



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการให้ทุนสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการให้ทุนสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการให้ทุนสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการให้ทุนสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๔

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการให้ทุนสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

“ก.พ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

“ทุน” หมายความว่า เงินที่จ่ายจากกองทุน ได้แก่ ทุนการศึกษา ทุนฝึกอบรม ทุนศึกษาดูงาน ทุนเชิญผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ ทุนกู้ยืม และทุนอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา หรือบุคลากรที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งปฏิบัติงานอยู่ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และให้หมายความรวมถึงบุคคลภายนอกที่คณะกรรมการเห็นชอบให้ได้รับทุนด้วย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติ ตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการเสนอความเห็น ต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

## หมวด ๑

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าให้ทุนการศึกษา

ข้อ ๖ ทุนการศึกษา คือ ทุนสนับสนุนการศึกษาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียนหรือการวิจัย ตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษา เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาโท หรือปริญญาเอกที่ ก.พ. รับรอง ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ ให้หมายความรวมถึงการฝึกฝนภาษาและการรับคำแนะนำก่อนเข้าศึกษา และการฝึกอบรมหรือการดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรือต่อจากการศึกษานั้น

ข้อ ๗ การให้ทุนการศึกษาต้องเป็นหลักสูตรปริญญาที่ได้รับการรับรองคุณวุฒิจาก ก.พ. ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการออกประกาศ กำหนดคุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันการศึกษาที่กองทุนจะสนับสนุนทุนการศึกษา

ข้อ ๘ บุคลากรที่ปฏิบัติงานอยู่ในสังกัดมหาวิทยาลัยที่จะมีสิทธิรับทุนการศึกษาต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) กรณีศึกษาในสถาบันการศึกษาภายในประเทศ ระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก จะต้องมียุ่ไม่เกิน ๔๕ ปี และเป็นผู้ผ่านการประเมินผลทดลองปฏิบัติงาน

(๒) กรณีศึกษาในสถาบันการศึกษาต่างประเทศและหลักสูตรกำหนดให้เรียนทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ จะต้องมียุ่ไม่เกิน ๔๐ ปี และผ่านการประเมินผลทดลองปฏิบัติงาน

(๓) กรณีศึกษาในสถาบันการศึกษาต่างประเทศ จะต้องมียุ่สมบัติ ดังนี้

(ก) เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยติดต่อกันมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี ในกรณีมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานไม่ครบหนึ่งปีไปศึกษาในสถาบันการศึกษาต่างประเทศก็ได้ แต่ต้องเป็นผู้ที่พ้นการทดลองปฏิบัติงานแล้ว

(ข) เป็นบุคลากรที่เมื่อสำเร็จการศึกษาเสร็จแล้ว จะต้องมียุ่เวลากลับมาปฏิบัติงานชดใช้ได้ครบก่อนเกษียณอายุราชการ

(ค) เป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือถูกฟ้องคดีอาญา

บุคลากรผู้ขอรับทุนการศึกษาต้องไม่เป็นผู้ได้รับทุนการศึกษาจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน อยู่ในขณะเดียวกัน ยกเว้นทุนที่ได้รับนั้นได้รับไม่เต็มจำนวนให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ แต่ทั้งนี้รวมกันแล้วต้องไม่เกินอัตราค่าจ่ายทุนตามประกาศนี้

ข้อ ๙ อัตราค่าให้ทุนการศึกษาในกรณีเข้าศึกษาในสถาบันการศึกษาภายในประเทศให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) จ่ายเป็นค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่สถาบันการศึกษาเรียกเก็บตามที่จ่ายจริงตลอดหลักสูตร ดังนี้

(ก) ระดับปริญญาโท ระยะเวลาการให้ทุนไม่เกินสองปี

(ข) ระดับปริญญาเอก ระยะเวลาการให้ทุนไม่เกินสามปี

(๒) จ่ายเป็นค่าสนับสนุนการทำสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ กรณีหลักสูตรกำหนดให้มีการทำ

(ก) ระดับปริญญาโท จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(ข) ระดับปริญญาเอก จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

(๓) จ่ายเป็นค่าสนับสนุน กรณีลาศึกษาเต็มเวลา

(ก) ระดับปริญญาโท จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

(ข) ระดับปริญญาเอก จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๐ อัตราการให้ทุนการศึกษาในกรณีเข้าศึกษาในสถาบันการศึกษาต่างประเทศให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) จ่ายเป็นค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่สถาบันการศึกษาเรียกเก็บตามที่จ่ายจริงตลอดหลักสูตร ดังนี้

(ก) ระดับปริญญาโท ระยะเวลาให้ทุนไม่เกินสองปีติดต่อกันและไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(ข) ระดับปริญญาเอก ระยะเวลาให้ทุนไม่เกินสามปีติดต่อกันและไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) จ่ายเป็นค่าเครื่องบินไปและกลับชั้นประหยัดหนึ่งครั้งตลอดหลักสูตร

(๓) จ่ายเป็นค่าสนับสนุนการทำสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ กรณีหลักสูตรกำหนดให้มีการทำ

(ก) ระดับปริญญาโท จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

(ข) ระดับปริญญาเอก จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

(๔) จ่ายเป็นค่าสนับสนุนการศึกษาตามจำนวนที่คณะกรรมการเห็นชอบโดยทำเป็นประกาศคณะกรรมการ

ข้อ ๑๑ อัตราการให้ทุนการศึกษาในกรณีที่เข้าศึกษาในสถาบันการศึกษาต่างประเทศโดยหลักสูตรกำหนดให้เรียนทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) จ่ายเป็นค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่สถาบันการศึกษาเรียกเก็บตามที่จ่ายจริงตลอดหลักสูตร ดังนี้

(ก) ระดับปริญญาโท ระยะเวลาการให้ทุนไม่เกินสองปี

(ข) ระดับปริญญาเอก ระยะเวลาการให้ทุนไม่เกินสี่ปี

(๒) จ่ายเป็นค่าเครื่องบินไปและกลับ ชั้นประหยัดหนึ่งครั้ง ตลอดหลักสูตร

(๓) จ่ายเป็นค่าสนับสนุนการทำสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ กรณีหลักสูตรกำหนดให้มีการทำ

(ก) ระดับปริญญาโท จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

(ข) ระดับปริญญาเอก จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

(๔) จ่ายเป็นค่าสนับสนุนการศึกษาตามจำนวนที่คณะกรรมการเห็นชอบโดยทำเป็นประกาศคณะกรรมการ

ข้อ ๑๒ กรณีบุคคลภายนอกขอรับทุนการศึกษาจากกองทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ อัตราการให้ทุนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศให้ทุนของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ การให้ทุนการศึกษา อธิการบดีหรือผู้ที่ถืออธิการบดีมอบหมายอาจพิจารณาอนุมัติให้ผู้รับทุนการศึกษายืมเงินกองทุนไปทตรงจ่ายก่อนได้

ข้อ ๑๔ ผู้ได้รับทุนการศึกษาต้องทำสัญญารับทุนการศึกษากับมหาวิทยาลัยตามแบบสัญญาแนบท้ายประกาศนี้จำนวนสามชุด โดยเก็บไว้ที่ผู้ขอรับทุนหนึ่งชุด เลขานุการคณะกรรมการหนึ่งชุด และงานคลังหนึ่งชุด และต้องจัดให้มีผู้ค้ำประกันเป็นบุคคลที่เชื่อถือได้จัดทำสัญญาค้ำประกันการรับทุนการศึกษา

## หมวดที่ ๒

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการให้ทุนฝึกอบรม

ข้อ ๑๕ ทุนฝึกอบรม คือ ทุนสนับสนุนการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ หรือประสบการณ์ด้วยการเรียน หรือการอบรม หรือการวิจัย ตามหลักสูตรของการฝึกอบรม หรือการสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการ การไปเสนอผลงานทางวิชาการ หรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือการเข้าศึกษา หรืออบรมในหลักสูตรระยะสั้น ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยมีได้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ ก.พ. รับรอง ทั้งนี้ ให้หมายความรวมถึงการฝึกฝนภาษาและการรับคำแนะนำก่อนเข้าฝึกอบรมหรือการดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมหรือต่อจากการฝึกอบรมนั้นด้วย

ข้อ ๑๖ บุคลากรจะมีสิทธิรับทุนฝึกอบรมต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นผู้ที่มีอายุราชการเหลืออยู่ไม่น้อยกว่าสองปี

(๒) ต้องไม่เป็นผู้ได้รับทุนฝึกอบรมจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนอยู่ในขณะเดียวกัน ยกเว้นทุนที่ได้รับนั้นได้รับไม่เต็มจำนวนให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ แต่ทั้งนี้ รวมกันแล้วต้องไม่เกิน อัตราการจ่ายทุนตามประกาศนี้

(๓) กรณีที่เคยได้รับทุนฝึกอบรมจะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่น้อยกว่าหกเดือน สำหรับการฝึกอบรมภายในประเทศ และไม่น้อยกว่าหนึ่งปีสำหรับการฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ

ข้อ ๑๗ การให้ทุนฝึกอบรมต้องเป็นการฝึกอบรมที่มีวิชาความรู้หรือมีสาระที่สามารถนำมา พัฒนางานที่ผู้ขอรับทุนปฏิบัติอยู่โดยตรง

ข้อ ๑๘ อัตราการให้ทุนฝึกอบรม จ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินวงเงิน ดังต่อไปนี้

(๑) การฝึกอบรมภายในประเทศ ไม่เกินวงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) การฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ ไม่เกินวงเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

(๓) การฝึกอบรมต่างประเทศ ไม่เกินวงเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๙ การให้ทุนฝึกอบรม อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจพิจารณาอนุมัติให้ยืม เงินกองทุนไปท่ตรงจ่ายก่อนได้

ข้อ ๒๐ ผู้ได้รับทุนฝึกอบรมต้องทำสัญญารับทุนฝึกอบรมกับมหาวิทยาลัยตามแบบสัญญา แนบท้ายประกาศนี้จำนวนสามชุด โดยเก็บไว้ที่ผู้ขอรับทุนหนึ่งชุด เลขานุการคณะกรรมการหนึ่งชุด และงานคลัง หนึ่งชุด และต้องจัดให้มีผู้ค้ำประกันเป็นบุคคลที่เชื่อถือได้จัดทำสัญญาค้ำประกันการรับทุนฝึกอบรม

### หมวดที่ ๓

#### หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการให้

ทุนศึกษาดูงาน ทุนเชิญผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ ทุนกู้ยืม และทุนอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร

ข้อ ๒๑ ทุนศึกษาดูงาน คือ ทุนสนับสนุนการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ ด้วยการสังเกตการณ์ หรือการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

ทุนเชิญผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ คือ ทุนสนับสนุนการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ มาพัฒนางานทางวิชาการหรือด้านอื่น ๆ แก่บุคลากร

ข้อ ๒๒ การให้ทุนศึกษาดูงานและหลักเกณฑ์การเชิญผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศมาพัฒนางาน ทางวิชาการหรือด้านอื่น ๆ ให้หน่วยงานจัดทำโครงการเสนออธิการบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วเสนอ คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๒๓ อัตราการให้ทุนศึกษาดูงานและทุนเชิญผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ ให้คณะกรรมการ จัดสรรทุน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับการเดินทางไปศึกษาดูงานและการเชิญผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ มาพัฒนางานทางวิชาการ และด้านอื่น ๆ ภายในกรอบวงเงินที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเหมาะสมสำหรับแต่ละโครงการ

ข้อ ๒๔ ทุนกู้ยืม คือ ทุนให้กู้ยืมเพื่อสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในการไปศึกษาต่อ หรือฝึกอบรม

ในกรณีที่บุคลากรขอรับทุนกู้ยืมโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อไปศึกษาต่อ ให้นำหลักเกณฑ์ การพิจารณาคุณสมบัติของบุคลากรในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ในกรณีที่บุคลากรขอรับทุนกู้ยืมโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อไปฝึกอบรม ให้นำหลักเกณฑ์ การพิจารณาคุณสมบัติของบุคลากรในข้อ ๑๖ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๒๕ การให้ทุนกู้ยืม ให้บุคลากรผู้มีความประสงค์ขอรับทุนกู้ยืมยื่นเรื่องขอทุนกู้ยืม ต่อคณะกรรมการ โดยระบุรายละเอียดและเหตุผลความจำเป็นในการใช้จ่ายทุนกู้ยืมด้วย

ข้อ ๒๖ อัตราการให้ทุนกู้ยืมในการไปศึกษาต่อ หรือฝึกอบรม ให้กู้ยืมตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) การไปศึกษาภายในประเทศระดับปริญญาโท ให้กู้ยืมไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท และระดับปริญญาเอก ให้กู้ยืมไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) การฝึกอบรมภายในประเทศ ให้กู้ยืมไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และต่างประเทศ ให้กู้ยืมไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒๗ ทุนอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร คือ การให้ทุนสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร ที่นอกเหนือจากทุนการศึกษา ทุนฝึกอบรม ทุนศึกษาดูงาน ทุนเชิญผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ ทุนกู้ยืม หลักเกณฑ์ และวิธีการให้ทุนอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร ให้คณะกรรมการออกประกาศ เป็นรายการณ

#### หมวดที่ ๔

##### หลักเกณฑ์การขอใช้ทุน

ข้อ ๒๘ ผู้ได้รับทุนการศึกษาเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วต้องรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบทันที และต้องปฏิบัติงานเพื่อขอใช้ทุน ณ มหาวิทยาลัย หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นระยะเวลาดังนี้

(๑) สำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสังกัดมหาวิทยาลัยและเข้าศึกษาในหลักสูตรภาคนอกเวลา โดยไม่ใช้เวลาราชการหรือใช้เวลาราชการบางส่วน ต้องปฏิบัติงานเพื่อขอใช้ทุนเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า หนึ่งเท่าของระยะเวลาที่ไปศึกษา

(๒) สำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสังกัดมหาวิทยาลัยและเข้าศึกษาในหลักสูตรภาคปกติ โดยใช้เวลาราชการเต็มเวลา ต้องปฏิบัติงานเพื่อขอใช้ทุนเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ไปศึกษา

(๓) สำหรับบุคลากรภายนอกจะต้องปฏิบัติงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเพื่อขอใช้ทุน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามเท่าของระยะเวลาที่ไปศึกษา

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาปฏิบัติงานเพื่อขอใช้ทุนให้มหาวิทยาลัยจัดทำคำสั่งให้ผู้ได้รับทุน เริ่มปฏิบัติงานเพื่อขอใช้ทุน

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนการศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้วไม่กลับมาปฏิบัติงานเพื่อขอใช้ทุน ตามข้อ ๒๘ จะต้องขอใช้เงินคืนกองทุน ดังนี้

(๑) ผู้ได้รับทุนปฏิบัติงานขอใช้ทุนไม่ครบตามเงื่อนไขข้อ ๒๘ (๑) ให้ขอใช้เงินตามจำนวน ที่ได้รับไปทั้งหมดพร้อมเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่า ให้เสร็จสิ้นภายในหกเดือน

(๒) ผู้ได้รับทุนปฏิบัติงานขอใช้ทุนไม่ครบตามเงื่อนไขข้อ ๒๘ (๒) ให้ขอใช้เงินตามจำนวน ที่ได้รับไปทั้งหมดพร้อมเบี้ยปรับอีกสองเท่า ให้เสร็จสิ้นภายในหกเดือน

(๓) ผู้ได้รับทุนปฏิบัติงานขอใช้ทุนไม่ครบตามเงื่อนไขข้อ ๒๘ (๓) ให้ขอใช้เงินตามจำนวน ที่ได้รับไปทั้งหมดพร้อมเบี้ยปรับอีกสามเท่า ให้เสร็จสิ้นภายในหกเดือน

ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนกลับมาปฏิบัติงานขอใช้ทุน แต่ไม่ครบระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๘ ต้องขอใช้เงินตามจำนวนที่ได้รับไปทั้งหมดและเบี้ยปรับตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในวรรคแรก โดยคำนวณลดลง ตามอัตราส่วนของระยะเวลาที่ปฏิบัติงานขอใช้ทุนแล้ว

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนการศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร หรือต้องออกจาก การศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใด ต้องปฏิบัติงานเพื่อชดใช้ตามข้อ ๒๘ และชดใช้เงินคืนกองทุน ดังนี้

(๑) สำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสังกัดมหาวิทยาลัยและเข้าศึกษาในหลักสูตรภาคนอกเวลา โดยไม่ใช้เวลาราชการหรือใช้เวลาราชการบางส่วน ให้ชดใช้เงินตามจำนวนที่ได้รับไปทั้งหมดพร้อมเบี้ยปรับ อีกหนึ่งเท่า ให้เสร็จสิ้นภายในหกเดือน

(๒) สำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสังกัดมหาวิทยาลัยและเข้าศึกษาในหลักสูตรภาคปกติ โดย ใช้เวลาราชการเต็มเวลา ให้ชดใช้เงินตามจำนวนที่ได้รับไปทั้งหมดพร้อมเบี้ยปรับอีกสองเท่า ให้เสร็จสิ้นภายใน หกเดือน

(๓) สำหรับบุคลากรภายนอก ให้ชดใช้เงินตามจำนวนที่ได้รับไปทั้งหมดพร้อมเบี้ยปรับ อีกสามเท่า ให้เสร็จสิ้นภายในหกเดือน

ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจพิจารณาให้ผู้ผิดสัญญาได้รับการผ่อนผันให้ผ่อนชำระเงินทุนการศึกษา คืนกองทุนได้ตามหลักเกณฑ์ในหมวด ๕

ข้อ ๓๑ ผู้ได้รับทุนฝึกอบรม เมื่อฝึกอบรมเสร็จแล้วจะต้องกลับมาปฏิบัติงานเพื่อชดใช้ทุน ณ มหาวิทยาลัย หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่าสามเท่าของระยะเวลาที่ฝึกอบรม

ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนฝึกอบรมไม่จบหลักสูตรหรือไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลของการฝึกอบรม หรือฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้วไม่กลับมาปฏิบัติงานเพื่อชดใช้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องชดใช้เงินคืนกองทุนตามจำนวน ที่ได้รับไปทั้งหมด พร้อมเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่า ให้เสร็จสิ้นภายในหกเดือน

ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้วกลับมาปฏิบัติงานเพื่อชดใช้ทุนไม่ครบระยะเวลา ตามวรรคหนึ่ง จะต้องชดใช้เงินคืนกองทุนโดยคำนวณเพียงระยะเวลาที่เหลือเป็นอัตราส่วนกับทุนที่ได้รับ ไปทั้งหมด พร้อมเบี้ยปรับอีกจำนวนเท่ากัน ให้เสร็จสิ้นภายในหกเดือน

ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจพิจารณาให้ผู้ผิดสัญญาได้รับการผ่อนผันให้ผ่อนชำระเงินทุนฝึกอบรม คืนกองทุนได้ตามหลักเกณฑ์ในหมวด ๕

ข้อ ๓๒ ผู้ได้รับทุนการศึกษา หรือทุนฝึกอบรมจะได้รับยกเว้นไม่ต้องรับผิดชอบชดใช้ทุน ถ้าขณะที่ กำลังศึกษาหรือฝึกอบรม หรือขณะปฏิบัติงานเพื่อชดใช้ทุนตามข้อ ๒๘ ผู้ได้รับทุนประสบเหตุดังนี้

(๑) ถึงแก่ความตาย

(๒) ต้องออกจากงานเนื่องจากเจ็บป่วย ทุพพลภาพ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็น คนไร้ความสามารถ

ข้อ ๓๓ ผู้ได้รับทุนกู้ยืมจะต้องใช้เงินคืนกองทุนเป็นรายเดือนในเดือนถัดไปนับจากวันทำสัญญาขืม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของจำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติให้ขืมหรือตามอัตราที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๓๔ การขืมเงินกองทุนตามประกาศนี้ไม่อยู่ภายใต้บังคับของระเบียบว่าด้วยการขืมเงิน ทดรองราชการ

## หมวดที่ ๕

### หลักเกณฑ์การผ่อนชำระเงินกรณีผิดสัญญาได้รับทุน

ข้อ ๓๕ การผ่อนชำระเงินกรณีผิดสัญญาได้รับทุนการศึกษาภายในประเทศโดยมีสาเหตุมาจาก การลาออกจากการศึกษา พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หรือออกจากการศึกษาด้วยเหตุใด ๆ ในระหว่างที่กำลัง ศึกษาอยู่ หรือผิดสัญญาได้รับทุนฝึกอบรมภายในประเทศโดยมีสาเหตุมาจากการไม่จบหลักสูตรการฝึกอบรม หรือไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลของการฝึกอบรม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) ให้คณะกรรมการพิจารณาในเบื้องต้นก่อนว่าสมควรให้ผู้ผิดสัญญาได้รับการผ่อนผัน ให้ผ่อนชำระหรือไม่ ถ้าตามพฤติการณ์ไม่สมควรให้ผ่อนชำระให้ผู้ผิดสัญญาชดใช้เงินให้ครบถ้วนโดยทันที

(๒) เมื่อคณะกรรมการเห็นชอบให้ผู้ผิดสัญญาผ่อนชำระได้ ให้ผู้ผิดสัญญาชำระเงินในโอกาสแรก หรือในวันทำสัญญาผ่อนชำระเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนเงินที่ต้องชดใช้คืนหรือเป็นจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท แล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่ากัน

(๓) การผ่อนชำระเงินส่วนที่เหลือ ให้ถือปฏิบัติดังนี้

(ก) ถ้าจำนวนเงินที่ผู้ผิดสัญญาจะต้องชดใช้คืนทั้งหมดเป็นจำนวนไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท ให้ผ่อนชำระเงินส่วนที่เหลือเป็นรายเดือนให้แล้วเสร็จภายในกำหนดไม่เกิน ๑ ปี

(ข) ถ้าจำนวนเงินที่ผู้ผิดสัญญาจะต้องชดใช้คืนทั้งหมดเป็นจำนวนมากกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท ให้ผ่อนชำระเงินส่วนที่เหลือเป็นรายเดือนให้แล้วเสร็จภายในกำหนดไม่เกิน ๒ ปี

(ค) ถ้าจำนวนเงินที่ผู้ผิดสัญญาจะต้องชดใช้คืนทั้งหมดเป็นจำนวนมากกว่า ๖๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้ผ่อนชำระเงินส่วนที่เหลือเป็นรายเดือนให้แล้วเสร็จภายในกำหนดไม่เกิน ๓ ปี

(ง) ถ้าจำนวนเงินที่ผู้ผิดสัญญาจะต้องชดใช้คืนทั้งหมดเป็นจำนวนมากกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ให้ผ่อนชำระเงินส่วนที่เหลือเป็นรายเดือนให้แล้วเสร็จภายในกำหนดไม่เกิน ๔ ปี

(๔) ในการผ่อนชำระเงินให้คิดดอกเบี้ยผ่อนชำระในอัตราร้อยละ ๕ ต่อปี ทั้งนี้ ให้ผู้ผิดสัญญาที่ได้รับการอนุมัติให้ผ่อนชำระจัดทำสัญญาผ่อนชำระ โดยให้มีผู้ค้ำประกันเป็นบุคคลที่เชื่อถือได้จัดทำสัญญาค้ำประกันการผ่อนชำระ

ข้อ ๓๖ การผ่อนชำระเงินกรณีผิดสัญญาชำระเงินการศึกษารับทุนการศึกษาภายในประเทศโดยมีสาเหตุจากการปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบกำหนดเวลาตามสัญญา หรือกรณีผิดสัญญาชำระเงินการศึกษารับทุนการศึกษาต่างประเทศ หรือกรณีผิดสัญญาชำระเงินฝึกอบรมโดยมีสาเหตุมาจากการปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบกำหนดเวลาตามสัญญา หรือกรณีผิดสัญญาชำระเงินฝึกอบรมต่างประเทศ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) ให้คณะกรรมการพิจารณาในเบื้องต้นก่อนว่าสมควรให้ผู้ผิดสัญญาได้รับการผ่อนผันให้ผ่อนชำระหรือไม่ ถ้าตามพฤติการณ์ไม่สมควรให้ผ่อนชำระให้ผู้ผิดสัญญาชดใช้เงินให้ครบถ้วนโดยทันที

(๒) เมื่อคณะกรรมการเห็นชอบให้ผู้ผิดสัญญาผ่อนชำระได้ ให้ถือปฏิบัติดังนี้

(ก) ผู้ผิดสัญญาซึ่งต้องชดใช้เงินคืนไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้ชำระเงินในโอกาสแรก หรือในวันทำสัญญาผ่อนชำระเป็นจำนวนครึ่งหนึ่งของจำนวนเงินที่ต้องชดใช้คืน ส่วนที่เหลือให้ผ่อนชำระเป็นงวดให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน

(ข) ผู้ผิดสัญญาซึ่งต้องชดใช้เงินคืนเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้ชำระเงินในโอกาสแรก หรือในวันทำสัญญาผ่อนชำระเป็นจำนวนครึ่งหนึ่งของจำนวนเงินที่ต้องชดใช้คืน หรือเป็นจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่ากัน ส่วนที่เหลือให้ผ่อนชำระเป็นงวดให้เสร็จโดยเร็วที่สุด แต่อย่างน้อยต้องชำระเงินในอัตราปีละไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ยกเว้นในกรณีที่ต้องชดใช้มีจำนวนตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป เงินส่วนที่เหลือให้ผู้ผิดสัญญาผ่อนชำระให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลาไม่เกิน ๑๐ ปี

(๓) ในการผ่อนชำระเงินให้คิดดอกเบี้ยผ่อนชำระในอัตราร้อยละ ๕ ต่อปี ทั้งนี้ ให้ผู้ผิดสัญญาที่ได้รับการอนุมัติให้ผ่อนชำระจัดทำสัญญาผ่อนชำระ โดยให้มีผู้ค้ำประกันเป็นบุคคลที่เชื่อถือได้จัดทำสัญญาค้ำประกันการผ่อนชำระ

ข้อ ๓๗ กรณีผู้ผิดสัญญาขอผ่อนชำระการชดใช้เงินโดยขอยกเว้นเบี้ยปรับและดอกเบี้ย ให้ถือเป็นหลักการว่าไม่สามารถยกเว้นให้ได้ เว้นแต่ในกรณีผู้ผิดสัญญาขอชำระเงินทั้งจำนวนในทันที หรือภายในกำหนด ๖ เดือน นับแต่วันที่พ้นกำหนดทวงถามตามหนังสือทวงถามให้ชำระหนี้และเป็นกรณีที่ยังไม่มีผลการดำเนินคดีในชั้นศาล ให้คณะกรรมการพิจารณายกเว้นดอกเบี้ยผิดนัดและดอกเบี้ยผ่อนชำระได้

บทเฉพาะกาล

---

ข้อ ๓๘ ในระหว่างที่ยังไม่มี ประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติที่ออกตามประกาศนี้ ให้นำ ประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติที่ออกตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการให้ทุนสนับสนุนการพัฒนาคณากร พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญา บาร์นทร์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี