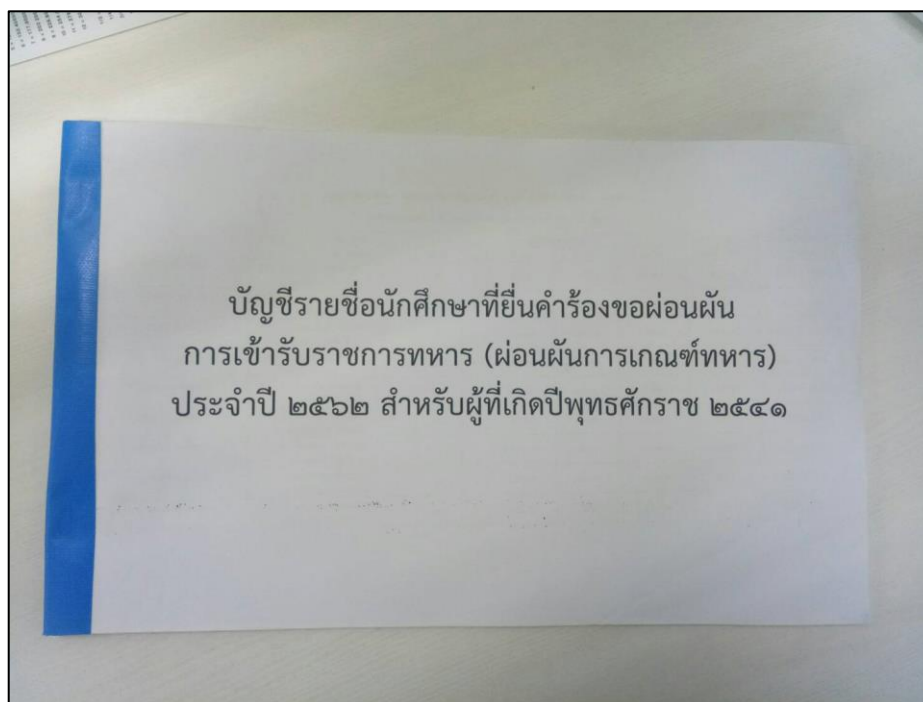
ภาพที่ ๓๒ แสดงตัวอย่างหนังสือราชการภายนอกตอบกลับจากจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารของ
นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๗.๒ เมื่อการดำเนินการตามข้อ ๗.๑ ถูกต้อง ให้ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ โดยนำบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นเอกสารขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ดำเนินการติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบและสามารถตรวจสอบบัญชีรายชื่อของตนเองให้ถูกต้อง



ภาพที่ ๓๓ แสดงตัวอย่างบอร์ดประชาสัมพันธ์ประกาศบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๗.๓ นำเอกสารอีก ๑ ชุด มาจัดทำรูปเล่ม เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นเอกสารขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี



ภาพที่ ๓๔ แสดงตัวอย่างรูปเล่มบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นเอกสารขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี

บัญชีรายชื่อนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี สาขา (ผู้สมัครเรียน.....) (.....)

ขอรับการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี 2562

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เกิด พ.ศ.	ชื่อ บิดา	ภูมิลำเนาทหาร				ใบสำคัญทหาร เลขที่ / พ.ศ.	มีความประสงค์ขอผ่อนผันหรือไม่	
				เลขที่	หมู่	ตำบล	อำเภอ			
82	นายจักรวิทย์ นิลละอิม	2541	นายชนัดดา นิลละอิม	46	6	บ้านดอน	เมือง	เพชรบุรี	17/2561	2562 ถึง 2565
83	นายวิมลชัย ชื่นไธสง	2540	นายสุภาพ ชื่นไธสง	93	2	โคกสูง	พัฒนานิคม	เพชรบุรี	175/2561	2562 ถึง 2566
84	นายอภิสิทธิ์ สุวรัตน์	2541	นายบัณฑิต สุวรัตน์	37/2	7	วังจันทน์	จันทบุรี	เพชรบุรี	17/2561	2562 ถึง 2566
85	นายสุวิทย์ อัครศรี	2541	นายสุวิทย์ อัครศรี	184	1	บ้าน	ท่าเรือ	เพชรบุรี	20/2561	2562 ถึง 2565
86	นายไพฑูริย์ ชื่นสุวรรณ	2541	นายสุวิทย์ ชื่นสุวรรณ	304/46	2	โคก	เมือง	เพชรบุรี	25/2561	2562 ถึง 2565
87	นายภาณุวัฒน์ ชื่นชอบ	2541	นายสุวิทย์ ชื่นชอบ	1	4	โพธิ์ทอง	บ้านหมี่	เพชรบุรี	5/2561	2562 ถึง 2565
88	นายวิวัฒน์ นิลวงษ์	2541	นายสุวิทย์ นิลวงษ์	202	3	สวนทราย	โคกสูง	เพชรบุรี	8/2561	2562 ถึง 2565
89	นายสุภา สุธงษ์	2541	นายสุวิทย์ สุธงษ์	34	5	โคกสูง	พัฒนานิคม	เพชรบุรี	16/2561	2562 ถึง 2565

ขอรับรองว่าบุคคลในรายชื่อที่ได้รับการผ่อนผันจำนวน 89 คน มีคุณสมบัติตามกฎกระทรวง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฏฐา นาคะ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา

ภาพที่ ๓๕ แสดงตัวอย่างรายละเอียดบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นเอกสารขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

ปัญหา : เอกสารบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการฯ ที่นำไปจัดทำรูปเล่มตกหล่น ไม่ครบถ้วน

แนวทางการแก้ไขปัญหา : ก่อนการนำเข้ารูปเล่ม ให้เพื่อนร่วมงานตรวจสอบความครบถ้วนอีกครั้ง

ข้อเสนอแนะ : ควรจัดเก็บในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อง่ายต่อการสืบค้น เช่น รูปแบบ QR Code

ภาคผนวก



พระราชบัญญัติ

รับราชการทหาร

พ.ศ. ๒๔๕๗

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๔๕๗

เป็นปีที่ ๕ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร เสียใหม่

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้ โดยคำแนะนำและยินยอมของ
สภาผู้แทนราษฎร ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๕๗”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พุทธศักราช ๒๔๗๔

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

(๑) วิธีนับอายุ ถ้าเกิดพุทธศักราชใดให้ถือว่ามียศครบหนึ่งปีบริบูรณ์
เมื่อสิ้นพุทธศักราชที่เกิดนั้น ส่วนการนับอายุต่อไปให้นับแต่เฉพาะปีที่สิ้นพุทธศักราชแล้ว ถ้าไม่ปรากฏปีเกิด
ให้นายอำเภอท้องที่เป็นผู้กำหนด ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๔๕๑

(๒) “**ทหารกองเกิน**” หมายความว่า ผู้ซึ่งมีอายุตั้งแต่สิบแปดปีบริบูรณ์ และยังไม่ถึงสามสิบปีบริบูรณ์ ซึ่งได้ลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรา ๑๖ หรือผู้ซึ่งได้ลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรา ๑๘ แล้ว

(๓) “**ทหารกองประจำการ**” หมายความว่า ผู้ซึ่งขึ้นทะเบียนกองประจำการ และได้เข้ารับราชการในกองประจำการจนกว่าจะได้ปลด

(๔) “**ทหารกองหนุนประเภทที่ ๑**” หมายความว่า ทหารที่ปลดจากกองประจำการ โดยรับราชการในกองประจำการจนครบกำหนด หรือทหารกองเกินซึ่งสำเร็จการฝึกวิชาทหารตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร และได้ขึ้นทะเบียนกองประจำการแล้วปลดเป็นกองหนุนตามพระราชบัญญัตินี้

(๕) “**ทหารกองหนุนประเภทที่ ๒**” หมายความว่า ทหารที่ปลดจากกองเกินตามมาตรา ๓๙ หรือปลดจากกองประจำการตามมาตรา ๔๐

(๖) “**พันราชการทหารประเภทที่ ๑**” หมายความว่า ทหารซึ่งถูกปลดโดยที่ได้รับราชการในชั้นต่าง ๆ จนครบกำหนด หรือโดยที่พิการทุพพลภาพ หรือมีโรคซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหารได้ในระหว่างรับราชการทหารตามพระราชบัญญัตินี้

(๗) “**พันราชการทหารประเภทที่ ๒**” หมายความว่า ทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ที่มีอายุสืบทอดยศแล้ว หรือทหารกองเกิน หรือทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ซึ่งพิการทุพพลภาพ หรือมีโรคอันไม่สามารถจะรับราชการได้ในระหว่างรับราชการทหารตามพระราชบัญญัตินี้ หรือนายทหารสัญญาบัตรที่ถูกปลดโดยถูกถอดหรือออกจากยศ

(๘) “**ทหารประจำการ**” หมายความว่า ทหารซึ่งรับราชการตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนดซึ่งไม่ใช่ทหารกองประจำการ

(๙) “**อำเภอบ**” หมายความว่า รวมถึงกิ่งอำเภอบด้วย

(๑๐) “**ที่ว่าการอำเภอบ**” หมายความว่า รวมถึงที่ว่าการกิ่งอำเภอบด้วย

(๑๑) “**นายอำเภอบ**” หมายความว่า รวมถึงปลัดอำเภอบผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอบด้วย

มาตรา ๕ บุคคลซึ่งต้องลงบัญชีทหารกองเกิน ให้ลงบัญชีที่อำเภอบดังต่อไปนี้

(๑) บุคคลซึ่งบิดายังมีชีวิตอยู่ หรือถ้าบิดาถึงแก่กรรมแล้วมารดายังมีชีวิตอยู่ หรือถ้าทั้งบิดาและมารดาถึงแก่กรรมแล้วมีผู้ปกครอง ให้ลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอบท้องที่ที่บิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครองมีภูมิลำเนา แล้วแต่กรณี

๔๕๒

(๒) บุคคลซึ่งเกิดนอกสมรสและบิดาไม่ได้จดทะเบียนรับรองบุตร หรือถ้ามารดาถึงแก่กรรมแล้วมีผู้ปกครอง ให้ลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอท้องที่ที่มารดาหรือผู้ปกครองมีภูมิลำเนา แล้วแต่กรณี

(๓) บุคคลนอกจากที่กล่าวใน (๑) และ (๒) หรือบุคคลที่ไม่อาจลงบัญชีทหารกองเกินตาม (๑) หรือ (๒) ได้ ไม่ว่าด้วยกรณีใดก็ตาม ให้ลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอท้องที่ที่บุคคลนั้นมีภูมิลำเนา ถ้าบุคคลนั้นไม่ปรากฏภูมิลำเนาให้ลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอท้องที่ที่พบตัวบุคคลนั้น

เมื่อได้ลงบัญชีทหารกองเกินแล้วให้ถือว่าผู้นั้นมีภูมิลำเนาทหารอยู่ในท้องที่อำเภอที่ได้ลงบัญชีทหารกองเกิน

ภูมิลำเนาทหารให้มีได้แต่เพียงแห่งเดียว

มาตรา ๖ การเรียกและการตรวจสอบคนเข้าเป็นตำรวจกองประจำการตลอดถึงการยกเว้นและการปลดตำรวจซึ่งอยู่ในกองประจำการ ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกันกับการเรียกและการตรวจสอบเลือกคนเข้าเป็นทหารกองประจำการ การยกเว้น และการปลดทหาร

การเรียกคนเข้ากองประจำการเป็นตำรวจ ให้กระทรวงมหาดไทยทำได้โดยตกลงกับกระทรวงกลาโหม

หมวด ๑

บททั่วไป

มาตรา ๗ ชายที่มีสัญชาติเป็นไทยตามกฎหมาย มีหน้าที่รับราชการทหารด้วยตนเองทุกคน

มาตรา ๘ การรับบุคคลเข้าเป็นทหารกองประจำการ ให้กระทำได้ด้วยวิธีเรียกมาตรวจเลือก หรือจะรับเข้าเป็นทหารกองประจำการโดยวิธีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงก็ได้

ถ้ามีความจำเป็น การรับบุคคลเข้าเป็นทหารกองประจำการจะไม่กระทำในบางท้องที่ก็ได้

มาตรา ๙ ทหารกองเกินซึ่งมีอายุตั้งแต่สิบแปดปีบริบูรณ์และยังไม่ถึงสามสิบปีบริบูรณ์เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างที่จะต้องเข้ารับราชการทหารกองประจำการ และเมื่อต้องเข้ากองประจำการจะต้องเข้ารับราชการทหารกองประจำการมีกำหนดสองปี ส่วนผู้ซึ่งมีคุณสมบัติพิเศษหรือเมื่อมีกรณีพิเศษ จะให้รับราชการทหารกองประจำการน้อยกว่าสองปีตามที่กำหนดในกฎกระทรวงก็ได้ แต่สำหรับผู้ซึ่งมีคุณสมบัติพิเศษนั้นจะอ้างสิทธิดังกล่าวได้ต่อเมื่อได้แสดงหลักฐานต่อคณะกรรมการตรวจเลือกในวันตรวจเลือก หรือต่อหน่วยทหารที่ตนร้องขอเข้ารับราชการทหารในวันร้องขอ

๔๕๓

วันเริ่มเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ให้นับแต่วันขึ้นทะเบียนกองประจำการในกรณีที่ทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการแล้ว แต่ยังขึ้นทะเบียนกองประจำการไม่ได้ในวันขึ้นทะเบียนกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการนั้น จะขึ้นทะเบียนกองประจำการภายหลังจากวันเข้ารับราชการทหารกองประจำการก็ได้ และให้ถือว่าผู้นั้นได้ขึ้นทะเบียนกองประจำการตั้งแต่วันที่เข้ารับราชการทหารกองประจำการ เมื่ออยู่ในกองประจำการจนครบกำหนดแล้วให้ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ดังนี้

กองหนุนชั้นที่ ๑ เจ็ดปี

กองหนุนชั้นที่ ๒ สิบปี

กองหนุนชั้นที่ ๓ หกปี

ตามลำดับชั้นไปจนปลดพ้นราชการทหารประเภทที่ ๑

บุคคลซึ่งสำเร็จการฝึกวิชาทหารตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหมกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการฝึกวิชาทหารและมีลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะได้รับราชการทหารกองประจำการน้อยกว่าสองปี หรือให้ขึ้นทะเบียนกองประจำการแล้วปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ โดยไม่ต้องเข้ารับราชการทหารกองประจำการก็ได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง แต่จะอ้างสิทธิดังกล่าวได้ต่อเมื่อได้แสดงหลักฐานต่อคณะกรรมการตรวจเลือกในวันตรวจเลือก หรือต่อหน่วยทหารที่ตนร้องขอเข้ารับราชการในวันร้องขอ หรือต่อหน่วยที่ขึ้นทะเบียนกองประจำการ แล้วแต่กรณี ส่วนที่จะให้อยู่ในกองหนุนชั้นใดและเป็นเวลาเท่าใดนั้น ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับการปลดทหารกองเกินที่ต้องเข้ารับราชการทหารกองประจำการตามวรรคสอง

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและสัสดีจังหวัดออกหนังสือสำคัญให้แก่ทหารที่ถูกปลดเป็นทหารกองหนุนไว้เป็นหลักฐาน หากหนังสือสำคัญชำรุดหรือสูญหาย ให้ผู้ถือแจ้งต่อนายอำเภอท้องที่เพื่อขอรับหนังสือสำคัญใหม่ โดยเสียค่าธรรมเนียมฉบับละหนึ่งบาท แต่ถ้าการชำรุดหรือสูญหายนั้นเป็นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

มาตรา ๑๐ นักเรียนทหาร เมื่อมีอายุสิบแปดปีบริบูรณ์ ให้ขึ้นทะเบียนกองประจำการ ถ้าต้องออกจากนักเรียนในขณะที่อยู่ในกองประจำการยังไม่ครบกำหนด ให้ส่งตัวไปรับราชการในกรมกองทหารจนกว่าจะครบกำหนด

มาตรา ๑๑ การรับราชการทหารประจำการ การแบ่งประเภท และการปลดทหารประจำการให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของกระทรวงกลาโหม

๔๕๔

ทหารประจำการนั้น ถ้ายังมิได้ขึ้นทะเบียนกองประจำการ ก็ต้องขึ้นทะเบียนกองประจำการ และรับราชการในกองประจำการจนครบกำหนดตามพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่กระทรวงกลาโหมจะสั่งปลดเป็นทหารประเภทอื่น

มาตรา ๑๒ บุคคลซึ่งได้ลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรา ๑๖ หรือทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนผู้ใดประสงค์จะไปอยู่ต่างท้องที่ในอำเภอเดียวกันหรือต่างอำเภอเป็นการชั่วคราวเกินสามสิบวัน ให้แจ้งต่อนายอำเภอท้องที่ที่ตนเข้ามาอยู่ และให้นายอำเภอที่ได้รับแจ้งทำการสอบสวนและออกใบรับให้ แล้วแจ้งให้นายอำเภอท้องที่ที่ผู้นั้นมีภูมิลำเนาทหารราบ

ถ้าบุคคลตามวรรคหนึ่งประสงค์จะย้ายภูมิลำเนาทหาร ให้แจ้งต่อนายอำเภอท้องที่ที่ตนเข้ามาอยู่นั้น ให้นายอำเภอที่ได้รับแจ้งทำการสอบสวน เมื่อพิจารณาเห็นว่าผู้ขอย้ายได้มาตั้งทำมาหาเลี้ยงชีพเป็นประจำหรือมีที่อยู่เป็นหลักฐานและไม่ประสงค์จะหลีกเลี่ยงการรับราชการทหาร ก็ให้แจ้งไปยังนายอำเภอท้องที่ที่เป็นภูมิลำเนาทหารเดิมทราบ เมื่อได้รับตอบยืนยันเป็นการถูกต้องจึงให้รับแจ้งการย้ายภูมิลำเนาทหารของบุคคลนั้นและออกใบรับให้ แล้วให้นายอำเภอที่เกี่ยวข้องแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดของตนทราบ

การแจ้งย้ายตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้กระทำภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ย้ายเข้ามาอยู่ในท้องที่

มาตรา ๑๒ ทวิ บุคคลซึ่งได้ลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรา ๑๖ หรือทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนผู้ใดได้รับอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล ให้ผู้นั้นนำหลักฐานไปแจ้งต่อนายอำเภอท้องที่ที่เป็นภูมิลำเนาทหารราบภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับอนุญาต ให้นายอำเภอออกใบรับให้และแก้ไขสำคัญและบัญชีให้ถูกต้อง ในกรณีหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญที่จังหวัดเป็นผู้ออก ให้ส่งผู้ว่าราชการจังหวัดและสัสดีจังหวัดจัดการแก้ไข

หมวด ๒

การยกเว้น

มาตรา ๑๓ บุคคลดังต่อไปนี้ ยกเว้นไม่ต้องเข้ารับราชการทหารกองประจำการ คือ

- (๑) พระภิกษุที่มีสมณศักดิ์ หรือที่เป็นเปรียญ และนักบวชในพระพุทธศาสนา แห่งนิกายจีนหรือญวนที่มีสมณศักดิ์
- (๒) คนพิการทุพพลภาพ ซึ่งไม่สามารถเป็นทหารได้

๔๕๕

(๓) บุคคลซึ่งไม่มีคุณสมบัติที่จะเป็นทหารได้เฉพาะบางท้องที่ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๔ บุคคลดังต่อไปนี้ เมื่อลงบัญชีทหารกองเกินแล้วไม่เรียกมาตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในยามปกติ คือ

(๑) พระภิกษุ สามเณร และนักบวชในพระพุทธศาสนาแห่งนิกายจีนหรือญวน ซึ่งเป็นนักธรรมตามที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

(๒) นักบวชศาสนาอื่นซึ่งมีหน้าที่ประจำในกิจของศาสนาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และผู้ว่าราชการจังหวัดออกใบสำคัญให้ไว้

(๓) บุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหารตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหมกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร

(๔) นักเรียนโรงเรียนเตรียมทหารของกระทรวงกลาโหม

(๕) ครูซึ่งประจำทำการสอนหนังสือหรือวิชาการต่าง ๆ ที่อยู่ในความควบคุมของกระทรวง ทบวง กรม หรือราชการส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและผู้ว่าราชการจังหวัดออกใบสำคัญให้ไว้

(๖) นักศึกษาของศูนย์กลางอบรมการศึกษาผู้ใหญ่ของกระทรวงศึกษาธิการ

(๗) นักศึกษาของศูนย์ฝึกการบินพลเรือนของกระทรวงคมนาคม

(๘) บุคคลซึ่งได้สัญชาติไทยโดยการแปลงสัญชาติ

(๙) บุคคลซึ่งได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกครั้งเดียว ตั้งแต่สิบปีขึ้นไป หรือเคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกหลายครั้งรวมกันตั้งแต่สิบปีขึ้นไป หรือเคยถูกศาลพิพากษาให้กักกัน

การไม่เรียกมาตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในยามปกติ และการออกใบสำคัญตาม (๒) และ (๕) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๕ บุคคลซึ่งพ้นจากฐานะตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๓ (๑) และมาตรา ๑๔ (๑) (๒) (๓) (๕) (๖) หรือ (๗) มาตรา ๒๗ (๒) หรือมาตรา ๒๙ (๓) ให้แจ้งด้วยตนเองต่อนายอำเภอท้องที่ที่ตนอยู่หรือทำการประจำ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่พ้นจากฐานะเช่นนั้น และให้นายอำเภอออกใบรับให้ ถ้าผู้นั้นมีภูมิลำเนาทหารอยู่ในท้องที่อำเภออื่นให้นายอำเภอที่ได้รับแจ้งแจ้งต่อนายอำเภอท้องที่ที่เป็นภูมิลำเนาทหารของผู้ขึ้น

๔๕๖

หมวด ๓

การลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอ

มาตรา ๑๖ บรรดาชายซึ่งมีสัญชาติไทย เมื่อมีอายุย่างเข้าสิบแปดปีในพุทธศักราชใด ให้ไปแสดงตนเพื่อลงบัญชีทหารกองเกินภายในพุทธศักราชนั้น

ผู้ใดไม่สามารถไปลงบัญชีทหารกองเกินด้วยตนเองได้ ต้องให้บุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะและเชื่อถือได้ไปแจ้งแทน ให้นายอำเภอสอบสวน เมื่อเห็นว่าถูกต้อง ให้ลงบัญชีทหารกองเกินไว้ ถ้าไม่มีผู้มาแจ้งแทน ให้ถือว่าผู้นั้นหลีกเลี่ยงข้อนี้ไม่มาลงบัญชีทหารกองเกิน

เมื่อได้รับการขอลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรา นี้ ให้นายอำเภอออกไปสำคัญหรือไต่รับ ให้ผู้ลงบัญชีทหารกองเกินไว้เป็นหลักฐาน หากไปสำคัญชำรุดหรือสูญหาย ให้ผู้ถือแจ้งต่อนายอำเภอท้องที่ เพื่อขอรับใบสำคัญใหม่โดยเสียค่าธรรมเนียมฉบับละหนึ่งบาท แต่ถ้าการชำรุดหรือสูญหายนั้นเป็นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ผู้ซึ่งได้ลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรา นี้แล้วให้ถือว่าเป็นทหารกองเกินตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ของพุทธศักราชถัดไป

การลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรา นี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบที่กำหนด ในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๗ ในเดือนกันยายนทุกปี ให้นายอำเภอจัดการประกาศให้ผู้ที่มีอายุถึงเขตที่จะต้องลงบัญชีทหารกองเกินไปลงบัญชีทหารกองเกินตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๖

ประกาศเช่นว่านี้ ให้นายอำเภอปิดไว้ ณ ที่ว่าการอำเภอ และ ณ ที่เปิดเผย ตามชุมชน ในท้องที่นั้น กับให้นายอำเภอส่งประกาศให้กำนันผู้ใหญ่บ้านเพื่อนำไปแจ้งให้ราษฎรในท้องที่ของตนทราบด้วย

มาตรา ๑๘ บุคคลซึ่งยังมีได้ลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอพร้อมกับคนชั้นปีเดียวกัน เพราะเหตุใด ๆ ก็ดี ถ้าอายุยังไม่ถึงสิบหกปีบริบูรณ์ ให้ปฏิบัติทำนองเดียวกับมาตรา ๑๖ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่สามารถจะปฏิบัติได้ แต่จะให้ผู้อื่นแจ้งแทนไม่ได้ ถ้านายอำเภอจะเรียกตัวลงบัญชีทหารกองเกิน ก็ยอมทำได้โดยไม่ต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว

เมื่อได้รับการลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรา นี้ ให้นายอำเภอออกไปสำคัญหรือไต่รับ ให้ไว้เป็นหลักฐาน หากไปสำคัญชำรุดหรือสูญหาย ให้ผู้ถือแจ้งต่อนายอำเภอท้องที่เพื่อขอรับใบสำคัญใหม่ โดยเสียค่าธรรมเนียมฉบับละหนึ่งบาท แต่ถ้าการชำรุดหรือสูญหายนั้นเป็นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

๔๕๓

ผู้ซึ่งได้ลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรา ๓ แล้วให้ถือว่าเป็นทหารกองเกินตั้งแต่วันลงบัญชีทหารกองเกิน แต่ถ้ามีอายุครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ตามมาตรา ๓๙ เมื่อได้ลงบัญชีทหารกองเกินแล้วให้ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ทันที

การลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรา ๓ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๙ เมื่อจำเป็น นายอำเภอมีอำนาจประกาศเรียกบุคคลที่ได้ลงบัญชีทหารกองเกินไว้ที่อำเภอตามมาตรา ๑๖ หรือมาตรา ๑๘ แล้ว ไปแสดงตนเพื่อลงบัญชีทหารกองเกินใหม่ได้ภายในกำหนดเก้าสิบวันนับตั้งแต่วันประกาศ

ประกาศเช่นว่านี้ ให้นายอำเภอปิดไว้ ณ ที่ว่าการอำเภอ และ ณ ที่เปิดเผยตามชุมชนในท้องที่นั้นกับให้นายอำเภอส่งประกาศให้กำนันผู้ใหญ่บ้านเพื่อนำไปแจ้งให้ราษฎรในท้องที่ของตนทราบด้วย

ผู้ใดไม่สามารถจะไปลงบัญชีทหารกองเกินด้วยตนเองได้ ต้องให้บุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะและพอจะเชื่อถือได้ไปแจ้งแทน ถ้าไม่มีผู้แทนให้ถือว่าผู้นั้นหลีกเลี่ยงชัดเจน

เมื่อได้รับการขอลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรา ๓ ให้นายอำเภอออกใบสำคัญหรือใบรับให้ผู้ขอลงบัญชีทหารกองเกินไว้เป็นหลักฐาน ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หากใบสำคัญชำรุดหรือสูญหายให้ผู้ถือแจ้งต่อนายอำเภอท้องที่เพื่อขอรับใบสำคัญใหม่โดยเสียค่าธรรมเนียมฉบับละหนึ่งบาท แต่ถ้าการชำรุดหรือสูญหายนั้นเป็นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

มาตรา ๒๐ บุคคลตามมาตรา ๑๓ (๑) และ (๓) ให้ยกเว้นไม่ต้องลงบัญชีทหารกองเกิน

มาตรา ๒๑ บุคคลดังต่อไปนี้ไม่ต้องไปแสดงตนต่อนายอำเภอตามมาตรา ๑๖ มาตรา ๑๘ หรือมาตรา ๑๙ คือ

- (๑) สามีเณรเปรียญ
- (๒) ผู้ซึ่งอยู่ในระหว่างควบคุมหรือคุมขังของเจ้าพนักงาน

แต่ให้ลงบัญชีทหารกองเกินไว้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง

หมวด ๔

การเรียกคนเข้ากองประจำการ

มาตรา ๒๒ บุคคลที่อยู่ในกำหนดออกหมายเรียกมาตรวจเลือกเข้าเป็นทหารกองประจำการนั้นคือผู้ที่เป็นทหารกองเกิน

๔๕๕

- (๔) บุคคลซึ่งกำลังปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยทหารในราชการสนาม
- (๕) เกิดเหตุสุดวิสัย
- (๖) ไปเข้าตรวจเลือกที่อื่น
- (๗) ป่วยไม่สามารถจะมาได้ โดยให้บุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะและเชื่อถือได้

มาแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจเลือกในวันตรวจเลือก

กรณีตาม (๑) (๒) (๓) หรือ (๔) ต้องได้รับการผ่อนผันเฉพาะคราวจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย หรือผู้ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย

หมวด ๕

การตรวจเลือกคนเข้ากองประจำการ

มาตรา ๒๔ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมกำหนดผู้ดำรงตำแหน่งเทียบได้ไม่ต่ำกว่าผู้บัญชาการกองพล เป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเลือกและคณะกรรมการชั้นสูง

มาตรา ๒๕ ทวิ ให้ผู้ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมกำหนดตามมาตรา ๒๔ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเลือกขึ้นในท้องที่แต่ละจังหวัด เพื่อทำการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ โดยให้ประกอบด้วยนายทหารสัญญาบัตรซึ่งมียศไม่ต่ำกว่าพันโทหนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ นายทหารสัญญาบัตรซึ่งมียศหรือเทียบเท่าไม่สูงกว่าประธานกรรมการไม่เกินสองคน สัสดีจังหวัด หรือผู้แทนหนึ่งคน ซึ่งมีได้ประจำอยู่ในท้องที่จังหวัดที่ตรวจเลือกนั้น และนายทหารสัญญาบัตรซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ แผนปัจจุบันชั้น ๑ สาขาเวชกรรม หนึ่งคนหรือหลายคนเป็นกรรมการ ถ้าไม่อาจแต่งตั้งนายทหารสัญญาบัตรซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะดังกล่าวเป็นกรรมการได้ ก็ให้แต่งตั้งผู้อื่นซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบันชั้น ๑ สาขาเวชกรรม แทน

หน้าที่ของกรรมการตรวจเลือก และวิธีการตรวจเลือก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๒๕ ตริ ให้ผู้ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม กำหนดตามมาตรา ๒๔ แต่งตั้งคณะกรรมการชั้นสูงขึ้นในท้องที่แต่ละจังหวัด ประกอบด้วยผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้แทนหนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ เจ้าหน้าที่สัสดีซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าสัสดีจังหวัดหนึ่งคนและข้าราชการอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าแผนกหรือเทียบเท่าอีกหนึ่งคนเป็นกรรมการ

กรรมการชั้นสูงต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับกรรมการตรวจเลือก

๔๖๐

คณะกรรมการชั้นสูงมีอำนาจพิจารณาตัดสินกรณีที่มีคำร้องตามมาตรา ๓๑ หรือกรณีที่มีข้อขัดแย้งระหว่างกรรมการตรวจสอบซึ่งทำคำชี้แจงเสนอขึ้นมา

คำตัดสินของคณะกรรมการชั้นสูงให้เป็นที่สุด

มาตรา ๒๘ จัตวา ให้นายอำเภอท้องที่ที่มีการตรวจสอบ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดสถานที่ทำการตรวจสอบ
- (๒) จัดเจ้าหน้าที่และเอกสารเกี่ยวกับการตรวจสอบเพื่อให้คณะกรรมการ

ตรวจสอบ ตรวจสอบได้ในวันตรวจสอบ

- (๓) จัดคนซึ่งมาตรวจสอบให้รวมอยู่เป็นตำบลเพื่อฟังเรียกชื่อ
- (๔) สอบสวนบุคคลซึ่งร้องขอในเหตุต่าง ๆ แล้วมอบเรื่องให้คณะกรรมการ

ตรวจสอบพิจารณา

- (๕) ตรวจสอบและบันทึกบัญชีเรียกของอำเภอตามผลการตรวจสอบ
- (๖) ปฏิบัติการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๒๙ เมื่อได้คัดคนที่ยกเว้นด้วยเหตุต่าง ๆ ออกแล้ว ถ้ามีจำนวนทหารกองเกินที่จะรับราชการเป็นทหารกองประจำการได้มากกว่าจำนวนที่ฝ่ายทหารต้องการ ให้ผ่อนผันแก่ประเภทบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) บุคคลที่จำเป็นต้องหาเลี้ยงบิดาหรือมารดาซึ่งไร้ความสามารถ หรือพิการทุพพลภาพ หรือชราจนหาเลี้ยงชีพไม่ได้และไม่มีผู้อื่นเลี้ยงดู แต่ถ้ามีบุตรหลายคนจะต้องเข้ากองประจำการพร้อมกัน คงผ่อนผันให้คนเดียวตามแต่บิดาหรือมารดาจะเลือก ถ้าบิดาหรือมารดาไม่สามารถจะเลือกได้ ก็ให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาผ่อนผันให้ หนึ่งคน

(๒) บุคคลที่จำเป็นต้องหาเลี้ยงบุตรซึ่งมารดาตาย หรือไร้ความสามารถ หรือพิการทุพพลภาพ และบุคคลที่จำเป็นต้องหาเลี้ยงพี่หรือน้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมแต่บิดาหรือมารดาซึ่งบิดามารดาตาย ทั้งนี้ เมื่อบุตรหรือพี่หรือน้องนั้นหาเลี้ยงชีพไม่ได้ และไม่มีผู้อื่นเลี้ยงดู

- (๓) บุคคลที่อยู่ระหว่างการศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ผู้อ้างสิทธิตาม (๑) หรือ (๒) แห่งมาตรานี้ ต้องร้องขอผ่อนผันต่อนายอำเภอท้องที่ก่อนวันตรวจสอบเข้ากองประจำการไม่น้อยกว่าสามสิบวัน เว้นแต่ในกรณีพิเศษซึ่งไม่ใช่ความผิดของผู้ร้อง และผู้ร้องต้องร้องต่อคณะกรรมการตรวจสอบในวันตรวจสอบตามมาตรา ๓๐ อีกครั้งหนึ่ง นายอำเภอต้องสอบสวนหลักฐานไว้เสียก่อนวันตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบจะได้ตัดสินได้ทันที การขอผ่อนผันตาม (๓) ให้ปฏิบัติตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๕๖๑

ถ้าไม่สามารถจะผ่อนผันพร้อมกันทั้งสามประเภทได้ เพราะจะทำให้คนไม่พอจำนวนที่ฝ่ายทหารต้องการ ให้ผ่อนผันคนละประเภทที่ ๑ และประเภทที่ ๒ รวมกันก่อน ถ้าคนยังเหลือจึงผ่อนผันคนประเภทที่ ๓ ถ้าจำนวนคนในประเภทใดจะผ่อนผันไม่ได้ทั้งหมดต้องให้คนประเภทนั้นจับสลาก

มาตรา ๓๐ ถ้าผู้ที่ถูกเรียกมาตรวจเลือกเห็นว่า ตนควรจะได้รับการยกเว้นหรือผ่อนผัน ต้องนำหลักฐานมาแสดงต่อคณะกรรมการตรวจเลือกก่อนจับสลาก หรือก่อนกำหนดให้เข้ากองประจำการ ในกรณีที่ไม่มีการจับสลาก มิฉะนั้นให้ถือว่าหมดสิทธิที่จะได้รับการยกเว้นหรือผ่อนผัน

มาตรา ๓๑ ในการตรวจเลือกคนเข้ากองประจำการนั้น ถ้าผู้ที่ต้องเข้ากองประจำการเห็นว่า คณะกรรมการตรวจเลือกตัดสินไม่ถูกต้องหรือไม่ยุติธรรม ก็ให้ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการชั้นสูงได้ แต่ให้ส่งผู้นั้นเข้ากองประจำการก่อนจนกว่าจะได้รับคำตัดสินของคณะกรรมการชั้นสูง

มาตรา ๓๒ ถ้าปรากฏว่าทหารกองเกินซึ่งมีอายุเกินยี่สิบเอ็ดปีบริบูรณ์ และยังไม่ถึงสามสิบปี บริบูรณ์ในปีที่จะเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ไปทำมาหาเลี้ยงชีพในท้องที่อำเภออื่น และนายอำเภอท้องที่ที่เป็นภูมิลำเนาทหารได้ส่งหมายเรียกไปยังนายอำเภอท้องที่ที่ผู้นั้นไปอยู่มอบแทนให้ เมื่อได้รับหมายเรียกแล้ว แต่ไม่สามารถจะไปตามหมายนั้นได้ เพราะไม่มีค่าพาหนะหรือจะไปไม่ทัน ผู้นั้นต้องรีบชี้แจงต่อนายอำเภอท้องที่ที่ไปอยู่ เมื่อนายอำเภอท้องที่นั้นสอบสวนได้ความจริงก็ให้เข้ารับการตรวจเลือกพร้อมกับคนในอำเภอท้องที่ที่ไปอยู่ แต่ถ้าไม่สามารถส่งเข้ารับการตรวจเลือกในอำเภอท้องที่นั้นได้ ก็ให้นายอำเภอรีบจัดส่งผู้นั้นไปรับการตรวจเลือกยังอำเภอท้องที่ใกล้เคียงตามที่เห็นสมควร

ให้นายอำเภอท้องที่ที่รับเข้าตรวจเลือกแจ้งต่อนายอำเภอท้องที่ที่ออกหมายเรียก

มาตรา ๓๓ ทหารกองเกินที่หลีกเลี่ยงขัดขืนตามมาตรา ๒๗ ถ้าไม่ขัดต่อการเป็นทหารกองประจำการ ก็ให้ส่งผู้นั้นเข้ารับราชการทหารกองประจำการในปีนั้นหรือปีถัดไป โดยไม่ให้จับสลาก

มาตรา ๓๔ ทหารกองเกินที่ถูกเข้ากองประจำการผู้ใด จำต้องเริ่มเข้ารับราชการทหารกองประจำการเมื่อใด ให้นายอำเภอท้องที่ที่รับเข้าตรวจเลือกเป็นผู้กำหนด และให้นายอำเภอออกหมายนัดเพื่อให้ทหารกองเกินผู้นั้นมา ณ ที่อำเภอท้องที่ตามที่ได้กำหนดไว้วันนั้น เพื่อเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ถ้าทหารกองเกินผู้นั้นไม่มาตามนัด ให้ถือว่าหลีกเลี่ยงขัดขืน

มาตรา ๓๕ ทหารกองเกินที่ถูกเข้ากองประจำการ เมื่อเริ่มเข้ารับราชการทหารกองประจำการเมื่อใด ให้รับขึ้นทะเบียนกองประจำการโดยไม่ชักช้า

ทหารกองประจำการต้องรับราชการประจำอยู่ในหน่วยทหารตามที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายทหารจะกำหนดให้

๔๖๒

มาตรา ๓๖ ทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนมีหน้าที่เข้ารับราชการทหารในการเรียกพล เพื่อตรวจสอบเพื่อฝึกวิชาทหาร หรือเพื่อทดลองความพร้อม และในการระดมพล

กระทรวงกลาโหมมีอำนาจกำหนดให้ทำการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหาร หรือเพื่อทดลองความพร้อม ตามที่เห็นสมควร ส่วนการระดมพลให้กระทำโดยพระราชกฤษฎีกา

การเรียกเข้ารับราชการทหารตามวรรคหนึ่ง ให้กระทรวงกลาโหมเป็นผู้จัดเตรียมและอำนวยความสะดวก และให้กระทรวงมหาดไทยเป็นผู้ดำเนินการเรียกและส่งทหารเข้ารับราชการตามความประสงค์ของ กระทรวงกลาโหม

การผ่อนผันไม่ต้องเรียกหรือไม่ต้องเข้ารับราชการทหารตามมาตรา นี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๓๗ ทหารกองเกินและทหารกองหนุนที่ถูกเรียกเข้ารับราชการตามมาตรา ๓๖ และทหารประจำการ ต้องอยู่ในวินัยทหารเหมือนทหารกองประจำการ

หมวด ๖

การปลด

มาตรา ๓๘ การปลดทหารกองประจำการเป็นทหารกองหนุนชั้นที่ ๑ นั้น ถ้ากระทรวง กลาโหมเห็นว่าเหตุจำเป็นจะเลื่อนกำหนดเวลาปลดไป ก็ให้สั่งเลื่อนไปได้ตามความจำเป็น

มาตรา ๓๙ ทหารกองเกินเมื่อมีอายุครบกำหนดปลดแล้ว ให้ปลดเป็นทหารกองหนุน ประเภทที่ ๒ ตามลำดับ คือ

อายุสามสิบปีบริบูรณ์ เป็น ทหารกองหนุนชั้นที่ ๒

อายุสี่สิบปีบริบูรณ์ เป็น ทหารกองหนุนชั้นที่ ๓

อายุสี่สิบหกปีบริบูรณ์ เป็น พันราชการทหารประเภทที่ ๒

มาตรา ๔๐ ทหารกองประจำการ ถ้าต้องจ่าชั่งหรือจ่าคุกครั้งเดียว หรือหลายครั้งเมื่อมี กำหนดวันที่จะต้องทัณฑ์หรือต้องโทษรวมได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งปีก็ดี หรือทหารกองประจำการผู้ใดซึ่งกระทรวง กลาโหมเห็นว่าจะทำให้เสื่อมเสียแก่ราชการทหารด้วยประการใด ๆ ก็ดี จะปลดเป็นทหารกองหนุน ประเภทที่ ๒ ก็ได้

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพร้อมด้วยสัสดีจังหวัดออกใบสำคัญให้แก่ทหารที่ถูกปลดนี้ไว้เป็นหลักฐาน

๔๖๓

ใบสำคัญนี้ หากชำรุดหรือสูญหาย ให้ผู้ถือแจ้งต่อนายอำเภอท้องที่เพื่อรับใหม่โดยเสียค่าธรรมเนียมฉบับละหนึ่งบาท แต่ถ้าวการชำรุดหรือสูญหายนั้นเป็นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

มาตรา ๔๑ ทหารกองประจำการ ทหารกองเกิน หรือทหารกองหนุน ซึ่งยังไม่ครบกำหนดปลดพ้นราชการทหาร ถ้าพิการทุพพลภาพ หรือมีโรคซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหารได้ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ก็ให้ปลดพ้นราชการทหารประเภทที่ ๑ หรือที่ ๒ แล้วแต่กรณี

ถ้าเป็นนายทหารสัญญาบัตรถูกถอดหรือออกจากยศ ก็ให้ปลดเป็นพันราชการทหารประเภทที่ ๒ ทั้งนี้ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพร้อมด้วยสัสดีจังหวัดออกหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญให้แก่ทหารตามประเภทที่ถูกปลดไว้เป็นหลักฐาน

หมวด ๗

บทกำหนดโทษ

มาตรา ๔๒ หนังสือซึ่งเจ้าหน้าที่ได้ให้ไว้แก่บุคคลใด ถ้าชำรุดหรือสูญหายแล้วบุคคลนั้นไม่แจ้งด้วยตนเองต่อนายอำเภอท้องที่เพื่อรับใหม่ตามความในมาตรา ๙ มาตรา ๑๖ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๙ หรือมาตรา ๔๐ ภายในกำหนดสามสิบวัน นับตั้งแต่วันที่สามารรถแจ้งได้ มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินสิบสองบาท

มาตรา ๔๓ ทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๑๒ มาตรา ๑๒ ทวิ หรือมาตรา ๑๕ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินสองร้อยบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

บุคคลใดได้ลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรา ๑๖ แล้ว แต่ยังไม่เป็นทหารกองเกิน ไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๑๒ หรือมาตรา ๑๒ ทวิ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งร้อยบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๔๔ บุคคลใดไม่มาลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรา ๑๖ หรือมาตรา ๑๔ หรือไม่มาลงบัญชีทหารกองเกินใหม่ตามมาตรา ๑๙ หรือไม่ยอมลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรา ๒๑ หรือไม่รับหมายเรียกที่อำเภอตามมาตรา ๒๕ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินสามร้อยบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ถ้าก่อนที่เจ้าหน้าที่ยกเรื่องขึ้นพิจารณาความผิด บุคคลนั้นได้มาขอลงบัญชีทหารกองเกินหรือขอลงบัญชีทหารกองเกินใหม่ หรือมาขอรับหมายเรียกที่อำเภอด้วยตนเอง หรือให้บุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะและเชื่อถือได้มาแทนตน แล้วแต่กรณี ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งร้อยบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๔๖๔

มาตรา ๔๕ บุคคลใดหลีกเลี่ยงหรือขัดขืนไม่ทำให้คณะกรรมการตรวจเลือกทำการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการตามหมายเรียกของนายอำเภอ หรือมาแต่ไม่เข้ารับการตรวจเลือก หรือไม่อยู่นกว่าการตรวจเลือกแล้วเสร็จ หรือหลีกเลี่ยง หรือขัดขืนด้วยประการใด ๆ เพื่อจะไม่ให้เข้ารับราชการทหารกองประจำการตามพระราชบัญญัตินี้ หรือบุคคลใดเข้ารับราชการทหารกองประจำการแทนผู้อื่น หรือเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่น โดยสัญญาว่าจะช่วยเหลือผู้หนึ่งผู้ใดมิให้ต้องเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี

มาตรา ๔๖ ทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนผู้ใดหลีกเลี่ยงหรือขัดขืนไม่เข้ารับราชการทหารในการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร หรือเพื่อทดลองความพร้อมพร้อม หรือในการระดมพล ตามมาตรา ๓๖ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่สามเดือนถึงสี่ปี

มาตรา ๔๗ ทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนผู้ใดหลีกเลี่ยงหรือขัดขืนไม่เข้ารับราชการทหารในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบตามมาตรา ๓๖ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินสามร้อยบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๔๘ บุคคลใดทำร้ายร่างกายตนเอง หรือให้ผู้อื่นทำเพื่อจะให้พ้นจากการเข้ารับราชการทหารตามพระราชบัญญัตินี้ มีความผิดต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีขึ้นไปจนถึงแปดปี

ผู้สมรู้เป็นใจในการทำร้ายร่างกายเพื่อความมุ่งหมายดังกล่าวนี้ มีความผิดต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนขึ้นไปจนถึงสี่ปี

มาตรา ๔๙ บุคคลใดใช้อุบายหลอกลวงให้เจ้าหน้าที่หลงเชื่อโดยเจตนาหลีกเลี่ยงให้พ้นจากการเข้ารับราชการทหารตามพระราชบัญญัตินี้จนเป็นผลสำเร็จ หรือยุยงเลี้ยมล่อนจนเกิดความผิดตามมาตรา ๔๘ นี้ มีความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี

หมวด ๘

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๕๐ ตั้งแต่วันใช้พระราชบัญญัตินี้

ก. การลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอก่อนวันใช้พระราชบัญญัตินี้เป็นอันใช้ได้

ข. หมายเรียกคนเข้ารับราชการในกองประจำการ ซึ่งได้ออกไว้ก่อนวันใช้พระราชบัญญัตินี้เป็นอันใช้ได้ เว้นแต่บุคคลซึ่งได้รับการยกเว้นตามพระราชบัญญัตินี้ไม่ต้องปฏิบัติตามหมายเรียกนั้น

๔๖๕

ค. ผู้ที่ยังอยู่ในกองประจำการตามพระราชบัญญัติเดิมต้องรับราชการทหารต่อไปจนกว่าจะครบกำหนดปลด

ง. ผู้ที่อยู่ในกองหนุนชั้นที่ ๑ ชั้นที่ ๒ หรือชั้นที่ ๓ ตามพระราชบัญญัติเดิมต้องอยู่ในกองหนุนชั้นนั้น ๆ ต่อไปจนกว่าจะครบกำหนดตามพระราชบัญญัตินี้

จ. ผู้ที่ถูกปลดพ้นราชการทหารตามพระราชบัญญัติเดิม ให้เป็นอันพ้นตลอดไป

ฉ. ผู้ที่เป็นทหารกองเกินอยู่ตามพระราชบัญญัติเดิม ให้เป็นทหารกองเกินตามพระราชบัญญัตินี้

หมวด ๕

การรักษาพระราชบัญญัติ

มาตรา ๕๑ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงร่วมกันเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

จอมพล ป. พิบูลสงคราม

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ - ยกเลิกความในมาตรา ๑๔ และใช้ความใหม่ตามพระราชบัญญัติ ฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๔๙๘, (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๐๗, ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๒๖ พ.ศ.๒๕๑๕

- ยกเลิกความในมาตรา ๑๕ และใช้ความใหม่ตามพระราชบัญญัติ ฯ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๐๗, (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๑๖

- ยกเลิกความในมาตรา ๒๔ และใช้ความใหม่ตามพระราชบัญญัติ ฯ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๐๗, ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๒๖ พ.ศ.๒๕๑๕

๔๖๖

- ยกเลิกความในมาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๒ และใช้ความใหม่ตามพระราชบัญญัติ ฯ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๐๗
- ยกเลิกความในมาตรา ๔ (๒), มาตรา ๑๒, มาตรา ๑๒ ทวิ, มาตรา ๑๖, มาตรา ๑๘, มาตรา ๒๑, มาตรา ๓๒, มาตรา ๓๓, มาตรา ๔๓, มาตรา ๔๔ และมาตรา ๔๕ และใช้ความใหม่ตามพระราชบัญญัติ ฯ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๑๖
- ยกเลิกความในมาตรา ๔ (๙) (๑๐) และ (๑๑), มาตรา ๕, มาตรา ๙, มาตรา ๒๔, มาตรา ๒๗, มาตรา ๒๘ ตริ, มาตรา ๒๘ จัตวา, มาตรา ๓๖, มาตรา ๔๖ และมาตรา ๔๗ และใช้ความใหม่ตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๒๖ พ.ศ.๒๕๑๕
- ยกเลิกความในมาตรา ๒๘ ทวิ และใช้ความใหม่ตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๒๖ พ.ศ.๒๕๑๕, ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๓๐๐ พ.ศ.๒๕๑๕
- ยกเลิกความในมาตรา ๒๕ และใช้ความใหม่ตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๓๐๐ พ.ศ.๒๕๑๕

ภาพที่ ๓๖ แสดงตัวอย่างพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗



กฎกระทรวง

การผ่อนผันเข้ารับราชการเป็นทหารกองประจำการ
แก่บุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษาหรือเรียนรู้
พ.ศ. ๒๕๔๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๓) และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวง ฉบับที่ ๗๓ (พ.ศ. ๒๕๓๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๑

ข้อ ๒ บุคคลซึ่งจะได้รับการผ่อนผันตามมาตรา ๒๕ (๓) คือ

(๑) กรณีการศึกษาในระบบตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

(ก) นิสิตหรือนักศึกษาในสถานศึกษาของรัฐที่อยู่ในความควบคุมหรือกำกับดูแลของหน่วยงานของรัฐ ให้ผ่อนผันเฉพาะผู้ซึ่งอยู่ในระหว่างการศึกษาเพื่อรับปริญญา สำหรับนักศึกษาของสถานศึกษาของรัฐที่เป็นระบบเปิดแบบตลาดวิชาหรือไม่ต้องเข้าชั้นเรียน จะต้องมืผลการศึกษาสอบไล่ได้ภาคละไม่น้อยกว่ากึ่งหน่วยกิตทุกภาคการศึกษาติดต่อกัน เว้นแต่ภาคการศึกษาใดขาดสอบเพราะเหตุสุดวิสัยซึ่งสถานศึกษาให้การรับรอง

(ข) นิสิต นักศึกษา หรือนักเรียน ในสถานศึกษาเอกชนที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชนหรือกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน แล้วแต่กรณี ให้ผ่อนผันเฉพาะผู้ซึ่งอยู่ในระหว่างการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาหรือระดับปริญญา

(ค) นักเรียนหรือนักศึกษาในสถานศึกษาสาขาอาชีพ หรือสาขาเฉพาะทางอื่น ๆ ที่อยู่ในสังกัด หรืออยู่ในความควบคุมหรือกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการหรือหน่วยงานของรัฐ ให้ผ่อนผันเฉพาะผู้ซึ่งอยู่ในระหว่างการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาหรือระดับปริญญา

(ง) นักเรียนในสถานศึกษาสามัญระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายที่อยู่ในสังกัด หรืออยู่ในความควบคุมหรือกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการหรือหน่วยงานของรัฐ ให้ผ่อนผันจนสำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ในกรณีตาม (๑) (ก) ถึง (ค) ให้ผ่อนผันจนบุคคลนั้นมีอายุครบยี่สิบหกปีบริบูรณ์ เว้นแต่นิติติ หรือนักศึกษาวิชาแพทยศาสตร์ให้ผ่อนผันในระหว่างที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลหรือสถาบันทางแพทย์ เพื่อขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม อีกหนึ่งปี

ในกรณีตาม (๑) (ง) ให้ผ่อนผันจนบุคคลนั้นมีอายุครบยี่สิบสองปีบริบูรณ์

(๒) กรณีการศึกษานอกระบบตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

ผู้เรียนรู้หรือศึกษานอกระบบการศึกษาของรัฐ ให้ผ่อนผันเฉพาะผู้ซึ่งอยู่ระหว่างการ เรียนรู้หรือศึกษานอกระบบ ดังนี้

(ก) การศึกษาที่อาจเทียบได้ในระดับต่ำกว่าปริญญา ให้ได้รับการผ่อนผันจนบุคคลนั้นมี อายุครบยี่สิบสองปีบริบูรณ์

(ข) การศึกษาที่อาจเทียบได้ในระดับปริญญา ให้ได้รับการผ่อนผันจนบุคคลนั้นมีอายุครบ ยี่สิบหกปีบริบูรณ์

(๓) กรณีการศึกษาตามอัตราค่าตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

ผู้เรียนรู้หรือศึกษาตามอัตราค่า ให้ผ่อนผันเฉพาะผู้ซึ่งอยู่ระหว่างการเรียนรู้หรือศึกษา ตามอัตราค่า ดังนี้

(ก) การศึกษาที่อาจเทียบได้ในระดับต่ำกว่าปริญญา ให้ได้รับการผ่อนผันจนบุคคลนั้นมี อายุครบยี่สิบสองปีบริบูรณ์

(ข) การศึกษาที่อาจเทียบได้ในระดับปริญญา ให้ได้รับการผ่อนผันจนบุคคลนั้นมีอายุครบ ยี่สิบหกปีบริบูรณ์

- (๔) การศึกษาเฉพาะทางตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ
ผู้ศึกษาตามการศึกษาเฉพาะทาง ให้ผ่อนผันเฉพาะผู้ซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา ดังนี้
- (ก) การศึกษาที่อาจเทียบได้ในระดับต่ำกว่าปริญญา ให้ได้รับการผ่อนผันจนบุคคลนั้นมีอายุครบยี่สิบสองปีบริบูรณ์
- (ข) การศึกษาที่อาจเทียบได้ในระดับปริญญา ให้ได้รับการผ่อนผันจนบุคคลนั้นมีอายุครบยี่สิบหกปีบริบูรณ์
- ข้อ ๓ การขอผ่อนผันให้แก่นิสิต นักศึกษา นักเรียน หรือผู้ศึกษาที่เป็นการศึกษาในระบบให้ดำเนินการ ดังนี้
- (๑) ในกรณีที่เป็นการศึกษาในสถานศึกษาของรัฐ ให้เป็นหน้าที่ของสถานศึกษาของรัฐ ส่วนราชการที่เป็นกรมหรือเทียบเท่า หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอผ่อนผันแล้วส่งรายชื่อบุคคลที่จะได้รับการผ่อนผันตามข้อ ๒ (๑) (ก) (ข) และ (ง) ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดซึ่งผู้นั้นมีภูมิลำเนาพำนักอยู่ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของปีที่จะต้องตรวจสอบเลือกเข้ากองประจำการ
- ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับแก่สถาบันทางการศึกษาที่จัดตั้งขึ้นตามความตกลงหรือสนธิสัญญาหรือกฎบัตรระหว่างประเทศซึ่งประเทศไทยเป็นภาคีหรือสมาชิก เช่น สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย ด้วย
- (๒) ในกรณีที่เป็นการศึกษาในสถานศึกษาของเอกชนที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชนหรือตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน แล้วแต่กรณี ให้เป็นหน้าที่ของอธิการบดีหรืออธิการโดยความเห็นชอบของสภาสถานศึกษาเอกชน หรือเป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการหรือผู้บริหารโรงเรียนเอกชน แล้วแต่กรณี ตรวจสอบคุณสมบัติ แล้วส่งรายชื่อบุคคลที่จะได้รับการผ่อนผันตามข้อ ๒ (๑) (ข) ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดซึ่งผู้นั้นมีภูมิลำเนาพำนักอยู่ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของปีที่จะต้องตรวจสอบเลือกเข้ากองประจำการ
- ข้อ ๔ การขอผ่อนผันให้แก่นิสิต นักศึกษา นักเรียน หรือผู้ศึกษาที่เป็นการศึกษานอกระบบ การศึกษาคตามอัธยาศัย และการศึกษาเฉพาะทาง ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอก

หน้า ๒๓

เล่ม ๑๒๓ ตอนที่ ๔๖ ก ราชกิจจานุเบกษา ๓ พฤษภาคม ๒๕๔๕

โรงเรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาเฉพาะทาง
แล้วแต่กรณี ซึ่งบุคคลที่จะได้รับการผ่อนผันอยู่ระหว่างศึกษาหรือเรียนรู้อยู่ในจังหวัดนั้น ตรวจสอบ
คุณสมบัติ แล้วส่งรายชื่อบุคคลที่จะได้รับการผ่อนผันตามข้อ ๒ (๒) (๓) และ (๔) ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด
ซึ่งผู้นั้นมีภูมิลำเนาพำนักอยู่ในเดือนกุมภาพันธ์ของปีที่จะต้องตรวจสอบเลือกเข้ากองประจำการ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๕

พลเอก ธรรมรักษ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

พลอากาศเอก คงศักดิ์ วันทนา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

หน้า ๒๔

เล่ม ๑๒๓ ตอนที่ ๔๖ ก ราชกิจจานุเบกษา ๓ พฤษภาคม ๒๕๔๙

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๒๕ (๓) แห่งพระราชบัญญัติ
รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๑ กำหนดให้บุคคลที่อยู่ในระหว่างการศึกษาคณะที่กำหนดในกฎกระทรวง ให้ได้รับ
การผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการเป็นทหารกองประจำการ จึงได้มีการออกกฎกระทรวงเพื่อกำหนดให้
บุคคลที่อยู่ในระหว่างการศึกษาในสถานศึกษาคณะที่กำหนดในกฎกระทรวง ได้รับการผ่อนผันการตรวจเลือก
เข้ารับราชการเป็นทหารกองประจำการ แต่ในกฎกระทรวงจะกำหนดชื่อสถานศึกษาเป็นรายสถานศึกษา ทำให้
ไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่มีการจัดตั้งสถานศึกษาขึ้นใหม่และยังมิได้กำหนดชื่อสถานศึกษานั้นไว้
ในกฎกระทรวงซึ่งทำให้บุคคลที่อยู่ในระหว่างการศึกษาในสถานศึกษานั้น ๆ ไม่ได้รับการผ่อนผันการตรวจเลือก
เข้ารับราชการเป็นทหารกองประจำการ และไม่สอดคล้องกับระบบการศึกษาของรัฐในปัจจุบัน ดังนั้น สมควร
เปลี่ยนหลักเกณฑ์การผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการเป็นทหารกองประจำการให้แก่บุคคลซึ่งอยู่ระหว่าง
การศึกษาในสถานศึกษาดมลักษณะและประเภทของสถานศึกษาแทน รวมทั้งกำหนดผู้มีสิทธิได้รับการผ่อนผัน
ซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษานอกระบบ การศึกษาดมอัยสย และการศึกษาเฉพาะทางด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับระบบ
การศึกษาของรัฐ และกำหนดผู้มีอำนาจตรวจสอบคุณสมบัติผู้ที่ได้รับการผ่อนผันในแต่ละกรณีให้ชัดเจนยิ่งขึ้น
จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

ภาพที่ ๓๗ แสดงตัวอย่างกฎกระทรวง การผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ แก่บุคคล
ซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษาหรือเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๔๙

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นายเจษฎา ภูระหงษ์
ที่อยู่	๑๑๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลพรหมมาستر อำเภอมือง จังหวัดลพบุรี ๑๕๐๐๐
โทร	๐๘๓ - ๗๕๔๕๐๙๙
E-mail	madaiw2530@gmail.co.th
ประวัติการศึกษา	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ตำแหน่งงานที่ปฏิบัติงาน	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา หน่วยงาน กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

